



เอกสารสถานภาพ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569



กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

สารบัญ

หน้า

กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

วิสัยทัศน์	(ก)
หน้าที่และอำนาจ	(ก)
ยุทธศาสตร์กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	(ก)
นโยบายและทิศทางการบริหารงานของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	(ข)
เงินงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	(ฉ)
กรอบอัตรากำลังในภาพรวมของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	(ญ)
แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	(ฎ)
ภาพรวมกรอบอัตรากำลังข้าราชการพลเรือนสามัญ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	(ฎ)

ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

สำนักงานรัฐมนตรี	1-1
สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	2-1
กรมวิทยาศาสตร์บริการ	3-1
สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ	4-1
สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ	5-1

กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

วิสัยทัศน์

สานพลังการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมไทย พลิกโฉมให้ประเทศมีการพัฒนาอย่างรวดเร็วและยั่งยืน ยกกระดับความสามารถในการแข่งขันด้วยเศรษฐกิจสร้างคุณค่า และพร้อมก้าวสู่อนาคต

อำนาจหน้าที่

1. ส่งเสริม สนับสนุน และกำกับดูแลการอุดมศึกษาให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของโลก โดยมีความเป็นอิสระทางวิชาการและการบริหารจัดการ ให้มีการพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ และให้ดำเนินการวิจัยและสร้างสรรค์นวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชน สังคม และประเทศทั้งทางด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี สังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ และสหวิทยาการ
2. ส่งเสริม สนับสนุน และกำกับดูแลการวิจัยและการสร้างสรรค์นวัตกรรมของสถาบันอุดมศึกษาและหน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรมที่อยู่ในสังกัดกระทรวงหรือกำกับดูแลของรัฐมนตรี รวมทั้ง ประสานงานกับหน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรมที่อยู่นอกกระทรวงเพื่อให้เกิดความร่วมมือ และดำเนินการไปในทิศทางที่มีความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับนโยบายยุทธศาสตร์ และแผนด้านวิทยาศาสตร์วิจัยและนวัตกรรมของประเทศ
3. จัดให้มีระบบนิเวศและโครงสร้างพื้นฐานที่สำคัญเพื่อพัฒนาการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม รวมทั้ง ส่งเสริมความร่วมมือเพื่อผลิตกำลังคนระดับสูงเฉพาะทาง และความร่วมมือในด้านการวิจัยและการสร้างสรรค์นวัตกรรมกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และบุคคลหรือหน่วยงานในต่างประเทศ
4. ปฏิบัติการอื่นที่มีกฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจของกระทรวง

ยุทธศาสตร์กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาเศรษฐกิจให้มีความสามารถในการแข่งขัน และพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน ด้วยการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การยกระดับสังคมและสิ่งแวดล้อม ด้วยการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัยและนวัตกรรม ระดับขั้นแนวหน้า

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนากำลังคน สถาบันอุดมศึกษา และหน่วยงานวิจัยให้เป็นฐานการขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ

นโยบายและทิศทางการบริหารงานของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (นายสุรศักดิ์ พันธ์เจริญวรกุล) มีการกำหนดนโยบายและยุทธศาสตร์การทำงานที่ต้องการขับเคลื่อนภารกิจต่าง ๆ ภายใต้กรอบระยะเวลาที่ชัดเจน จึงต้องมุ่งเน้นการกำหนดนโยบายและมาตรการที่มีศักยภาพในการสร้างผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรมในระยะเร่งด่วน พร้อมทั้งจัดให้มีการติดตามและประเมินผลอย่างเป็นระบบเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและเกิดผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรม ซึ่งตามนโยบายของคณะรัฐมนตรีนายอนุทิน ชาญวีรกูล นายกรัฐมนตรี ที่ได้แถลงต่อรัฐสภาถึงนโยบายสำคัญที่จะเป็นการแก้ไขปัญหาเร่งด่วนของประเทศใน 5 ด้าน คือ ด้านเศรษฐกิจ ด้านความมั่นคง ด้านสังคม ด้านภัยธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและด้านการบริการภาครัฐ การปฏิรูปกฎหมาย ล้วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของกระทรวงการอุดมศึกษา ในการเป็นกลไกหนึ่งที่จะร่วมแก้ไขปัญหา ทั้งด้านบุคลากรที่มีคุณภาพ งานวิจัยและนวัตกรรมในการสนับสนุนการแก้ไขปัญหา และได้มอบนโยบายด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อววน.) ต่อผู้บริหารกระทรวง ใน 2 ส่วน ดังนี้

1. นโยบายด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อววน.)

1.1 ด้านการพัฒนากำลังคน มุ่งเน้นการพัฒนากำลังคนเพื่อตอบสนองความต้องการของประเทศทั้งในปัจจุบันและอนาคต ให้มีความรู้ ความสามารถ และศักยภาพในการแข่งขันกับประชาคมโลกในยุคแห่งการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว โดยเน้นการพัฒนาความรู้ทางวิชาการ ทักษะอาชีพ ควบคู่กับการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม เพื่อสร้างคนที่มีทั้ง “ความเก่ง” และ “ความดี” เน้นการผลิตบัณฑิตที่ตรงตามความต้องการของประเทศ โดยร่วมมือกับภาคเอกชนในการร่วมกันผลิตนักศึกษาเพื่อให้ได้บัณฑิตที่มีคุณภาพ มีทักษะความรู้ที่ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงานอย่างแท้จริง รวมถึงการลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงการศึกษาระดับอุดมศึกษา โดยมีนโยบายสำคัญ ดังนี้

1) การพัฒนาคนตลอดช่วงชีวิต : พัฒนาคคนทุกช่วงวัย สร้างทักษะแห่งอนาคตเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยช่วยเพิ่มความยืดหยุ่นในการเลือกเรียนและปรับตัวเข้าสู่ตลาดแรงงานที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาในระยะยาว เช่น โครงการ Thai MOOC ซึ่งเป็นแพลตฟอร์ม Massive Open Online Course (MOOC) ของประเทศไทยที่เปิดโอกาสให้ทุกคนสามารถเรียนรู้ออนไลน์ได้ฟรี

นอกจากนี้ จะเร่งดำเนินการขับเคลื่อนธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank) ให้เป็นกลไกหลักในการสะสมและเทียบโอนหน่วยกิตจากประสบการณ์การทำงานและการเรียนรู้จากแหล่งต่าง ๆ อย่างเป็นรูปธรรม พร้อมทั้งสนับสนุนการพัฒนา Skill Portfolio เพื่อเป็นเครื่องมือส่วนบุคคลในการบันทึกทักษะ ความรู้ และประสบการณ์ที่ได้รับการรับรอง เพื่อให้ผู้เรียนทุกคนสามารถนำไปใช้ในการยกระดับคุณวุฒิ การเข้าถึงโอกาสในการศึกษาต่อ และการจ้างงานได้อย่างไร้รอยต่อ และสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานในอนาคต

2) การพัฒนากำลังด้านปัญญาประดิษฐ์หรือ AI : สนับสนุนให้นักเรียน นักศึกษา รวมถึงบุคคลทั่วไปเข้าถึงการใช้เทคโนโลยี AI สนับสนุนการจัดตั้งศูนย์ความเชี่ยวชาญปัญญาประดิษฐ์ด้านการศึกษา เพื่อส่งเสริมการพัฒนากำลังคนด้านปัญญาประดิษฐ์ โดยความร่วมมือของภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม รวมทั้งส่งเสริมการใช้ปัญญาประดิษฐ์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนการสอนโดยเตรียมจะออกประกาศกระทรวงเกี่ยวกับแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนด้านปัญญาประดิษฐ์ในหลักสูตรการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาจัดการเรียนการสอน โดยให้หลักสูตรการศึกษามีกิจกรรมส่งเสริมผู้เรียน ฝึกใช้เครื่องมือด้านปัญญาประดิษฐ์ และส่งเสริมการพัฒนาสมรรถนะสนับสนุนด้านปัญญาประดิษฐ์ให้กับคณาจารย์ของทุกหลักสูตรการศึกษา เพื่อที่จะได้นำความรู้ดังกล่าวส่งต่อไปยังนิสิต นักศึกษาได้อย่างเป็นระบบ

3) ทุนการศึกษาเพื่อความเท่าเทียม : สนับสนุนทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา ดังนี้

3.1) ผู้พิการ เยาวชนพื้นที่ห่างไกล และ 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ รวมถึงทุนอื่น ๆ มากกว่า 7,900 ทุน

3.2) เด็กเรียนดีและกำลังคนเฉพาะทางที่ตอบโจทย์ประเทศ : จัดสรรทุนสำหรับเด็กเรียนดีในระดับปริญญาตรีถึงปริญญาเอก มากกว่า 2,800 ทุน โดยเน้นการส่งเสริมกำลังคนตามความต้องการของประเทศ และจะปรับเงื่อนไขการรับทุนและการชดใช้ทุนเพื่อให้ผู้รับทุนสามารถสร้างประโยชน์ในภาคเอกชนนอกเหนือจากภาครัฐ นอกจากนี้ ยังมีทุนเพื่อพัฒนากำลังคนเฉพาะทางในสาขาที่มีความต้องการเร่งด่วน เช่น อุตสาหกรรมเซมิคอนดักเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ขั้นสูง, AI, EV และ Soft Power ในด้านต่าง ๆ เช่น อาหาร การท่องเที่ยว และกีฬา

4) ทุนพัฒนานักวิจัย : ยกกระดับขีดความสามารถด้านการวิจัยและนวัตกรรมของประเทศ โดยจะดำเนินการจัดสรรทุนวิจัยตั้งต้น (Seed Grant) และทุนความร่วมมือวิจัยระหว่างประเทศ สำหรับนักวิจัยรุ่นใหม่ อย่างเข้มข้น เพื่อเร่งการบ่มเพาะทักษะและการสร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการและนวัตกรรมในระยะแรกเริ่มควบคู่ไปกับการสนับสนุนทุนวิจัยเชิงยุทธศาสตร์ขนาดใหญ่ ให้แก่นักวิจัยระดับกลางเพื่อสร้างผลผลิตที่เป็นนวัตกรรมที่มีผลกระทบสูงและพร้อมต่อการนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงเศรษฐกิจและสังคมอย่างเป็นรูปธรรม นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับการยกย่องเชิดชูเกียรติและจัดสรรทุนสนับสนุนการวิจัยต่อเนื่องแก่เมธีวิจัยอาวุโสเพื่อให้เป็นแกนหลักในการนำทัพการวิจัยระดับชาติ การถ่ายทอดองค์ความรู้ และการสร้างความยั่งยืนของเครือข่ายวิชาการในระยะยาว

5) เปิดประตูสู่รั้วมหาวิทยาลัยอย่างเสมอภาค : สนับสนุนค่าสมัครสอบ TCAS เพื่อลดภาระให้กับนักเรียนและผู้ปกครอง โดยจะสนับสนุนค่าสมัครสอบ TGAT ในอัตรา 140 บาทต่อคน และค่าสมัครสอบรอบ 3 Admission โดยผู้สมัครสามารถเลือกสมัครได้สูงสุด 7 อันดับฟรี ในอัตรา 600 บาทต่อคน นอกจากนี้ ยังจะสนับสนุนค่าสมัครสอบวัดความถนัดทางวิชาการและวิชาชีพ TPAT1-5 อัตรา 140 บาทต่อคน ซึ่งคาดว่าจะมีนักเรียนและผู้ปกครองได้รับประโยชน์กว่า 733,750 คน

1.2 ด้านการพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ซึ่งเป็นรากฐานที่สำคัญในการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศโดยมีส่วนช่วยในการขับเคลื่อน พัฒนาอุตสาหกรรม เศรษฐกิจ รวมถึงคุณภาพชีวิตของประชาชน ดังนั้น งานวิจัยและนวัตกรรมไม่ว่าจะเป็นเรื่องการนำไปใช้ประโยชน์กับภาคเกษตร การสนับสนุนผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเป็นรากฐานทางเศรษฐกิจที่สำคัญของประเทศ ด้านความมั่นคงภัยพิบัติ ล้วนเป็นหนึ่งในงานที่กระทรวงการอุดมศึกษา ต้องดำเนินการและพัฒนาโดยการสนับสนุนอย่างเต็มที่จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กองทุน ววน.) เพื่อเสริมสร้าง งานวิจัย งานนวัตกรรมให้มีประสิทธิภาพ รัดกุม ครอบคลุม และเกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ และพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน โดยมีนโยบายสำคัญ ดังนี้

1) วิจัยและนวัตกรรมเพื่อเศรษฐกิจฐานราก : โดยการนำเทคโนโลยี/นวัตกรรมมาปรับปรุงกระบวนการผลิตเพื่อลดต้นทุน เพิ่มผลผลิต และพัฒนา/ต่อยอดผลิตภัณฑ์สินค้าและบริการ รวมถึงบรรจุภัณฑ์ให้ได้มาตรฐาน การพัฒนาทักษะ (Reskill/Up-skill) ที่จำเป็นในการประกอบอาชีพ รวมถึงการใช้ผลงานวิจัยองค์ความรู้เพื่อแก้ไขปัญหาในพื้นที่เพื่อเพิ่มความเข้มแข็งให้กับเศรษฐกิจฐานราก สามารถพึ่งพาตนเองได้และกระจายรายได้สู่ชุมชน

2) วิจัยเพื่ออุตสาหกรรมสมัยใหม่ : สนับสนุนการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่และส่งเสริมการสร้างอุตสาหกรรมสมัยใหม่ของประเทศ ทั้งจากการดึงดูดการลงทุนจากต่างประเทศ และการสร้าง Deep Tech Start-up ในประเทศ เช่น ยานยนต์สมัยใหม่ อาหารแห่งอนาคต เศรษฐกิจอวกาศ (Space Economy) ปัญญาประดิษฐ์ (AI) เซมิคอนดักเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ขั้นสูง

3) ยกระดับธุรกิจชุมชนและ SMEs : ด้วยการถ่ายทอดองค์ความรู้ การใช้ประโยชน์จากโครงสร้างพื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ววน.) เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ รวมถึงการปรับปรุงและแก้ปัญหาในกระบวนการผลิต การร่วมวิจัยและพัฒนาที่มุ่งเน้นให้เกิดการต่อยอดงานวิจัยที่ประสบความสำเร็จในระดับห้องปฏิบัติการสู่การใช้ประโยชน์ในภาคอุตสาหกรรม ส่งเสริมการมีระบบนิเวศที่เอื้อต่อการพัฒนาเทคโนโลยีในระดับพื้นฐานสู่เชิงพาณิชย์ สนับสนุนเงินทุน มีหน่วยงานที่ทำหน้าที่บ่มเพาะและให้คำปรึกษาในการพัฒนาธุรกิจชุมชน SMEs และ Startup ที่มีฐานจากงานวิจัยเพื่อยกระดับธุรกิจชุมชนและ SMEs ให้สามารถพึ่งพาตนเองได้มีศักยภาพในการแข่งขัน โดยมีเป้าหมายยกระดับและพัฒนาธุรกิจชุมชนและ SMEs เป้าหมาย 250,000 กลุ่ม ภายในปี 2570 (ประมาณ 10% จาก 2.5 ล้าน กลุ่มของธุรกิจชุมชนและ SMEs)

4) ใช้วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ววน.) ยกระดับเกษตรกรรม เกษตรแม่นยำ
เพิ่มรายได้ให้เกษตรกร : ส่งเสริมการนำวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมไปช่วยสนับสนุนภาคเกษตรโดยถ่ายทอดเทคโนโลยีและองค์ความรู้เพื่อเพิ่มผลผลิต ลดต้นทุนการผลิต และนำเทคโนโลยีการเกษตรที่ทันสมัยเช่น เกษตรอัจฉริยะ (Smart Farming) มาใช้ในการควบคุมปัจจัยการผลิตได้อย่างแม่นยำ โดยเฉพาะในพืชเศรษฐกิจหลัก เช่น ข้าว อ้อย มันสำปะหลัง และยางพารา

5) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้วยวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ววน.) : โดยนำองค์ความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรมมาใช้แก้ไขปัญหาทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และภัยพิบัติในหลายด้าน เช่น ระบบติดตามสถานการณ์น้ำ และแอปพลิเคชัน Thai Water จากคลังข้อมูลน้ำแห่งชาติการใช้ภาพถ่ายดาวเทียมเพื่อติดตามพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบจากน้ำท่วม ซึ่งช่วยในการเฝ้าระวัง แจ้งเตือน วิเคราะห์ วางแผน และตัดสินใจแก้ไขปัญหา รวมถึงการสนับสนุนเครือข่ายมหาวิทยาลัยในพื้นที่เพื่อช่วยแก้ปัญหาน้ำ นอกจากนี้ยังมีการใช้ข้อมูลดาวเทียมในการติดตามและประเมินสถานการณ์ PM 2.5 ผ่านแอปพลิเคชัน “เช็คฝุ่น”

6) เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม : เน้นย้ำถึงประสิทธิภาพในการบริหารกองทุนการจัดสรรทุน และงบประมาณไปยังหน่วยให้ทุน (PMU) รวมถึงจาก PMU ไปยังมหาวิทยาลัยและนักวิจัยต้องเป็นไปอย่างรัดกุม มีประสิทธิภาพ ครอบคลุมทุกมิติทั้งการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมในพื้นที่ ธุรกิจชุมชน SMEs อุตสาหกรรมสมัยใหม่ รวมถึงการวิจัยที่ส่งเสริมการสร้างองค์ความรู้ใหม่และการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมขั้นสูง

7) เคลื่อนย้ายบุคลากรวิจัยสู่ภาคอุตสาหกรรม (Talent Mobility) : สนับสนุนให้เกิดการพัฒนาศักยภาพและการเคลื่อนย้ายของบุคลากรในสถาบันอุดมศึกษาและสถาบันวิจัยในสังกัดกระทรวง อว. เข้าไปร่วมปฏิบัติงานในสถานประกอบการภาคอุตสาหกรรม เพื่อช่วยในการถ่ายทอดเทคโนโลยี (Technology Transfer) จัดทำกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการด้านการวิจัยและพัฒนา (R&D Strategy and Plan) รวมถึงกระตุ้นกิจกรรมด้านการวิจัยและพัฒนา (Activation Under R&D Road Map) เพื่อยกระดับขีดความสามารถทางการแข่งขันของสถานประกอบการภาคเอกชน

8) สร้างมหาวิทยาลัยสีเขียว (Green University) มุ่งสู่ Net Zero ในปี 2050 : สนับสนุนมหาวิทยาลัยดำเนินการผ่านเครือข่ายความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัย โดยให้ความสำคัญกับ 1) การส่งเสริม และสนับสนุนการใช้พลังงานสะอาด 2) การประกาศนโยบาย Net Zero ให้สอดคล้องกับนโยบายของ อว. และนโยบายของรัฐบาล และ 3) การเป็นแหล่งบ่มเพาะนวัตกรรมสีเขียว เพื่อสนับสนุนการลดก๊าซเรือนกระจกของประเทศ และยกระดับขีดความสามารถบุคลากรสู่การสร้างงานและเศรษฐกิจสีเขียวในอนาคต

2. นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนการดำเนินงานที่จะไปสู่ผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรมภายในระยะเวลา 4 เดือน ควบคู่กับการต่อยอดนโยบายเดิมที่มีพื้นฐานแข็งแกร่งอยู่แล้ว และใช้โอกาสจากจุดแข็งในด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมเฉพาะด้านในการตอบโจทย์และแก้ไข ปัญหาเร่งด่วนของประเทศ โดยมีนโยบายเร่งด่วน ดังนี้

2.1) Upskill-Reskill ครั้งใหญ่ ช่วยคนตกงาน พลิกโฉมแรงงานไทย สู่อุตสาหกรรมยุคใหม่ : ยกระดับทักษะแรงงานในสาขาที่ตลาดแรงงานต้องการเร่งด่วน ผ่านมหาวิทยาลัย อุทยานวิทยาศาสตร์ภูมิภาค ทั่วประเทศ ช่วยคนตกงานกลับเข้าสู่ตลาดแรงงานอีกครั้ง สนับสนุนต่อยอดสู่การเป็นผู้ประกอบการ โดยมีหน่วยงานให้ทุนต่อยอดสร้างธุรกิจ เช่น กองทุนพัฒนาผู้ประกอบการเทคโนโลยีและนวัตกรรม (TED Fund) สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (NIA) และอุทยานวิทยาศาสตร์ภูมิภาค เพื่อบ่มเพาะผู้ประกอบการรายใหม่ และส่งเสริมการสร้างธุรกิจสตาร์ทอัพ

2.2) โดรนคนละเครื่อง เกษตรกรสุขใจ สู่ Smart Farming ลดสัมผัสสารเคมี เพิ่มรายได้ ลดรายจ่าย ลดเวลา : ลดค่าใช้จ่ายในการเช่าโดรน ๕๐ เปอร์เซ็นต์ ส่งเสริมการเป็นเกษตรกรอัจฉริยะ (Smart Farming) โดยจะนำร่องในพื้นที่ภาคกลางเป็นอันดับแรกก่อนจะขยายไปในพื้นที่อื่น โดยร่วมมือกับผู้ประกอบการโดรนรายย่อย ที่เป็นเครือข่าย อว.

2.3) ฟรี TCAS TGAT TPAT สร้างความเสมอภาค ลดภาระค่าใช้จ่าย : สนับสนุนค่าสมัครสอบ TCAS เพื่อลดภาระให้กับนักเรียนและผู้ปกครอง โดยจะสนับสนุนค่าสมัครสอบ TGAT ในอัตรา 140 บาทต่อคน และค่าสมัครสอบ Admission (รอบ 3) โดยผู้สมัครสามารถเลือกสมัครได้สูงสุด 7 อันดับฟรี ในอัตรา 600 บาทต่อคน นอกจากนี้ ยังจะสนับสนุนค่าสมัครสอบวัดความถนัดทางวิชาการ และวิชาชีพ TPAT1-5 อัตรา 140 บาทต่อคน ซึ่งคาดว่าจะมีนักเรียนและผู้ปกครองได้รับประโยชน์กว่า 733,750 คน

2.4) ทุนการศึกษาเท่าเทียม ลดความเหลื่อมล้ำ : สนับสนุนทุนการศึกษากว่า 7,900 ทุน ให้กับนักศึกษาพิการ 2,000 ทุน นักศึกษาในพื้นที่ห่างไกล ๓,๑๗๓ ทุน นักศึกษาพื้นที่ชายแดนใต้ 2,324 ทุน และทุนอื่น ๆ 435 ทุน

2.5) ทุนเฉพาะทาง สร้างกำลังคน “สายพันธุ์ใหม่ รับอนาคต” : สนับสนุนทุนการศึกษาระดับปริญญาตรี-เอก ในสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สาขาที่มีความต้องการเร่งด่วน เช่น คอนดักเตอร์ AI, EV และ Soft Power (อาหาร การท่องเที่ยว และกีฬา) จำนวน 2,800 ทุน

2.6) อุดมศึกษาไร้รอยต่อด้วย Credit Bank ภายในปี 2570 : เร่งดำเนินการขับเคลื่อนธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank) ให้เป็นกลไกหลักในการสะสมและเทียบโอนหน่วยกิตโดยให้ผู้เรียนสามารถนำผลการเรียนและประสบการณ์จากการศึกษาในระบบ นอกกระบบ และตามอัธยาศัยมาเทียบโอนหน่วยกิต เพื่อสะสมไว้ใช้สำหรับวุฒิการศึกษาหรือความก้าวหน้าทางอาชีพโดยไม่จำกัดเรื่องเวลา ซึ่งเป็นการเปิดโอกาสให้เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยทุกสถาบันอุดมศึกษาจะเชื่อมต่อกันอย่างสมบูรณ์ในปี 2570

2.7) มหาวิทยาลัยสีเขียว (Green University) : สนับสนุนมหาวิทยาลัยดำเนินการผ่านเครือข่ายความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัย โดยให้ความสำคัญกับ 1) การเป็นแหล่งบ่มเพาะนวัตกรรมสีเขียว 2) การส่งเสริม และสนับสนุนการใช้พลังงานสะอาด และ 3) การประกาศนโยบาย Net Zero เพื่อสนับสนุนการลดก๊าซเรือนกระจกของประเทศ และยกระดับขีดความสามารถบุคลากรสู่การสร้างงานและ เศรษฐกิจสีเขียวในอนาคต

2.8) วิทยัพืชภัย : ใช้เทคโนโลยีป้องกันและแก้ไขสาธารณภัย แก้ปัญหา PM 2.5 น้ำท่วมภัยแล้ง โดยมีระบบติดตามสถานการณ์น้ำ (Thai Water) จากคลังข้อมูลน้ำแห่งชาติ ซึ่งจะเป็นข้อมูลให้เกษตรกรใช้ในการทำการเกษตรแบบแม่นยำ การใช้ข้อมูลดาวเทียมในการติดตามและประเมินสถานการณ์ PM 2.5 ผ่านแอปพลิเคชัน “เช็คฝุ่น” ใช้ติดตามภัยพิบัติ และติดตามภัยพิบัติ โดยบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2.9) วิจัยติดดิน นวัตกรรมยกระดับเศรษฐกิจฐานรากทั่วไทย ลดต้นทุน เพิ่มผลผลิต พัฒนาสินค้า : โดยการนำผลงานวิจัย องค์ความรู้ และนวัตกรรมมาพัฒนากระบวนการผลิตเพื่อลดต้นทุน เพิ่มผลผลิต และพัฒนา/ต่อยอดผลิตภัณฑ์สินค้าและบริการ รวมถึงบรรจุกฎที่ได้มาตรฐาน การพัฒนาทักษะ (Reskill/Upskill) ที่จำเป็นในการประกอบอาชีพ รวมถึงการใช้ผลงานวิจัย องค์ความรู้เพื่อแก้ไขปัญหาในพื้นที่ ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อเพิ่มความเข้มแข็งให้กับเศรษฐกิจฐานราก สามารถพึ่งพาตนเองได้ และกระจายรายได้สู่ชุมชน

เงินงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 - 2569

ส่วนราชการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569		
	งบรายจ่ายประจำปี (บาท)	งบบุคลากร		งบรายจ่ายประจำปี (บาท)	งบบุคลากร	
		จำนวน (บาท)	%		จำนวน (บาท)	%
ส่วนราชการ	10,710.9630	1,297.7342	12.12	11,769.5062	1,329.1917	11.29
1. สำนักงานปลัดกระทรวง (สป.)	9,322.5658	855.3272	9.17	10,318.6773	883.5378	8.56
2. กรมวิทยาศาสตร์บริการ (วศ.)	407.1531	196.4734	48.26	408.4738	203.7649	49.88
3. สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ (ปส.)	395.1653	133.8855	33.88	458.5447	129.8255	28.31
4. สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.)	586.0788	112.0481	19.12	583.8104	112.0635	19.20
หน่วยงานในกำกับ	25,096.6680	2,528.6286	10.08	25,769.2725	2,641.8153	10.25
5. สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ (มว.)	417.3465	158.7206	38.03	419.6384	171.7173	40.92
6. สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)						
- สำนักงานฯ	213.9759	148.6026	0.76	223.7971	158.6394	0.80
- กองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	19,250.7699	-	-	19,728.2930	-	-
7. สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (พว.)	5,028.8387	2,121.2713	42.18	5,191.2381	2,207.5724	42.52
8. สำนักงานสภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สอวช.)	185.7370	100.0341	53.86	206.3059	103.8862	50.36
องค์กรมหาชน	3,336.0959	848.6030	25.44	3,578.7427	890.3925	24.88
9. ศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ (สคช.)	192.5777	51.0025	26.48	233.2769	52.9226	22.69
10. สถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ (สทน.)	436.6485	215.0799	49.26	447.1553	225.7636	50.49
11. สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (สดร.)	417.4581	87.8752	21.05	440.5775	93.6895	21.27
12. สถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน (สช.)	386.8577	134.5297	34.77	433.2791	143.9404	33.22
13. สถาบันสารสนเทศทรัพยากรน้ำ (สสน.)	417.1929	112.4032	26.94	452.4541	116.7644	25.81
14. สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (สนช.)	362.2844	44.4219	12.26	394.1367	46.0849	11.69
15. สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (สทอภ.)	1,123.0766	203.2906	18.10	1,177.8631	211.2271	17.93
รัฐวิสาหกิจ	1,915.3321	582.4586	30.41	1,997.6644	579.0253	28.99

(ข)

ส่วนราชการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569		
	งบรายจ่าย ประจำปี (บาท)	งบบุคลากร		งบรายจ่ายประจำปี (บาท)	งบบุคลากร	
		จำนวน (บาท)	%		จำนวน (บาท)	%
16. สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย (วว.)	794.7714	459.2391	57.78	837.7625	446.2824	53.27
17. องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ (อพว.)	1,120.5607	123.2195	11.00	1,159.9019	132.7429	11.44
สถาบันอุดมศึกษาในสังกัดของกระทรวง	112,348.8297	77,669.4799	69.13	118,811.8140	79,318.9351	66.76
18. สถาบันวิทยาลัยชุมชน	750.3269	285.9092	38.10	762.7851	295.4081	38.73
19. มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์	425.1916	294.9762	69.37	437.7908	312.2790	71.33
20. มหาวิทยาลัยนครพนม	687.5829	421.4757	61.30	752.3812	444.2533	59.05
21. มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์	673.1607	374.0741	55.57	634.3174	402.3398	63.43
22. มหาวิทยาลัยนครสวรรค์	2,383.5480	1,898.6277	79.66	2,584.3437	1,954.8747	75.64
23. มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	1,184.0331	941.7625	79.54	1,528.5858	976.6390	63.89
24. มหาวิทยาลัยรามคำแหง	1,150.2206	1,009.4127	87.76	1,157.8468	1,011.5592	87.37
25. มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช	692.1187	575.8278	83.20	703.6669	587.5021	83.49
26. มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	795.6457	602.6108	75.74	866.8460	602.9971	69.56
27. สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน	323.1053	111.2133	34.42	341.6684	115.9732	33.94
28. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ	658.6463	429.3059	65.18	766.6385	421.8353	55.02
29. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก	811.6944	483.0236	59.51	818.9878	490.1205	59.84
30. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	1,490.1682	935.7994	62.80	1,529.4348	941.5040	61.56
31. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	739.4197	556.0201	75.20	758.1444	574.5865	75.79
32. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์	817.3442	465.3130	56.93	831.9299	481.5719	57.89
33. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	1,213.4409	883.0873	72.78	1,291.1167	896.2508	69.42
34. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย	911.5256	656.2407	71.99	938.3721	677.9120	72.24
35. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	837.5074	562.4635	67.16	890.9430	580.8823	65.20
36. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	1,467.8148	988.8072	67.37	1,520.8541	1,027.4287	67.56
37. มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี	427.3766	211.2636	49.43	427.6181	214.3627	50.13
38. มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	449.5843	251.9660	56.04	454.4493	258.0431	56.78
39. มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม	521.0814	332.0915	63.73	568.4703	308.1864	54.21
40. มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ	317.9735	107.2378	33.73	323.0273	111.2143	34.43
41. มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย	622.1005	437.8134	70.38	629.9995	449.9449	71.42
42. มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	714.7305	499.3053	69.86	770.5955	517.2006	67.12
43. มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี	432.8352	267.1629	61.72	433.7192	269.3948	62.11
44. มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี	416.8561	251.3758	60.30	416.7018	252.1127	60.50
45. มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม	582.1622	359.5009	61.75	590.4191	373.9736	63.34
46. มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา	525.7990	375.3291	71.38	573.8020	383.7444	66.88
47. มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช	502.7606	323.3489	64.31	502.6498	334.4113	66.53

(ช)

ส่วนราชการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569		
	งบรายจ่าย ประจำปี (บาท)	งบบุคลากร		งบรายจ่ายประจำปี (บาท)	งบบุคลากร	
		จำนวน (บาท)	%		จำนวน (บาท)	%
48. มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์	656.8502	381.8690	58.14	657.3637	389.1012	59.19
49. มหาวิทยาลัยราชภัฏ บ้านสมเด็จพระเจ้าพระยา	588.6221	445.6873	75.72	626.7086	452.4241	72.19
50. มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์	502.3864	290.3365	57.79	510.3012	302.6392	59.31
51. มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร	596.5016	417.5673	70.00	597.6057	422.2607	70.66
52. มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา	432.2303	289.0210	66.87	441.6210	288.8869	65.42
53. มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม	597.9778	394.3694	65.95	603.9661	406.3259	67.28
54. มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี	719.1533	330.4055	45.94	719.9858	324.9470	45.13
55. มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์	424.9708	296.5612	69.78	428.4226	297.7147	69.49
56. มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต	424.6595	267.0937	62.90	427.5819	269.6811	63.07
57. มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	486.1524	269.8253	55.50	493.6052	272.4025	55.19
58. มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา	493.7335	307.1055	62.20	505.0472	313.0586	61.99
59. มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด	298.5139	122.5281	41.05	303.6148	126.5001	41.66
60. มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนรินทร์	423.8764	249.8930	58.95	428.9877	256.9880	59.91
61. มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี	516.9159	287.0595	55.53	516.4422	294.8973	57.10
62. มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	481.4824	313.2239	65.05	482.4392	327.5469	67.89
63. มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย	428.3405	278.7712	65.08	432.4677	280.8981	64.95
64. มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์	602.4130	357.8359	59.40	603.0946	354.8875	58.84
65. มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ	373.0896	128.0181	34.31	369.5720	130.0838	35.20
66. มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร	543.6688	363.1706	66.80	550.9575	379.6878	68.91
67. มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	569.8435	368.4055	64.65	572.2555	384.4204	67.18
68. มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา	843.4920	474.0466	56.20	862.3609	482.0662	55.90
69. มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี	735.9102	396.6032	53.89	741.4373	399.1897	53.84
70. มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์	515.8750	318.3656	61.71	516.0378	329.2693	63.81
71. มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง	414.9046	224.4207	54.09	414.9841	229.4480	55.29
72. มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี	647.6778	488.6914	75.45	662.9357	508.6526	76.73
73. มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์	498.8357	323.4036	64.83	498.9036	336.1747	67.38
74. มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี	622.0096	401.8046	64.60	641.9006	413.2210	64.37
75. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	5,837.4625	4,446.6466	76.17	6,113.3655	4,536.7413	74.21
76. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	5,827.0544	3,823.8758	65.62	5,990.1507	3,858.1737	64.41
77. มหาวิทยาลัยขอนแก่น	5,265.0704	3,967.9578	75.36	5,517.3539	3,939.2182	71.40
78. มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	5,942.3370	4,705.0318	79.18	6,182.6048	4,814.921	77.88
79. มหาวิทยาลัยทักษิณ	1,179.3289	892.4439	75.67	1,209.4716	912.0451	75.41
80. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าธนบุรี	1,528.8359	1,121.0971	73.33	1,605.5536	1,112.7725	69.31
81. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระนครเหนือ	2,111.4405	1,571.6751	74.44	2,116.5521	1,610.7824	76.10
82. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	2,010.5947	1,149.5067	57.17	2,110.4292	1,186.0617	56.20
83. มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	4,593.6508	3,111.1066	67.73	4,837.9165	3,158.0095	65.28
84. มหาวิทยาลัยบูรพา	1,850.2549	1,464.4312	79.15	2,040.1833	1,549.8658	75.97
85. มหาวิทยาลัยพะเยา	1,250.9508	855.1299	68.36	1,396.4226	898.6965	64.36
86. มหาวิทยาลัยมหิดล	13,614.7698	10,526.8286	77.32	15,217.6363	10,804.8393	71.00

(ณ)

ส่วนราชการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569		
	งบรายจ่าย ประจำปี (บาท)	งบบุคลากร		งบรายจ่ายประจำปี (บาท)	งบบุคลากร	
		จำนวน (บาท)	%		จำนวน (บาท)	%
87. มหาวิทยาลัยแม่โจ้	1,451.1436	971.3961	66.94	1,455.4087	991.6161	68.13
88. มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง	1,911.6948	1,386.1286	72.51	2,117.3842	1,461.4694	69.02
89. มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	1,777.0007	1,064.6783	59.91	1,837.5001	1,113.501	60.60
90. มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	4,302.3698	2,649.6060	61.58	4,782.1405	2,734.1629	57.17
91. มหาวิทยาลัยศิลปากร	1,592.3071	1,312.4459	82.42	1,701.0395	1,319.7526	77.59
92. มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	5,306.0862	4,176.9729	78.72	5,518.0448	4,189.6778	75.93
93. มหาวิทยาลัยสวนดุสิต	1,061.1488	676.6076	63.76	1,129.2787	698.0989	61.82
94. สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย	260.9619	125.3325	48.03	359.1341	129.6724	36.11
95. สถาบันดนตรีกัลยาณิวัฒนา	160.6100	29.4859	18.36	208.3158	29.8629	14.34
96. สถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา	251.4842	95.6851	38.05	248.9857	99.5924	40.00
97. สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง	2,208.1271	1,450.9748	65.71	2,215.0793	1,465.4572	66.16
98. สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	602.7722	398.1145	66.05	654.1957	405.3943	61.97
99. มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณ ราชวิทยาลัย	1,727.1009	706.4575	40.90	2,012.7899	751.6766	37.35
100. มหาวิทยาลัยมหามกุฏราช วิทยาลัย	758.4301	311.4340	41.06	816.1714	304.994	37.37
รวม	153,407.8887	82,926.9043	54.06	161,926.9998	84,759.3599	52.34

หมายเหตุ - ค่า % เป็นร้อยละที่เกิดจากการเทียบระหว่างงบบุคลากรกับงบประมาณรายจ่ายประจำปีภาพรวมของแต่ละหน่วยงาน

- งบบุคลากร หมายถึง งบประมาณในแผนงานบุคลากรภาครัฐ ตามการจัดแบ่งของสำนักงานงบประมาณ

(ญ)

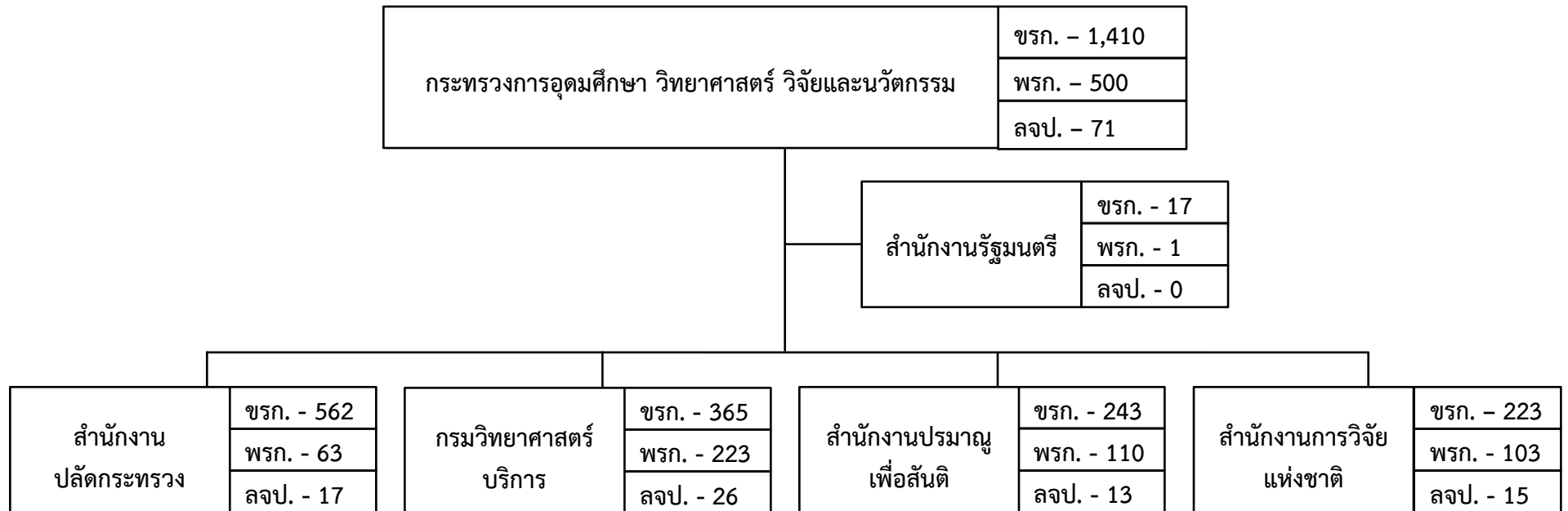
กรอบอัตรากำลังในภาพรวมของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ลำดับที่	ส่วนราชการ (ระดับกรม)	รวม	ข้าราชการ (ตำแหน่ง)	พนักงาน ราชการ (อัตรา)	ลูกจ้าง ประจำ (อัตรา)	ลูกจ้างชั่วคราว	
						เงิน งบประมาณ (อัตรา)	เงินนอก งบประมาณ (อัตรา)
1	สำนักงานรัฐมนตรี	18	17	1	-	-	-
2	สำนักงานปลัดกระทรวง	645	562	63	17	3	-
3	กรมวิทยาศาสตร์บริการ	614	365	223	26	-	-
4	สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ	366	243	110	13	-	-
5	สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ	341	223	103	15	-	-
รวม		1,984	1,410	500	71	3	0

ข้อมูล ณ วันที่ 24 พฤศจิกายน 2568

(๖)

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 3
เงินนอกงบประมาณ	- 0

ข้อมูล ณ วันที่ 25 พฤศจิกายน 2568

(๓)

ภาพรวมกรอบอัตรากำลังข้าราชการพลเรือนสามัญ จำแนกตามส่วนราชการ ประเภทตำแหน่งและระดับตำแหน่ง
กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	ประเภทตำแหน่ง/ระดับตำแหน่ง																		รวม
		บริหาร		อำนวยการ		วิชาการ								ทั่วไป						
		สูง	ต้น	สูง	ต้น	ทว	ชช/ทว	ชช	ชพ	ชก/ชพ	ปก/ชก/ชพ	ชก	ปก/ชก	ปก	ทพ	อว	ชง	ปง	ปง/ชง	
1	สำนักงานรัฐมนตรี			1				3					12					1	17	
2	สำนักงานปลัดกระทรวง	8	2	9	3	5	1	12	88				375			3			56	562
3	กรมวิทยาศาสตร์บริการ	1	2	5		2		7	39		191		75			4			39	365
4	สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ	1	2	5				5	26		91		67			1			45	243
5	สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ	1	2	7	0	2		4	63				91			6			47	223
	รวม	11	8	27	3	9	1	28	219	0	282	0	620	0	0	14	0	0	188	1,410

ข้อมูล ณ วันที่ 25 พฤศจิกายน 2568



สำนักงานรัฐมนตรี

กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

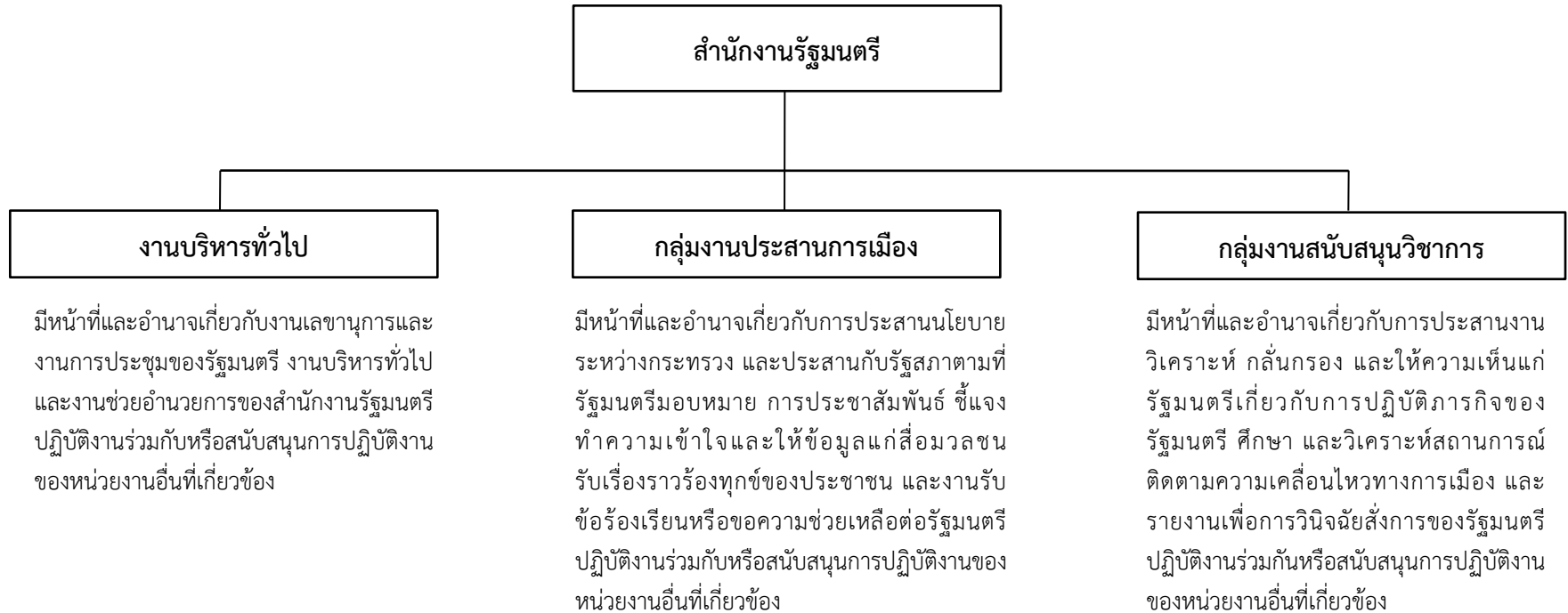
ภารกิจหลัก

สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมมีภารกิจเกี่ยวกับราชการทางการเมือง เพื่อสนับสนุนภารกิจของรัฐมนตรี ประสานนโยบายระหว่างกระทรวง

อำนาจหน้าที่

1. รวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ กลั่นกรองเรื่องเพื่อเสนอต่อรัฐมนตรี รวมทั้งเสนอความเห็นประกอบการวินิจฉัยสั่งการของรัฐมนตรี
2. สนับสนุนการทำงานของรัฐมนตรีในการดำเนินงานทางการเมืองระหว่างรัฐมนตรี คณะรัฐมนตรี รัฐสภา และประชาชน
3. ประสานงานการตอบกระทู้ ชี้แจงญัตติ ร่างพระราชบัญญัติและกิจการอื่นทางการเมือง
4. ดำเนินการพิจารณาเรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียน หรือร้องขอความช่วยเหลือต่อรัฐมนตรี
5. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักงานรัฐมนตรี หรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักงานรัฐมนตรี
กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานรัฐมนตรี
กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

ข้อมูล ณ วันที่ 25 พฤศจิกายน 2568

ภาพรวมกรอบอัตรากำลังข้าราชการพลเรือนสามัญ จำแนกตามชื่อตำแหน่งในสายงาน ประเภทตำแหน่งและระดับตำแหน่ง
สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ลำดับ ที่	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ประเภทตำแหน่ง/ระดับตำแหน่ง																รวม
		บริหาร		อำนวยการ		วิชาการ								ทั่วไป				
		สูง	ต้น	สูง	ต้น	ทว	ชช	ชพ	ชก/ชพ	ปก/ชก/ชพ	ชก	ปก/ชก	ปก	ทพ	อว	ชง	ปง/ชง	
1	ผู้อำนวยการ			1														1
2	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน							2					6					8
3	นักจัดการงานทั่วไป							1					6					7
4	เจ้าพนักงานธุรการ																1	1
	รวม	0	0	1	0	0	0	3	0	0	0	12	0	0	0	0	1	17

ข้อมูล ณ วันที่ 25 พฤศจิกายน 2568



สำนักงานปลัดกระทรวง

กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

วิสัยทัศน์

เป็นหน่วยงานกลางที่มีสมรรถนะสูงในการขับเคลื่อนการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ภารกิจหลัก

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม มีภารกิจเกี่ยวกับการพัฒนายุทธศาสตร์และแปลงนโยบายของกระทรวงเป็นแผนปฏิบัติราชการ บริหารจัดสรรทรัพยากร และบริหารราชการประจำทั่วไปของกระทรวงอย่างมีประสิทธิภาพและบูรณาการ เพื่อให้การปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงบรรลุเป้าหมาย และเกิดผลสัมฤทธิ์ตามภารกิจของกระทรวง

อำนาจหน้าที่/หน้าที่และอำนาจ

1. จัดทำนโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวงและสำนักงานปลัดกระทรวง จัดทำนโยบายและยุทธศาสตร์ด้านต่างประเทศและความร่วมมือระหว่างประเทศด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของกระทรวง รวมทั้งการถ่ายทอดและแปลงนโยบายและยุทธศาสตร์ดังกล่าวเป็นแนวทางและแผนปฏิบัติราชการ
2. บริหารจัดการทรัพยากรของกระทรวงให้มีการใช้ประโยชน์ร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า
3. ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจราชการ รับเรื่องราวร้องทุกข์ รวมทั้งกำกับ เร่งรัด ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัดกระทรวง
4. พัฒนาและปรับปรุงแก้ไขกฎหมายในความรับผิดชอบของกระทรวง
5. จัดทำ พัฒนา และเชื่อมโยงฐานข้อมูลการอุดมศึกษาและมาตรฐานการอุดมศึกษา และฐานข้อมูลของกระทรวง รวมทั้งพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลและโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวง
6. จัดทำข้อเสนอแนะเกี่ยวกับนโยบาย ยุทธศาสตร์และแผนด้านการอุดมศึกษา เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนที่มีสอดคล้องกับความต้องการของประเทศ และแผนการผลิต พัฒนา และส่งเสริมการผลิตกำลังคนคุณภาพที่มีศักยภาพสูง การจัดสรรและการบริหารจัดการ การทรัพยากรในการจัดการอุดมศึกษาให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาระดับอุดมศึกษาและการศึกษาตลอดชีวิต
7. จัดทำมาตรฐานการอุดมศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษา ดำเนินการเกี่ยวกับการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการยกระดับคุณภาพการศึกษาของประเทศ
8. ส่งเสริม สนับสนุน ประสาน และบริหารจัดการการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์ งานวิจัย และนวัตกรรมแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมบนฐานนวัตกรรมทั้งในระดับชุมชน จังหวัด และประเทศ รวมทั้งการเข้าถึงองค์ความรู้ งานวิจัยและนวัตกรรมของผู้ประกอบการ ชุมชน ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม
9. ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาเอกชน กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา กฎหมายว่าด้วยการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
10. สนับสนุนการขับเคลื่อนการปฏิรูปการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง

11. รับผิดชอบราชการที่คณะรัฐมนตรีมิได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการใดส่วนราชการหนึ่งในสังกัดกระทรวงโดยเฉพาะ รวมทั้งปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่อำนาจของสำนักงานปลัดกระทรวงหรือตามที่รัฐมนตรี คณะรัฐมนตรีหรือปลัดกระทรวงมอบหมาย

นโยบายและทิศทางการบริหารงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (นายสุรศักดิ์ พันธ์เจริญวรกุล) มีการกำหนดนโยบายและยุทธศาสตร์การทำงานที่ต้องการขับเคลื่อนภารกิจต่าง ๆ ภายใต้กรอบระยะเวลาที่ชัดเจน จึงต้องมุ่งเน้นการกำหนดนโยบายและมาตรการที่มีศักยภาพในการสร้างผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรมในระยะเร่งด่วน พร้อมทั้งจัดให้มีการติดตามและประเมินผลอย่างเป็นระบบเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและเกิดผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรม ซึ่งตามนโยบายของคณะรัฐมนตรี นายอนุทิน ชาญวีรกูล นายกรัฐมนตรี ที่ได้แถลงต่อรัฐสภาถึงนโยบายสำคัญที่จะเป็นการแก้ไขปัญหาเร่งด่วนของประเทศไทย 5 ด้าน คือ ด้านเศรษฐกิจ ด้านความมั่นคง ด้านสังคม ด้านภัยธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และด้านการบริการภาครัฐ การปฏิรูปกฎหมาย ล้วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ในการเป็นกลไกหนึ่งที่จะร่วมแก้ไขปัญหาดังกล่าว ทั้งด้านบุคลากรที่มีคุณภาพ งานวิจัยและนวัตกรรมในการสนับสนุนการแก้ไขปัญหา และได้มอบนโยบายด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อววน.) ต่อผู้บริหารกระทรวง ใน 2 ส่วน ดังนี้

1. นโยบายด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อววน.)

1.1 ด้านการพัฒนากำลังคน มุ่งเน้นการพัฒนากำลังคนเพื่อตอบสนองความต้องการของประเทศทั้งในปัจจุบันและอนาคต ให้มีความรู้ ความสามารถ และศักยภาพในการแข่งขันกับประชาคมโลกในยุคแห่งการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว โดยเน้นการพัฒนาความรู้ทางวิชาการ ทักษะอาชีพ ควบคู่กับการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม เพื่อสร้างคนที่มีทั้ง “ความเก่ง” และ “ความดี” เน้นการผลิตบัณฑิตที่ตรงตามความต้องการของประเทศ โดยร่วมมือกับภาคเอกชนในการร่วมกันผลิตนักศึกษาเพื่อให้ได้บัณฑิตที่มีคุณภาพ มีทักษะความรู้ที่ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงานอย่างแท้จริง รวมถึงการลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงการศึกษาระดับอุดมศึกษา โดยมีนโยบายสำคัญดังนี้

1) การพัฒนาคนตลอดช่วงชีวิต: พัฒนาคนทุกช่วงวัย สร้างทักษะแห่งอนาคตเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยช่วยเพิ่มความยืดหยุ่นในการเลือกเรียนและปรับตัวเข้าสู่ตลาดแรงงานที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาในระยะยาว เช่น โครงการ Thai MOOC ซึ่งเป็นแพลตฟอร์ม Massive Open Online Course (MOOC) ของประเทศไทยที่เปิดโอกาสให้ทุกคนสามารถเรียนรู้ออนไลน์ได้ฟรี

นอกจากนี้ จะเร่งดำเนินการขับเคลื่อนธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank) ให้เป็นกลไกหลักในการสะสมและเทียบโอนหน่วยกิตจากประสบการณ์การทำงานและการเรียนรู้จากแหล่งต่าง ๆ อย่างเป็นรูปธรรม พร้อมทั้งสนับสนุนการพัฒนา Skill Portfolio เพื่อเป็นเครื่องมือส่วนบุคคลในการบันทึกทักษะ ความรู้ และประสบการณ์ที่ได้รับการรับรอง เพื่อให้ผู้เรียนทุกคนสามารถนำไปใช้ในการยกระดับคุณภาพ การเข้าถึงโอกาสในการศึกษาต่อ และการจ้างงานได้อย่างไร้รอยต่อ และสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานในอนาคต

2) การพัฒนากำลังด้านปัญญาประดิษฐ์หรือ AI : สนับสนุนให้นักเรียน นักศึกษา รวมถึงบุคคลทั่วไปเข้าถึงการใช้เทคโนโลยี AI สนับสนุนการจัดตั้งศูนย์ความเชี่ยวชาญปัญญาประดิษฐ์ ด้านการศึกษา เพื่อส่งเสริมการพัฒนาคนด้านปัญญาประดิษฐ์ โดยความร่วมมือของภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม รวมทั้งส่งเสริมการใช้ปัญญาประดิษฐ์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนการสอนโดยเตรียมจะออกประกาศกระทรวงเกี่ยวกับแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนด้านปัญญาประดิษฐ์ในหลักสูตรการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาจัดการเรียนการสอน

โดยให้หลักสูตรการศึกษามีกิจกรรมส่งเสริมผู้เรียน ฝึกใช้เครื่องมือด้านปัญญาประดิษฐ์ และส่งเสริมการพัฒนาสมรรถนะสนับสนุนด้านปัญญาประดิษฐ์ให้กับคณาจารย์ของทุกหลักสูตรการศึกษา เพื่อที่จะได้นำความรู้ดังกล่าวส่งต่อไปยังนิสิต นักศึกษาได้อย่างเป็นระบบ

3) ทุนการศึกษาเพื่อความเท่าเทียม: สนับสนุนทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา ดังนี้

3.1) ผู้พิการ เยาวชนพื้นที่ห่างไกล และ 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ รวมถึงทุนอื่น ๆ มากกว่า 7,900 ทุน

3.2) เด็กเรียนดีและกำลังคนเฉพาะทางที่ตอบโจทย์ประเทศ: จัดสรรทุนสำหรับเด็กเรียนดีในระดับปริญญาตรีถึงปริญญาเอก มากกว่า 2,800 ทุน โดยเน้นการส่งเสริมกำลังคนตามความต้องการของประเทศ และจะปรับเงื่อนไขการรับทุนและการชดเชยทุนเพื่อให้ผู้รับทุนสามารถสร้างประโยชน์ในภาคเอกชนนอกเหนือจากภาครัฐ นอกจากนี้ ยังมีทุนเพื่อพัฒนากำลังคนเฉพาะทางในสาขาที่มีความต้องการเร่งด่วน เช่น อุตสาหกรรมเซมิคอนดักเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ขั้นสูง, AI, EV และ Soft Power ในด้านต่าง ๆ เช่น อาหาร การท่องเที่ยว และกีฬา

4) ทุนพัฒนานักวิจัย: ยกระดับขีดความสามารถด้านการวิจัยและนวัตกรรมของประเทศ โดยจะดำเนินการจัดสรรทุนวิจัยตั้งต้น (Seed Grant) และทุนความร่วมมือวิจัยระหว่างประเทศสำหรับนักวิจัย รุ่นใหม่ อย่างเข้มข้น เพื่อเร่งการบ่มเพาะทักษะและการสร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการและนวัตกรรมในระยะแรกเริ่ม ควบคู่ไปกับการสนับสนุนทุนวิจัยเชิงยุทธศาสตร์ขนาดใหญ่ ให้แก่นักวิจัยระดับกลางเพื่อสร้างผลผลิตที่เป็นนวัตกรรมที่มีผลกระทบสูงและพร้อมต่อการนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงเศรษฐกิจและสังคมอย่างเป็นรูปธรรม นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับการยกย่องเชิดชูเกียรติและจัดสรรทุนสนับสนุนการวิจัยต่อเนื่องแก่เมธีวิจัยอาวุโส เพื่อให้เป็นแกนหลักในการนำทัพการวิจัยระดับชาติ การถ่ายทอดองค์ความรู้ และการสร้างความยั่งยืนของเครือข่ายวิชาการในระยะยาว

5) เปิดประตูร่วมมหาวิทยาลัยอย่างเสมอภาค: สนับสนุนค่าสมัครสอบ TCAS เพื่อลดภาระให้กับนักเรียนและผู้ปกครอง โดยจะสนับสนุนค่าสมัครสอบ TGAT ในอัตรา 140 บาทต่อคน และค่าสมัครสอบรอบ 3 Admission โดยผู้สมัครสามารถเลือกสมัครได้สูงสุด 7 อันดับฟรี ในอัตรา 600 บาทต่อคน นอกจากนี้ ยังจะสนับสนุนค่าสมัครสอบวัดความถนัดทางวิชาการและวิชาชีพ TPAT1-5 อัตรา 140 บาทต่อคน ซึ่งคาดว่าจะมีนักเรียนและผู้ปกครองได้รับประโยชน์กว่า 733,750 คน

1.2 ด้านการพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ซึ่งเป็นรากฐานที่สำคัญในการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศโดยมีส่วนช่วยในการขับเคลื่อน พัฒนาอุตสาหกรรม เศรษฐกิจ รวมถึงคุณภาพชีวิตของประชาชน ดังนั้น งานวิจัยและนวัตกรรมไม่ว่าจะเป็นเรื่องการนำไปใช้ประโยชน์กับภาคการเกษตร การสนับสนุนผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเป็นรากฐานทางเศรษฐกิจที่สำคัญของประเทศ ด้านความมั่นคง ภัยพิบัติ ล้วนเป็นหนึ่งในงานที่กระทรวงการอุดมศึกษาฯ ต้องดำเนินการและพัฒนาโดยการสนับสนุนอย่างเต็มที่จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กองทุน ววน.) เพื่อเสริมสร้างงานวิจัย งานนวัตกรรม ให้มีประสิทธิภาพ รัศมี ครอบคลุม และเกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ และพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน โดยมีนโยบายสำคัญ ดังนี้

1) วิจัยและนวัตกรรมเพื่อเศรษฐกิจฐานราก: โดยการนำเทคโนโลยี/นวัตกรรมมาปรับปรุงกระบวนการผลิตเพื่อลดต้นทุน เพิ่มผลผลิต และพัฒนา/ต่อยอดผลิตภัณฑ์สินค้าและบริการ รวมถึงบรรจุกฎหมายให้ได้มาตรฐาน การพัฒนาทักษะ (Reskill/Upskill) ที่จำเป็นในการประกอบอาชีพ รวมถึงการใช้ผลงานวิจัย องค์ความรู้เพื่อแก้ไขปัญหาในพื้นที่เพื่อเพิ่มความเข้มแข็งให้กับเศรษฐกิจฐานราก สามารถพึ่งพาตนเองได้และกระจายรายได้สู่ชุมชน

2) วิจัยเพื่ออุตสาหกรรมสมัยใหม่: สนับสนุนการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ และส่งเสริมการสร้างอุตสาหกรรมสมัยใหม่ของประเทศ ทั้งจากการดึงดูดการลงทุนจากต่างประเทศและการสร้าง Deep Tech Start-up ในประเทศ เช่น ยานยนต์สมัยใหม่ อาหารแห่งอนาคต เศรษฐกิจอวกาศ (Space Economy) ปัญญาประดิษฐ์ (AI) เชื่อมคอนตักเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ขั้นสูง

3) ยกระดับธุรกิจชุมชนและ SMEs: ด้วยการถ่ายทอดองค์ความรู้ การใช้ประโยชน์จากโครงสร้างพื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ววน.) เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ รวมถึงการปรับปรุงและแก้ปัญหาในกระบวนการผลิต การร่วมวิจัยและพัฒนาที่มุ่งเน้นให้เกิดการต่อยอดงานวิจัยที่ประสบความสำเร็จในระดับห้องปฏิบัติการสู่การใช้ประโยชน์ในภาคอุตสาหกรรม ส่งเสริมการมีระบบนิเวศที่เอื้อต่อการพัฒนาเทคโนโลยีในระดับพื้นฐานสู่เชิงพาณิชย์ สนับสนุนเงินทุน มีหน่วยงานที่ทำหน้าที่บ่มเพาะ และให้คำปรึกษาในการพัฒนาธุรกิจชุมชน SMEs และ Startup ที่มีฐานจากงานวิจัยเพื่อยกระดับธุรกิจชุมชนและ SMEs ให้สามารถพึ่งพาตนเองได้มีศักยภาพในการแข่งขัน โดยมีเป้าหมายยกระดับและพัฒนาธุรกิจชุมชนและ SMEs เป้าหมาย 250,000 กลุ่ม ภายในปี 2570 (ประมาณ 10% จาก 2.5 ล้านกลุ่มของธุรกิจชุมชนและ SMEs)

4) ใช้วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ววน.) ยกระดับเกษตรกรรม เกษตรแม่นยำ
เพิ่มรายได้ให้เกษตรกร: ส่งเสริมการนำวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมไปช่วยสนับสนุนภาคเกษตร โดยถ่ายทอดเทคโนโลยีและองค์ความรู้เพื่อเพิ่มผลผลิต ลดต้นทุนการผลิต และนำเทคโนโลยีการเกษตรที่ทันสมัย เช่น เกษตรอัจฉริยะ (Smart Farming) มาใช้ในการควบคุมปัจจัยการผลิตได้อย่างแม่นยำ โดยเฉพาะในพืชเศรษฐกิจหลัก เช่น ข้าว อ้อย มันสำปะหลัง และยางพารา

5) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้วยวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ววน.): โดยนำองค์ความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรมมาใช้แก้ไขปัญหาทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และภัยพิบัติในหลายด้าน เช่น ระบบติดตามสถานการณ์น้ำ และแอปพลิเคชัน Thai Water จากคลังข้อมูลน้ำแห่งชาติการใช้ภาพถ่ายดาวเทียมเพื่อติดตามพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบจากน้ำท่วม ซึ่งช่วยในการเฝ้าระวัง แจ้งเตือนวิเคราะห์ วางแผน และตัดสินใจแก้ไขปัญหา รวมถึงการสนับสนุนเครือข่ายมหาวิทยาลัยในพื้นที่เพื่อช่วยแก้ปัญหา น้ำ นอกจากนี้ ยังมีการใช้ข้อมูลดาวเทียมในการติดตามและประเมินสถานการณ์ PM 2.5 ผ่านแอปพลิเคชัน “เช็คฝุ่น”

6) เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม: เน้นย้ำถึงประสิทธิภาพในการบริหารกองทุนการจัดสรรทุน และงบประมาณไปยังหน่วยให้ทุน (PMU) รวมถึงจาก PMU ไปยังมหาวิทยาลัยและนักวิจัยต้องเป็นไปอย่างรัดกุม มีประสิทธิภาพครอบคลุมทุกมิติ ทั้งการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมในพื้นที่ ธุรกิจชุมชน SMEs อุตสาหกรรมสมัยใหม่ รวมถึงการวิจัยที่ส่งเสริมการสร้างองค์ความรู้ใหม่และการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมขั้นสูง

7) เคลื่อนย้ายบุคลากรวิจัยสู่ภาคอุตสาหกรรม (Talent Mobility): สนับสนุนให้เกิดการพัฒนาศักยภาพและการเคลื่อนย้ายของบุคลากรในสถาบันอุดมศึกษาและสถาบันวิจัยในสังกัดกระทรวง อว. เข้าไปร่วมปฏิบัติงานในสถานประกอบการภาคอุตสาหกรรม เพื่อช่วยในการถ่ายทอดเทคโนโลยี (Technology Transfer) จัดทำกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการด้านการวิจัยและพัฒนา (R&D Strategy and Plan) รวมถึงกระตุ้นกิจกรรมด้านการวิจัยและพัฒนา (Activation Under R&D Road Map) เพื่อยกระดับขีดความสามารถทางการแข่งขันของสถานประกอบการภาคเอกชน

8) สร้างมหาวิทยาลัยสีเขียว (Green University) มุ่งสู่ Net Zero ในปี 2050: สนับสนุนมหาวิทยาลัยดำเนินการผ่านเครือข่ายความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัย โดยให้ความสำคัญกับ 1) การส่งเสริม และสนับสนุนการใช้พลังงานสะอาด 2) การประกาศนโยบาย Net Zero ให้สอดคล้องกับนโยบายของ อว. และนโยบายของรัฐบาล และ 3) การเป็นแหล่งบ่มเพาะนวัตกรรมสีเขียว เพื่อสนับสนุน

การลดก๊าซเรือนกระจกของประเทศ และยกระดับขีดความสามารถบุคลากรสู่การสร้างงานและเศรษฐกิจสีเขียวในอนาคต

2. นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนการดำเนินงานที่จะไปสู่ผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรมภายในระยะเวลา 4 เดือน ควบคู่กับการต่อยอดนโยบายเดิมที่มีพื้นฐานแข็งแกร่งอยู่แล้ว และใช้โอกาสจากจุดแข็งในด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมเฉพาะด้านในการตอบโจทย์ และแก้ไขปัญหาเร่งด่วนของประเทศ โดยมีนโยบายเร่งด่วน ดังนี้

2.1) Upskill-Reskill ครั้งใหญ่ ช่วยคนตกงาน พลิกโฉมแรงงานไทย สู่ตลาดงานยุคใหม่: ยกระดับทักษะแรงงานในสาขาที่ตลาดแรงงานต้องการเร่งด่วน ผ่านมหาวิทยาลัย อุทยานวิทยาศาสตร์ ภูมิภาคทั่วประเทศ ช่วยคนตกงานกลับเข้าสู่ตลาดแรงงานอีกครั้ง สนับสนุนต่อยอดสู่การเป็นผู้ประกอบการ โดยมีหน่วยงานให้ทุนต่อยอดสร้างธุรกิจ เช่น กองทุนพัฒนาผู้ประกอบการเทคโนโลยีและนวัตกรรม (TED Fund) สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (NIA) และอุทยานวิทยาศาสตร์ภูมิภาค เพื่อบ่มเพาะผู้ประกอบการรายใหม่และส่งเสริมการสร้างธุรกิจสตาร์ทอัพ

2.2) โดรนคนละเครื่อง เกษตรกรสุขใจ สู่ Smart Farming ลดสัมผัสสารเคมี เพิ่มรายได้ ลดรายจ่าย ลดเวลา: ลดค่าใช้จ่ายในการเช่าโดรน ๕๐ เปอร์เซ็นต์ ส่งเสริมการเป็นเกษตรกรอัจฉริยะ (Smart Farming) โดยจะนำร่องในพื้นที่ภาคกลางเป็นอันดับแรกก่อนจะขยายไปในพื้นที่อื่น โดยร่วมมือกับผู้ประกอบการโดรนรายย่อยที่เป็นเครือข่าย อว.

2.3) ฟรี TCAS TGAT TPAT สร้างความเสมอภาค ลดภาระค่าใช้จ่าย: สนับสนุนค่าสมัครสอบ TCAS เพื่อลดภาระให้กับนักเรียนและผู้ปกครอง โดยจะสนับสนุนค่าสมัครสอบ TGAT ในอัตรา 140 บาทต่อคน และค่าสมัครสอบ Admission (รอบ 3) โดยผู้สมัครสามารถเลือกสมัครได้สูงสุด 7 อันดับฟรี ในอัตรา 600 บาทต่อคนนอกจากนี้ ยังจะสนับสนุนค่าสมัครสอบวัดความถนัดทางวิชาการและวิชาชีพ TPAT1-5 อัตรา 140 บาทต่อคน ซึ่งคาดว่าจะมีนักเรียนและผู้ปกครองได้รับประโยชน์กว่า 733,750 คน

2.4) ทุนการศึกษาเท่าเทียม ลดความเหลื่อมล้ำ: สนับสนุนทุนการศึกษากว่า 7,900 ทุน ให้กับนักศึกษาพิการ 2,000 ทุน นักศึกษาในพื้นที่ห่างไกล ๓,๑๗๓ ทุน นักศึกษาพื้นที่ชายแดนใต้ 2,324 ทุน และทุนอื่น ๆ 435 ทุน

2.5) ทุนเฉพาะทาง สร้างกำลังคน “สายพันธุ์ใหม่ รับอนาคต”: สนับสนุนทุนการศึกษาระดับปริญญาตรี-เอก ในสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สาขาที่มีความต้องการเร่งด่วน เชมิคอนดักเตอร์ AI, EV และ Soft Power (อาหาร การท่องเที่ยว และกีฬา) จำนวน 2,800 ทุน

2.6) อุดมศึกษาไร้รอยต่อด้วย Credit Bank ภายในปี 2570: เร่งดำเนินการขับเคลื่อนธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank) ให้เป็นกลไกหลักในการสะสมและเทียบโอนหน่วยกิตโดยให้ผู้เรียนสามารถนำผลการเรียนและประสบการณ์จากการศึกษาในระบบ นอกกระบบ และตามอัธยาศัยมาเทียบโอนหน่วยกิตเพื่อสะสมไว้ใช้สำหรับวุฒิการศึกษาหรือความก้าวหน้าทางอาชีพโดยไม่จำกัดระยะเวลา ซึ่งเป็นการเปิดโอกาสให้เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยทุกสถาบันอุดมศึกษาจะเชื่อมต่อกันอย่างสมบูรณ์ในปี 2570

2.7) มหาวิทยาลัยสีเขียว (Green University) : สนับสนุนมหาวิทยาลัยดำเนินการผ่านเครือข่ายความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัย โดยให้ความสำคัญกับ 1) การเป็นแหล่งบ่มเพาะนวัตกรรมสีเขียว 2) การส่งเสริม และสนับสนุนการใช้พลังงานสะอาด และ 3) การประกาศนโยบาย Net Zero เพื่อสนับสนุนการลดก๊าซเรือนกระจกของประเทศ และยกระดับขีดความสามารถบุคลากรสู่การสร้างงานและเศรษฐกิจสีเขียวในอนาคต

2.8) วิทย์พิชิตภัย: ใช้เทคโนโลยีป้องกันและแก้ไขสาธารณภัย แก้ปัญหา PM 2.5 น้ำท่วม ภัยแล้ง โดยมีระบบติดตามสถานการณ์น้ำ (Thai Water) จากคลังข้อมูลน้ำแห่งชาติ ซึ่งจะเป็ นข้อมูลให้เกษตรกรใช้ในการทำการเกษตรแบบแม่นยำ การใช้ข้อมูลดาวเทียมในการติดตามและประเมิน สถานการณ์ PM 2.5 ผ่านแอปพลิเคชัน “เช็คฝุ่น” ใช้ติดตามภัยพิบัติ และติดตามภัยพิบัติ โดยบูรณาการ การทำงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2.9) วิจัยติดดิน นวัตกรรมยกระดับเศรษฐกิจฐานรากทั่วไทย ลดต้นทุน เพิ่มผลผลิต พัฒนาสินค้า: โดยการนำผลงานวิจัย องค์ความรู้ และนวัตกรรมมาพัฒนากระบวนการผลิตเพื่อลดต้นทุน เพิ่มผลผลิต และพัฒนา/ต่อยอดผลิตภัณฑ์สินค้าและบริการ รวมถึงบรรจุภัณฑ์ให้ได้มาตรฐาน การพัฒนา ทักษะ(Reskill/Upskill) ที่จำเป็นในการประกอบอาชีพ รวมถึงการใช้ผลงานวิจัย องค์ความรู้เพื่อแก้ไข ปัญหาในพื้นที่ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อเพิ่มความเข้มแข็งให้กับเศรษฐกิจฐานราก สามารถพึ่งพาตนเองได้และกระจายรายได้สู่ชุมชน

กรอบอัตรากำลังในภาพรวมของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	รวม	ข้าราชการ (ตำแหน่ง)	พนักงาน ราชการ (อัตรา)	ลูกจ้าง ประจำ (อัตรา)	ลูกจ้างชั่วคราว	
						เงิน งบประมาณ (อัตรา)	เงินนอก งบประมาณ (อัตรา)
1	ส่วนกลาง	21	21	0	-	3	-
2	กลุ่มตรวจสอบภายใน	8	8	0	-	-	-
3	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	10	8	2	-	-	-
4	ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต	6	6	0	-	-	-
5	กองกลาง	145	97	31	17	-	-
6	กองกฎหมาย	30	30	0	-	-	-
7	กองการต่างประเทศ	46	46	0	-	-	-
8	กองขับเคลื่อนและพัฒนาการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์	50	48	2	-	-	-
9	กองยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา	53	52	1	-	-	-
10	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน	57	56	1	-	-	-
11	กองระบบและบริหารข้อมูลเชิงยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	29	26	3	-	-	-
12	กองส่งเสริมและประสานเพื่อประโยชน์ทางวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	65	56	9	-	-	-
13	กองส่งเสริมและพัฒนากำลังคน	66	61	5	-	-	-
14	กองส่งเสริมและพัฒนาทุนทางปัญญา	49	47	2	-	-	-
15	สำนักงานโครงการสถาบันไทยโคเซ็น (หน่วยงานภายใน สป.อว.)	1	-	1	-	-	-
16	พนักงานราชการ สำนักงานรัฐมนตรี	1	-	1	-	-	-
17	ฐานกรอบลูกจ้างประจำ (อยู่ระหว่างดำเนินการ)	1	-	1	-	-	-
18	ลูกจ้างประจำที่เป็นฐานกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการคงเหลือ	5	-	5	-	-	-
	รวม	646	562	64*	17	3	-

ข้อมูล ณ วันที่ 20 พฤศจิกายน 2568

หมายเหตุ * กรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ รอบที่ 6 รวม 64 อัตรา เป็นพนักงานราชการที่สามารถจ้างได้ จำนวน 59 อัตรา เป็นลูกจ้างประจำที่เป็นฐานกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการคงเหลือ จำนวน 5 อัตรา ทั้งนี้ มีพนักงานราชการกลุ่ม 2 ตามมติ ครม. (5 ต.ค. 2547) จำนวน - อัตรา และมีกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการเพื่อรองรับการทดแทนอัตรารว่างจากผลการเกษียณอายุของข้าราชการ จำนวน - อัตรา

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

กลุ่มตรวจสอบภายใน

มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

1. ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหาร การเงิน และการบัญชีของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง
2. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ปลัดกระทรวงมอบหมาย

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

1. เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่ปลัดกระทรวงเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการภายในสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง
2. ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการภายในสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง
3. ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการร่วมกับหน่วยงานกลางต่าง ๆ และหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง
4. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ปลัดกระทรวงมอบหมาย

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

1. เสนอแนะต่อปลัดกระทรวงเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนราชการในสังกัด ประเมินความเสี่ยงและกำหนดมาตรการบริหารความเสี่ยงเพื่อลดและปิดโอกาสการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมของส่วนราชการดังกล่าวให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ระดับชาติและนโยบายของรัฐบาลเสนอต่อปลัดกระทรวง
2. เร่งรัดและกำกับการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมของส่วนราชการในสังกัด
3. ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายว่าด้วยมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน รับข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ และการฝ่าฝืนจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ส่วนราชการในสังกัด และส่งต่อไปยังส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งประสานงาน เร่งรัด และติดตามจนได้ข้อยุติ
4. ติดตาม ประเมินผลสัมฤทธิ์ และจัดทำรายงานการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมของส่วนราชการในสังกัดเสนอต่อปลัดกระทรวงและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
5. ประสานความร่วมมือกับรัฐวิสาหกิจหรือองค์การมหาชนที่อยู่ในกำกับดูแลของรัฐมนตรีเกี่ยวกับข้อมูลการจัดทำและการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม รวมทั้งการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรม ตลอดจนการประเมินผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานดังกล่าวเพื่อเสนอความเห็นหรือข้อเสนอแนะต่อปลัดกระทรวงในการจัดทำรายงานต่อรัฐมนตรีในฐานะผู้กำกับดูแลรัฐวิสาหกิจหรือองค์การมหาชนดังกล่าวต่อไป
6. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือที่ปลัดกระทรวงมอบหมาย

หมายเหตุ : โครงสร้างตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวง
กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2564

ข้อมูล ณ วันที่ 20 พฤศจิกายน 2568

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

กองกลาง

มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

1. ดำเนินการเกี่ยวกับงานบริหารทั่วไป งานสารบรรณ และงานประสานราชการ
2. ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดระบบงานและการบริหารทรัพยากรบุคคล
3. ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การงบประมาณ การพัสดุ อาคารสถานที่ และยานพาหนะ
4. ดำเนินการเกี่ยวกับงานศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ศูนย์บริการร่วม และศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์
5. ประชาสัมพันธ์ผลงานของสำนักงานปลัดกระทรวง และกระทรวง และเป็นศูนย์กลางข้อมูลข่าวสาร การประชาสัมพันธ์ของกระทรวง
6. สนับสนุนและอำนวยความสะดวกของคณะกรรมการการอุดมศึกษา คณะกรรมการข้าราชการพลเรือน ในสถาบันอุดมศึกษา คณะกรรมการมาตรฐาน การอุดมศึกษา และคณะกรรมการส่งเสริมกิจการ อุทยานวิทยาศาสตร์ และคณะกรรมการอื่นตามที่ กฎหมายกำหนดหรือตามที่ได้รับมอบหมาย
7. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของ หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ปลัดกระทรวงมอบหมาย

กองกฎหมาย

มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

1. ดำเนินการเกี่ยวกับงานกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งที่เกี่ยวข้อง กับสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง รวมทั้งการรับฟังความคิดเห็นและ วิเคราะห์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากกฎหมาย และการประเมินผลสัมฤทธิ์ของ กฎหมายที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง
2. ดำเนินการด้านนิติกรรมและสัญญา งานเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางแพ่งและอาญา งานคดีปกครอง และงานคดีอื่น ตลอดจนการบังคับคดีต่าง ๆ ที่อยู่ในหน้าที่ และอำนาจของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง
3. ให้คำปรึกษาและเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านกฎหมายแก่เจ้าหน้าที่ ของสำนักงานปลัดกระทรวง หน่วยงานในสังกัดกระทรวง และหน่วยงานอื่น ที่เกี่ยวข้อง
4. ดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์และร้องทุกข์ การร้องเรียนและขอความ เป็นธรรมของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการของสำนักงาน ปลัดกระทรวงและกระทรวง
5. ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการพิจารณาร่างกฎหมายของ กระทรวง และคณะกรรมการพิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์และร้องทุกข์ตาม กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
6. ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์คำสั่งของ คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยการอุดมศึกษา
7. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ปลัดกระทรวงมอบหมาย

กองการต่างประเทศ

มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

1. จัดทำยุทธศาสตร์ และข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย มาตรการ กรอบหรือแนวทางการพัฒนาความร่วมมือ กับต่างประเทศ ด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม แบบบูรณาการกับหุ้นส่วนเชิงยุทธศาสตร์ ในเชิงรุกให้เชื่อมโยง สอดคล้อง และเท่าทันกับทิศทาง การพัฒนาประเทศและความร่วมมือในระดับภูมิภาค และระหว่างประเทศ
2. ผลักดัน ขับเคลื่อน ติดตามและประเมินผลการดำเนินการ ตามนโยบายและยุทธศาสตร์ความร่วมมือกับต่างประเทศ และการใช้ประโยชน์จากความร่วมมือด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม รวมทั้งการดำเนินการ ตามกรอบความร่วมมือและข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่างประเทศและขององค์การระหว่างประเทศ
3. เสริมสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือกับประเทศ หุ้นส่วนเชิงยุทธศาสตร์ และองค์การระหว่างประเทศ เพื่อให้เกิดความร่วมมือในการพัฒนานโยบาย การวิจัยและ พัฒนา การถ่ายทอดเทคโนโลยี องค์ความรู้ แนวปฏิบัติ หรือการแลกเปลี่ยนบุคลากร
4. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของ หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ปลัดกระทรวงมอบหมาย

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

กองขับเคลื่อนและพัฒนาการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

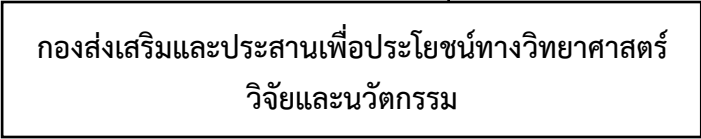
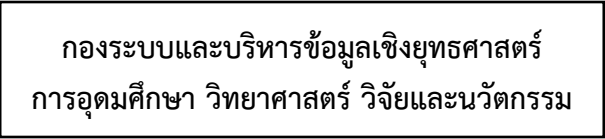
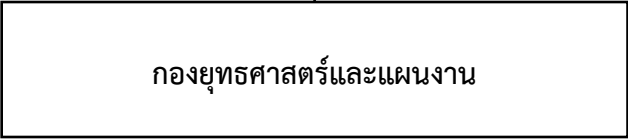
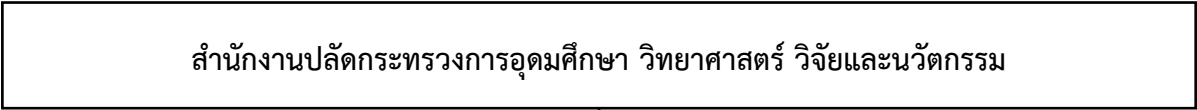
1. จัดทำข้อเสนอนโยบาย แนวทางการขับเคลื่อนและพัฒนาสถาบันอุดมศึกษาและสถาบันวิจัยในระบบการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม รวมทั้งการบูรณาการสถาบันอุดมศึกษาและสถาบันวิจัยเพื่อสร้างพลังในการขับเคลื่อนประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ ตั้งแต่ระดับนโยบายไปจนถึงระดับปฏิบัติ
2. ส่งเสริมและสนับสนุนการปรับบทบาทระบบบริหารจัดการของสถาบันอุดมศึกษาและสถาบันวิจัย เพื่อพัฒนาขีดความสามารถให้สอดคล้องกับพันธกิจ ยุทธศาสตร์ ศักยภาพและอัตลักษณ์
3. ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมการศึกษา เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา การพัฒนากำลังคนรูปแบบใหม่ การพัฒนาการเรียนรู้ตลอดชีวิต ตอบโจทย์ความต้องการของผู้ใช้และสามารถแข่งขันได้ในเวทีโลก
4. เสริมสร้างธรรมาภิบาลและระบบการบริหารจัดการที่ดี เพื่อยกระดับคุณภาพการบริหารสถาบันอุดมศึกษาและสถาบันวิจัยในระบบการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม รวมทั้งเสนอความเห็นเกี่ยวกับการยับยั้งหรือยุติการดำเนินการของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐในสังกัดของกระทรวงหรือสถาบันอุดมศึกษาเอกชนที่ไม่ปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลอย่างร้ายแรง และขัดต่อกฎหมาย ความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชน หรืออาจก่อให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรงต่อส่วนรวมให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการอุดมศึกษา
5. จัดทำข้อเสนอ แนวทางการจัดตั้ง จัดโครงสร้าง การควบรวม ปรับปรุง ยุบ เลิก หรือการขยายขอบเขตภารกิจของสถาบันอุดมศึกษาและสถาบันวิจัยตามสาขาความเชี่ยวชาญที่สอดคล้องกับความต้องการและแนวทางการปฏิรูปประเทศ
6. ส่งเสริมและกำกับดูแลการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษาเอกชนให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาเอกชน
7. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ปลัดกระทรวงมอบหมาย

กองยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา

มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

1. จัดทำข้อเสนอเกี่ยวกับมาตรฐานการอุดมศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา
2. ดำเนินการเกี่ยวกับการรับรองมาตรฐานการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐในสังกัดของกระทรวงและสถาบันอุดมศึกษาเอกชน รวมทั้งการรับรองและการเพิกถอนการรับรองวิทยฐานะสถาบันอุดมศึกษาเอกชน
3. ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ตรวจสอบ ติดตามและประเมินผลตามมาตรฐานการอุดมศึกษา การประกันคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐในสังกัดของกระทรวงและสถาบันอุดมศึกษาเอกชน
4. จัดทำข้อเสนอแนวทางและดำเนินการเทียบคุณวุฒิผู้สำเร็จการศึกษาระดับอุดมศึกษา และจัดทำข้อเสนอการเทียบระดับ การเทียบโอนผลการเรียนระดับอุดมศึกษาตลอดจนการจัดการศึกษาตลอดชีวิต
5. เสนอความเห็นเกี่ยวกับการยับยั้งหรือยุติการดำเนินการของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐในสังกัดของกระทรวงหรือสถาบันอุดมศึกษาเอกชนที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐานการอุดมศึกษาอย่างร้ายแรง หรืออาจก่อให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรงต่อส่วนรวมให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการอุดมศึกษา
6. ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา
7. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ปลัดกระทรวงมอบหมาย

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

- 1. จัดทำนโยบายและยุทธศาสตร์กระทรวงและแผนการปฏิบัติราชการของกระทรวงและสำนักงานปลัดกระทรวงให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติแผนแม่บท แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของประเทศ และนโยบายรัฐบาล
- 2. สนับสนุน ส่งเสริม ประสาน และขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล นโยบายและยุทธศาสตร์กระทรวง และแผนการปฏิบัติราชการของกระทรวงและสำนักงานปลัดกระทรวงไปสู่การปฏิบัติ
- 3. กำหนดและพัฒนาตัวชี้วัด ติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ และแผนการปฏิบัติราชการของกระทรวงและสำนักงานปลัดกระทรวง
- 4. ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง
- 5. ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการพิจารณางบประมาณด้านการอุดมศึกษา
- 6. ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจราชการ รวมทั้งกำกับ เร่งรัด ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัดกระทรวง
- 7. ประสานงานการดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมคณะรัฐมนตรีและรัฐสภา และติดตามผลการดำเนินงานตามมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวกับกระทรวง
- 8. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ปลัดกระทรวงมอบหมาย

หมายเหตุ : โครงสร้างตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวง
กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2564

มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

- 1. จัดทำแผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวงให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม รวมทั้งติดตามและประเมินผลการดำเนินงานภายใต้แผนปฏิบัติการด้านดิจิทัล
- 2. จัดทำ พัฒนา และเชื่อมโยงฐานข้อมูลด้านการอุดมศึกษา ฐานข้อมูลมาตรฐานการอุดมศึกษาของประเทศ ฐานข้อมูลของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเผยแพร่ข้อมูลต่อผู้บริหารและสาธารณชน
- 3. พัฒนาระบบสารสนเทศ ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลและโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวง รวมทั้งระบบความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวง
- 4. ส่งเสริมและพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลให้กับบุคลากรในสังกัดกระทรวง
- 5. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ปลัดกระทรวงมอบหมาย

มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

- 1. จัดทำกลยุทธ์ ประสานและเชื่อมโยงยุทธศาสตร์กระทรวง ยุทธศาสตร์ภูมิภาค ยุทธศาสตร์เชิงพื้นที่ และยุทธศาสตร์อื่น ๆ ของสำนักงานปลัดกระทรวงที่เกี่ยวข้องกับระบบนิเวศและโครงสร้างพื้นฐานวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม รวมถึงการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน
- 2. ส่งเสริมการพัฒนารูปแบบความร่วมมือ กลไกการทำงานร่วมกันระหว่างสถาบันอุดมศึกษากับหน่วยงานของภาครัฐ ภาคเอกชน ชุมชน และหน่วยงานภาคีในพื้นที่ ในการถ่ายทอดองค์ความรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ทรัพยากรทางปัญญา และการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแบบมีส่วนร่วมในเชิงพาณิชย์และเชิงสังคม
- 3. ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้ประโยชน์โครงสร้างพื้นฐานวิทยาศาสตร์ ผลการวิจัยและนวัตกรรม ระหว่างสถาบันอุดมศึกษาและเครือข่ายวิจัยในพื้นที่กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นของรัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม ในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมบนฐานนวัตกรรม
- 4. เสนอแนะมาตรการและแรงจูงใจ และปรับปรุงกฎหมายให้เอื้อต่อการดำเนินธุรกิจนวัตกรรมของผู้ประกอบการ
- 5. ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการส่งเสริมกิจการอุทยานวิทยาศาสตร์และคณะกรรมการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- 6. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ปลัดกระทรวงมอบหมาย

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



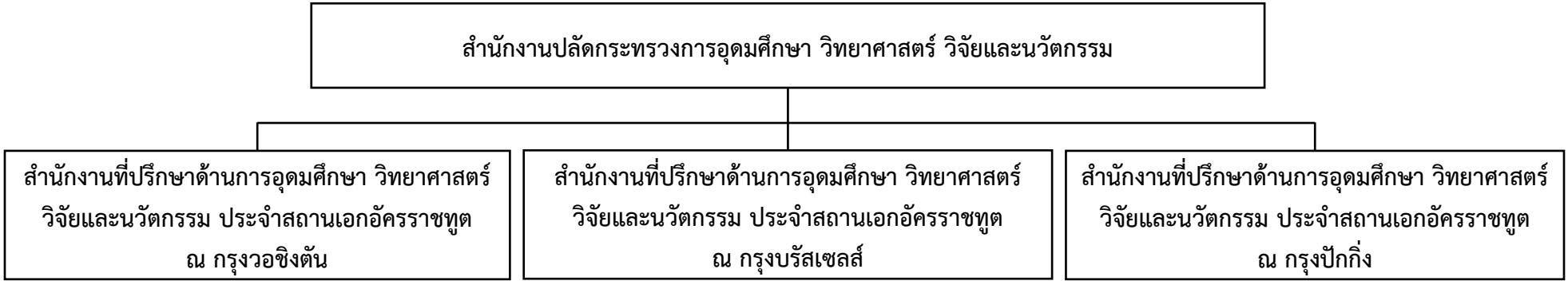
มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

1. จัดทำข้อเสนอนโยบายและแผนด้านการอุดมศึกษาเพื่อผลิตและพัฒนาากำลังคนของประเทศ แผนปฏิบัติการการอุดมศึกษา และแผนปฏิบัติการการพัฒนาากำลังคนของประเทศและการจัดการศึกษาตลอดชีวิต
2. จัดทำข้อเสนอแนะกรอบวงเงินงบประมาณประจำปีด้านการอุดมศึกษา รวมทั้งข้อเสนอระบบการจัดสรรและบริหารงบประมาณแบบบูรณาการที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ตามกรอบวงเงินให้สอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผนด้านการอุดมศึกษา
3. จัดทำกลไกการผลิตและพัฒนาากำลังคนที่ตอบโจทย์ความต้องการของประเทศ เพื่อยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ รวมทั้งส่งเสริมการพัฒนาทักษะ ความสามารถกำลังคนให้มีความสมบูรณ์พร้อมทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา มีความรู้คู่คุณธรรม รวมทั้งมีศักยภาพที่สามารถแข่งขันได้ในระดับนานาชาติ
4. ส่งเสริม สนับสนุน และบริหารจัดการทุนการศึกษาระดับอุดมศึกษาในความรับผิดชอบ
5. ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการการอุดมศึกษา
6. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ปลัดกระทรวงมอบหมาย

มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

1. จัดทำแผนการผลิต พัฒนา และส่งเสริมการผลิตกำลังคนคุณภาพที่มีศักยภาพสูง
2. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรอุดมศึกษา สร้างกำลังคนคุณภาพที่มีศักยภาพสูงรุ่นใหม่ และส่งเสริม พัฒนา และใช้ประโยชน์กำลังคนคุณภาพที่มีศักยภาพสูงให้สามารถทำงานตอบสนองการพัฒนาประเทศได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ
3. พัฒนากลไก ระบบ การถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนบุคลากร องค์ความรู้ และเทคโนโลยีระหว่างภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งสถาบันอุดมศึกษา สถาบันวิจัย ภาคอุตสาหกรรม และต่างประเทศ รวมทั้งการทำวิจัยร่วมกันระหว่างนักวิจัยไทยกับนักวิจัยและภาคเอกชนต่างประเทศ
4. เสนอมาตรการเกี่ยวกับการดึงดูดและสร้างแรงจูงใจ เส้นทางอาชีพ ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่น ๆ รวมทั้งดึงดูดบุคคลผู้มีศักยภาพสูงทั้งในประเทศและนอกประเทศให้เข้าสู่อาชีพวิจัยและนวัตกรรมในประเทศไทย
5. เสนอแนะเกี่ยวกับการปรับปรุงกฎหมายให้เอื้อต่อการผลิตและพัฒนาากำลังคนคุณภาพที่มีศักยภาพสูง
6. จัดทำฐานข้อมูลกำลังคนคุณภาพที่มีศักยภาพสูง และสร้างเครือข่ายทุนทางปัญญาระหว่างภาครัฐและภาคเอกชนทั้งในประเทศและต่างประเทศ
7. จัดทำข้อเสนอมาตรฐานการบริหารงานบุคคลอุดมศึกษา มาตรฐานตำแหน่งวิชาการ และดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
8. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ปลัดกระทรวงมอบหมาย

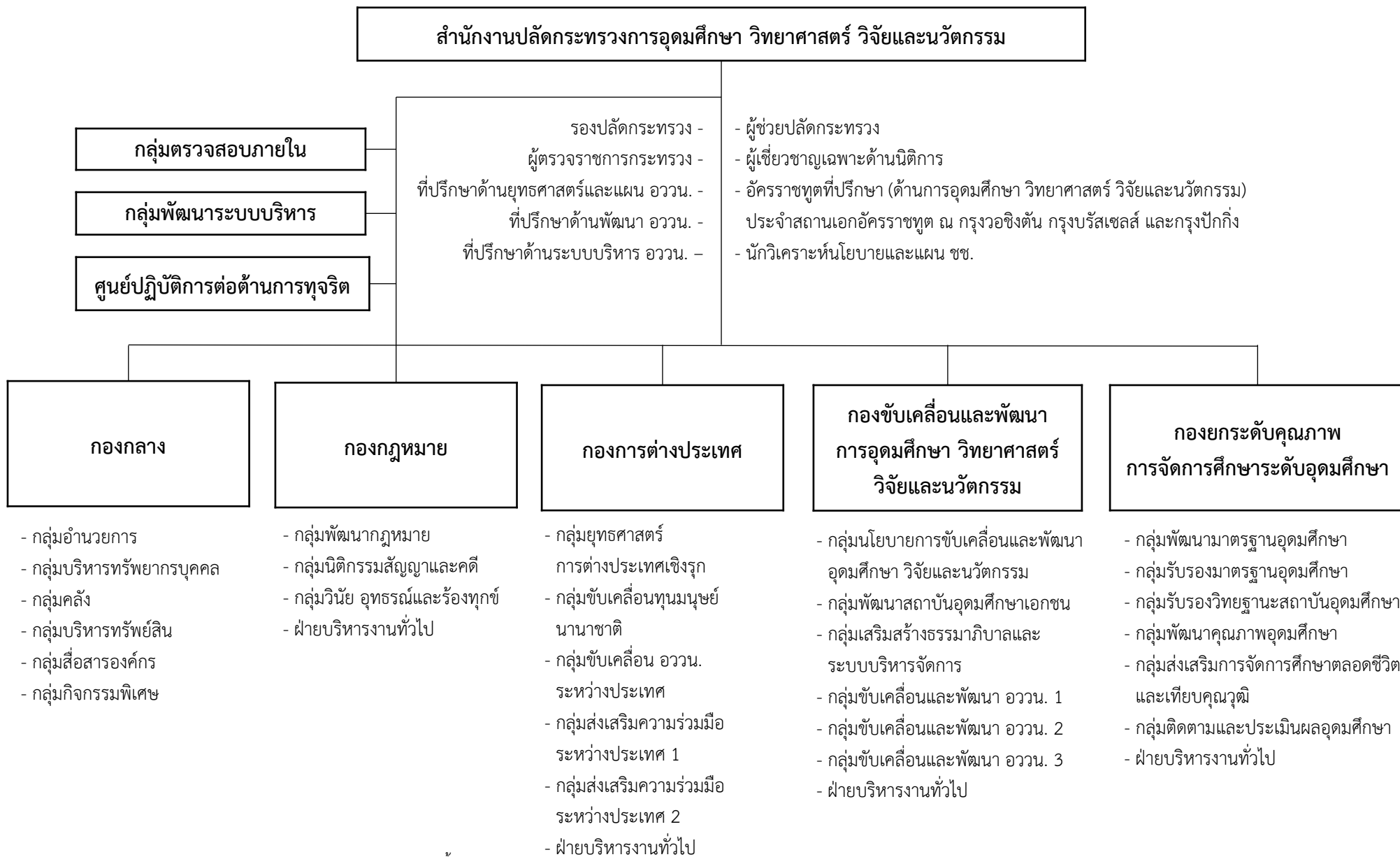
แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



หน้าที่ความรับผิดชอบของสำนักงานที่ปรึกษาในต่างประเทศ

1. เป็นตัวแทนของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ในต่างประเทศในการติดต่อประสานงานและสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานทั้งในภาครัฐและภาคเอกชนที่มีภารกิจด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ในเขตอาณาที่รับผิดชอบ เพื่อให้เกิดความร่วมมือในการพัฒนานโยบาย แผนงาน โครงการ ที่เกี่ยวข้องกับการแสวงหาข้อมูลองค์ความรู้ การแลกเปลี่ยนบุคลากร การวิจัยและพัฒนา และการฝึกอบรม
2. ร่วมทำงานกับทีมประเทศไทยของเขตอาณาที่รับผิดชอบและหน่วยงานในต่างประเทศของส่วนราชการอื่น และร่วมเป็นคณะผู้แทนไทยในการประชุมระหว่างประเทศ เพื่อเจรจาความร่วมมือการพัฒนาเศรษฐกิจ การค้า การลงทุนที่มีเนื้อหาด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องติดตามความเคลื่อนไหว ศึกษาวิเคราะห์ทิศทาง นโยบาย และแนวทางในการพัฒนาประเทศที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงการพัฒนาด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมในประเทศตามเขตอาณาที่รับผิดชอบ ที่อาจส่งผลกระทบต่อการพัฒนาการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เพื่อสร้างความตระหนัก การเตรียมการ รวมถึงการแจ้งเตือน เกี่ยวกับประโยชน์และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น
3. ศึกษาวิเคราะห์ ให้ข้อเสนอแนะนโยบาย ติดตามและรายงานข้อมูลด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของประเทศต่าง ๆ ในเขตอาณาที่รับผิดชอบ เพื่อใช้ประโยชน์ในการสนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม หน่วยงานทีมประเทศไทยในพื้นที่เขตอาณา รวมทั้งชุมชนคนไทย นักวิชาชีพ นักเรียน และผู้สนใจทั่วไป
4. แสวงหาความร่วมมือด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและการวิจัย กับสถาบันอุดมศึกษา องค์กร/หน่วยงานด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและการวิจัย และสมาคมต่าง ๆ ในเขตอาณาที่รับผิดชอบ เพื่อผลักดันให้เกิดความร่วมมือในการพัฒนา ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาการผลิต การบริการ การจ้างงาน สังคมและเศรษฐกิจของไทย
5. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

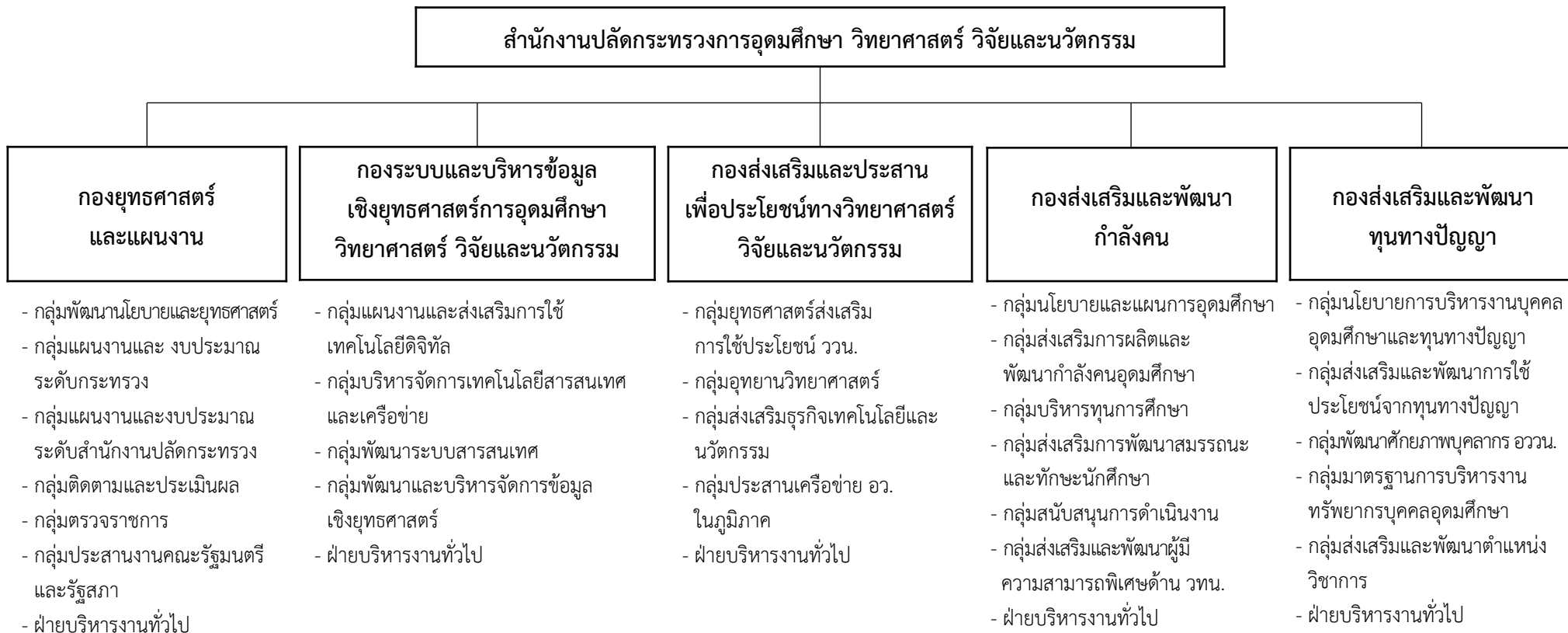
แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งงานภายในส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



หมายเหตุ : อยู่ระหว่างการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง 4 ตำแหน่ง ดังนี้
รองเลขาธิการ (นักบริหาร สูง) - 3 และผู้ช่วยเลขาธิการ (นักบริหาร ต้น) - 1

ข้อมูล ณ วันที่ 20 พฤศจิกายน 2568

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งงานภายในส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	ชรก. – 562
	พรก. – 64
	ลจป. – 17

พรก. 8	
- สำนักงานโครงการสถาบันไทยโคเซ็น (ส่วนกลาง)	- 1
- อยู่ระหว่างดำเนินการ	- 1
- ลูกจ้างประจำที่เป็นฐานกรอบพนักงานราชการ	- 5
- สำนักงานรัฐมนตรี	- 1

สำนักงานที่ปรึกษาด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประจำสถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงวอชิงตัน และกรุงปารีส (ผู้อำนวยการ ต้น)	ชรก.- 2
สำนักงานที่ปรึกษาด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประจำสถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงปักกิ่ง (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ขพ)	ชรก.- 1

กองกลาง	ชรก. – 97		กองยุทธศาสตร์และแผนงาน	ชรก. – 56
	พรก. – 31			พรก. – 1
ผู้อำนวยการ สูง	ลจป. – 17		ผู้อำนวยการ สูง	ลจป. – 0
กองกฎหมาย	ชรก. – 30		กองระบบและบริหารข้อมูล เชิงยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	ชรก. – 26
	พรก. – 0			พรก. – 3
ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (นิติการ) ต้น	ลจป. – 0		ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการคอมพิวเตอร์) สูง	ลจป. – 0
กองการต่างประเทศ	ชรก. – 46		กองส่งเสริมและประสาน เพื่อประโยชน์ทางวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	ชรก. – 56
	พรก. – 0			พรก. – 9
ผู้อำนวยการ สูง	ลจป. – 0		ผู้อำนวยการ สูง	ลจป. – 0
กองขับเคลื่อนและพัฒนา การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	ชรก. – 48		กองส่งเสริมและพัฒนากำลังคน	ชรก. – 61
	พรก. – 2			พรก. – 5
ผู้อำนวยการ สูง	ลจป. – 0		ผู้อำนวยการ สูง	ลจป. – 0
กองยกระดับคุณภาพ การจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา	ชรก. – 52		กองส่งเสริมและพัฒนา ทุนทางปัญญา	ชรก. – 47
	พรก. – 1			พรก. – 2
ผู้อำนวยการ สูง	ลจป. – 0		ผู้อำนวยการ สูง	ลจป. – 0

- รองปลัดกระทรวง (นักบริหาร สูง) - 2
- ผู้ตรวจราชการกระทรวง (ตรวจราชการกระทรวง สูง) - 2
- ผู้ช่วยปลัดกระทรวง (นักบริหาร ต้น) - 1
- ที่ปรึกษาด้านยุทธศาสตร์และแผน อววน. - 1
- (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ขช / ทว)
- ที่ปรึกษาด้านยุทธศาสตร์และแผน อววน. - 2
- (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ทว)
- ที่ปรึกษาด้านพัฒนา อววน. (นักวิชาการศึกษา ทว) - 2
- ที่ปรึกษาด้านระบบบริหาร อววน. (นักทรัพยากรบุคคล ทว) - 1
- ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านนิติการ (นิติกร ขช) - 1
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ขช - 1

กลุ่มตรวจสอบภายใน	ชรก. – 8
	พรก. – 0
นักวิชาการตรวจสอบภายใน ขช	ลจป. – 0

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	ชรก. – 8
	พรก. – 2
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ขช	ลจป. – 0

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต	ชรก. – 6
	พรก. – 0
	ลจป. – 0

ลูกจ้างชั่วคราวในต่างประเทศ	
เงินงบประมาณ	- 3
เงินนอกงบประมาณ	- 0

หมายเหตุ : อยู่ระหว่างการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง 4 ตำแหน่ง ดังนี้
รองเลขาธิการ (นักบริหาร สูง) - 3 และผู้ช่วยเลขาธิการ (นักบริหาร ต้น) - 1

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

กลุ่มตรวจสอบภายใน	ขรก. - 8
	พรก. - 0
นักวิชาการตรวจสอบภายใน ชช	ลจป. - 0

นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ซพ) - 3

นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก/ชก) - 4

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	ขรก. - 8
	พรก. - 2
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชช	ลจป. - 0

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ซพ) - 2

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก/ชก) - 4

เจ้าพนักงานธุรการ (ปง/ชง) - 1

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต	ขรก. - 6
	พรก. - 0
-	ลจป. - 0

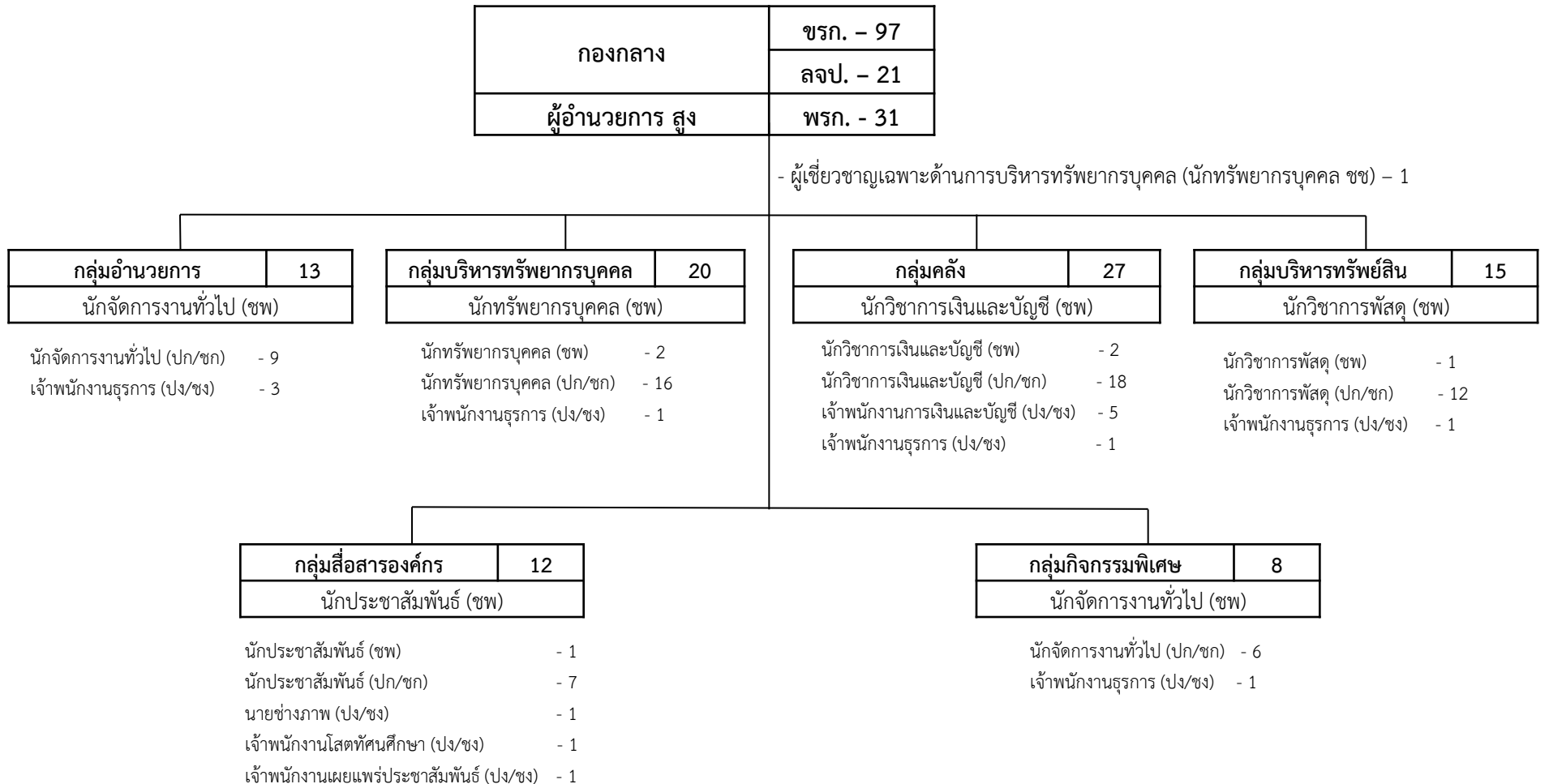
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ซพ) - 1

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก/ชก) - 4

เจ้าพนักงานธุรการ (ปง/ชง) - 1

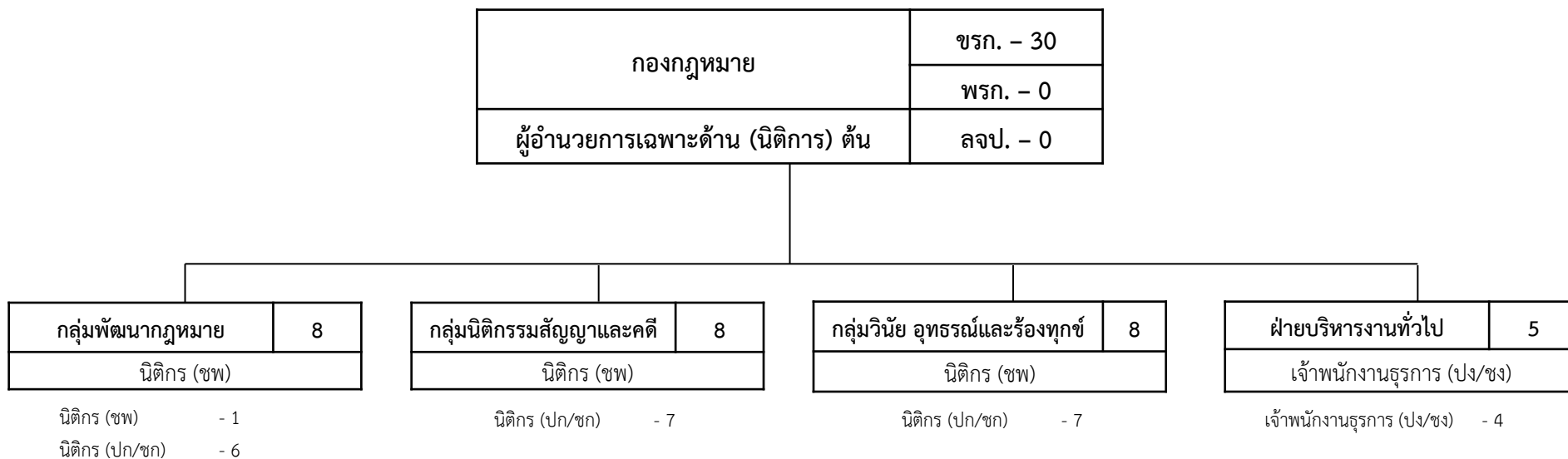
ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



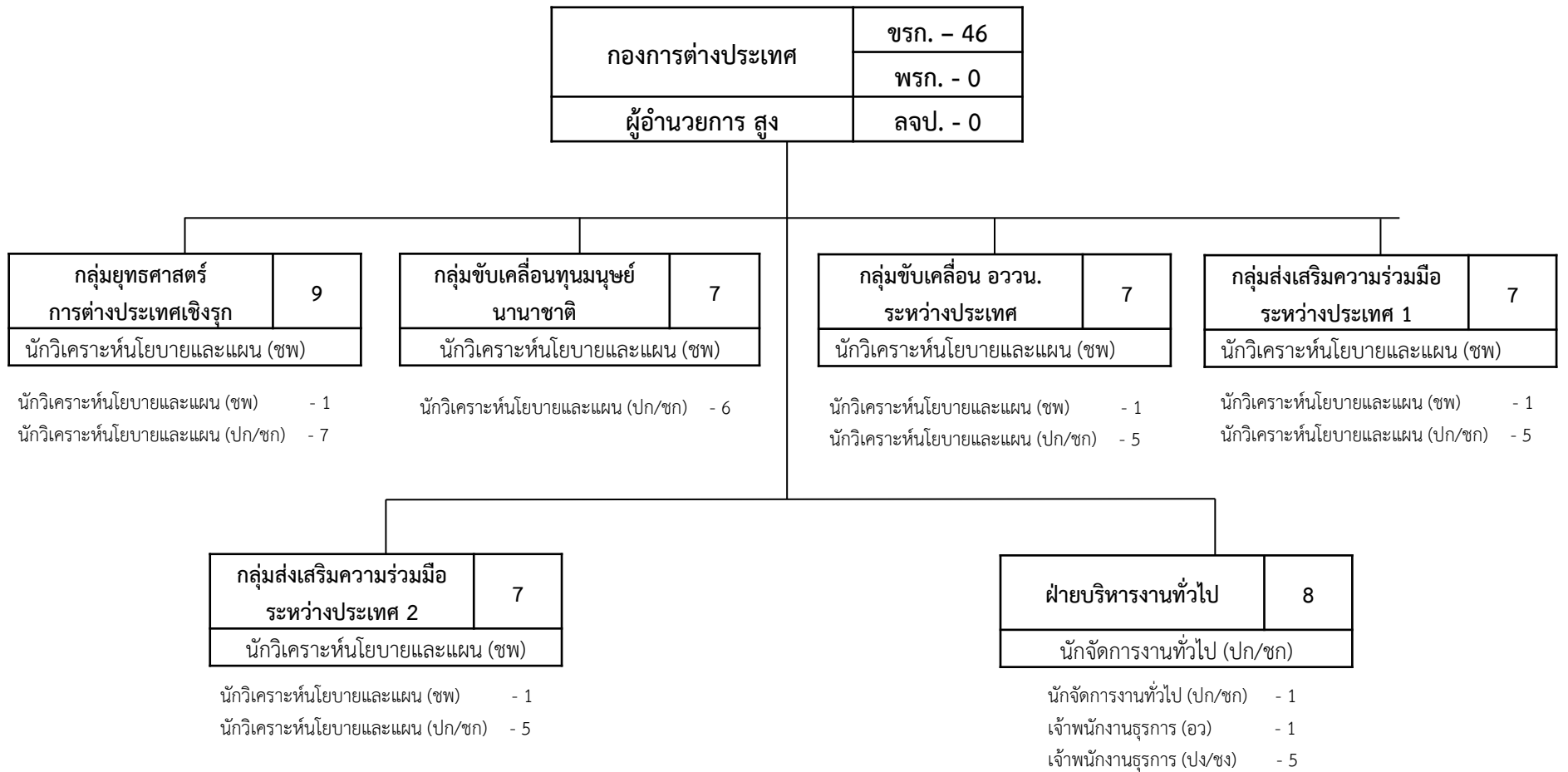
ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



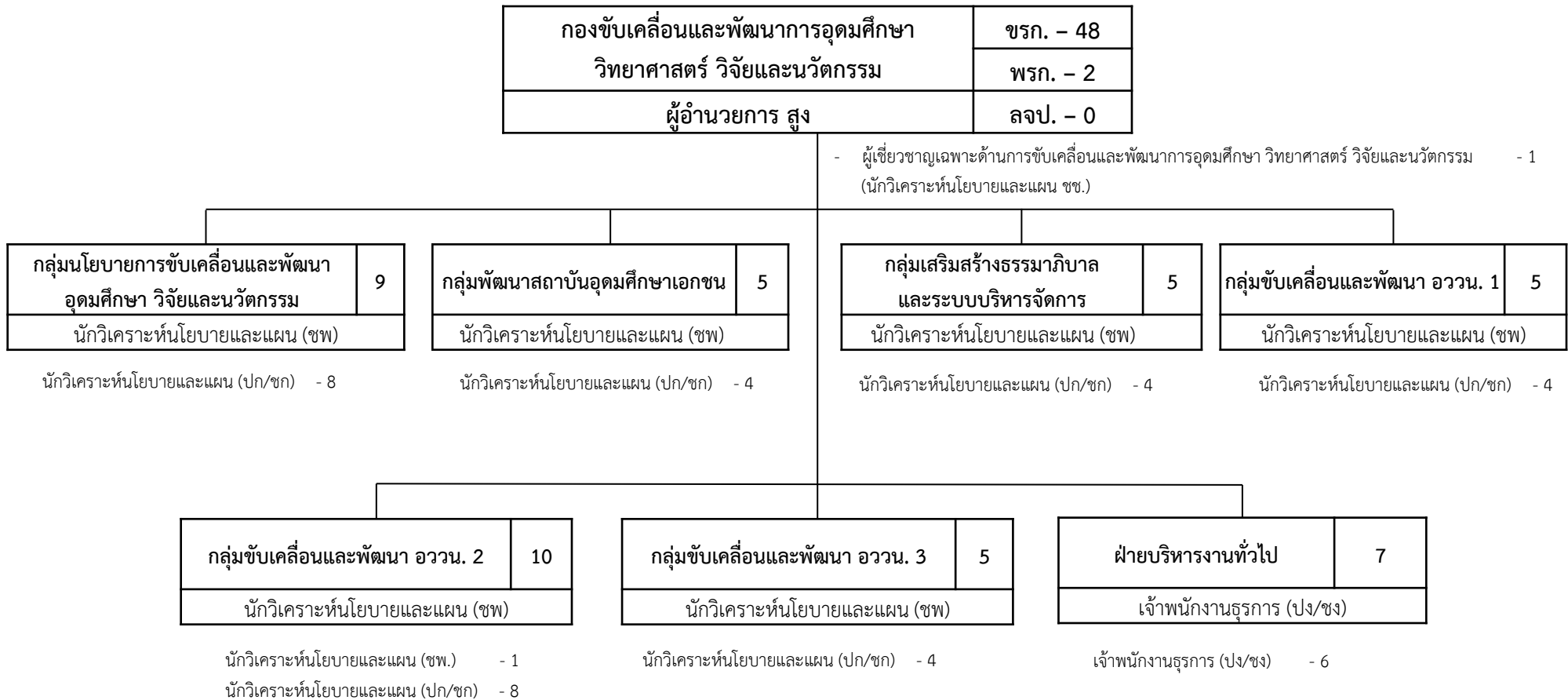
ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



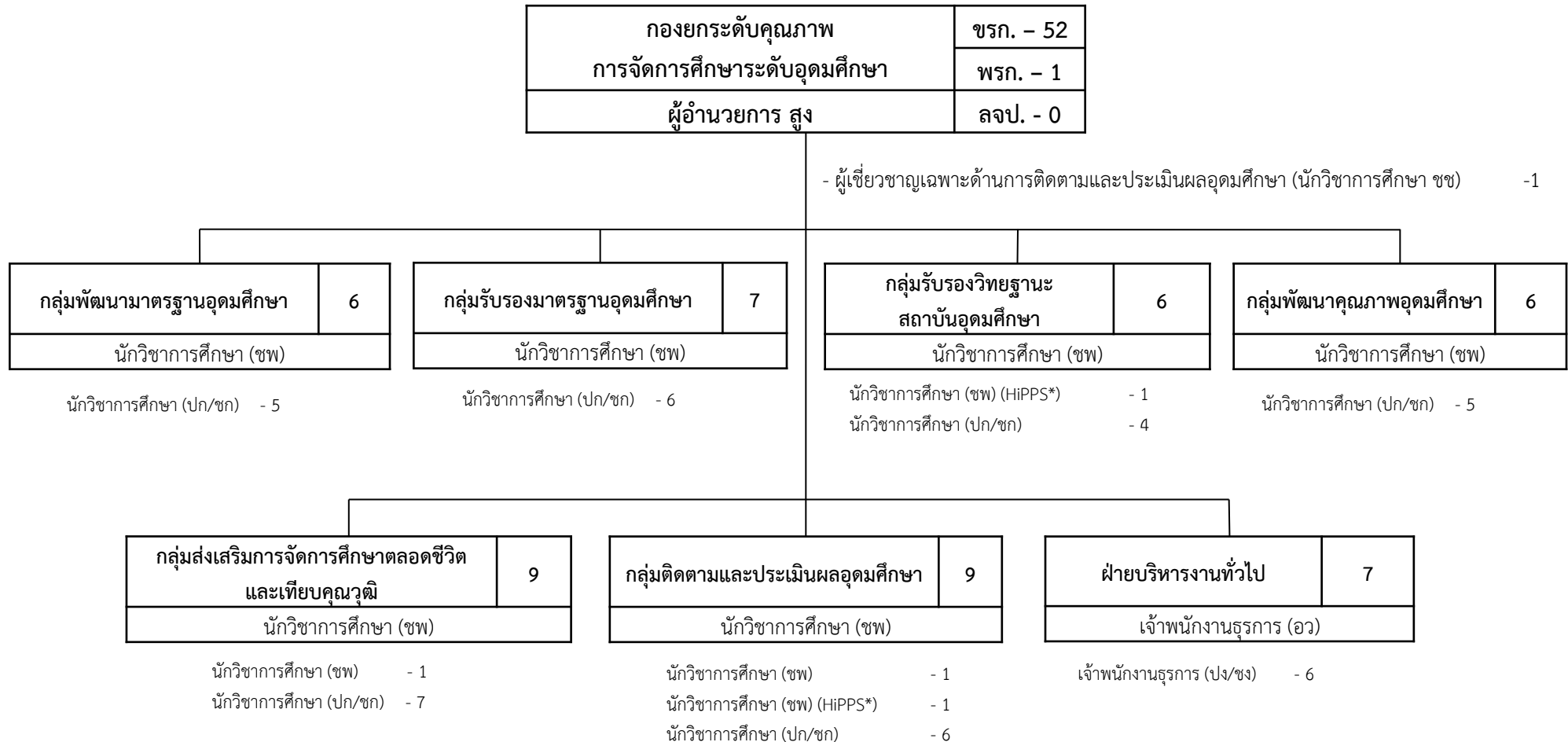
ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

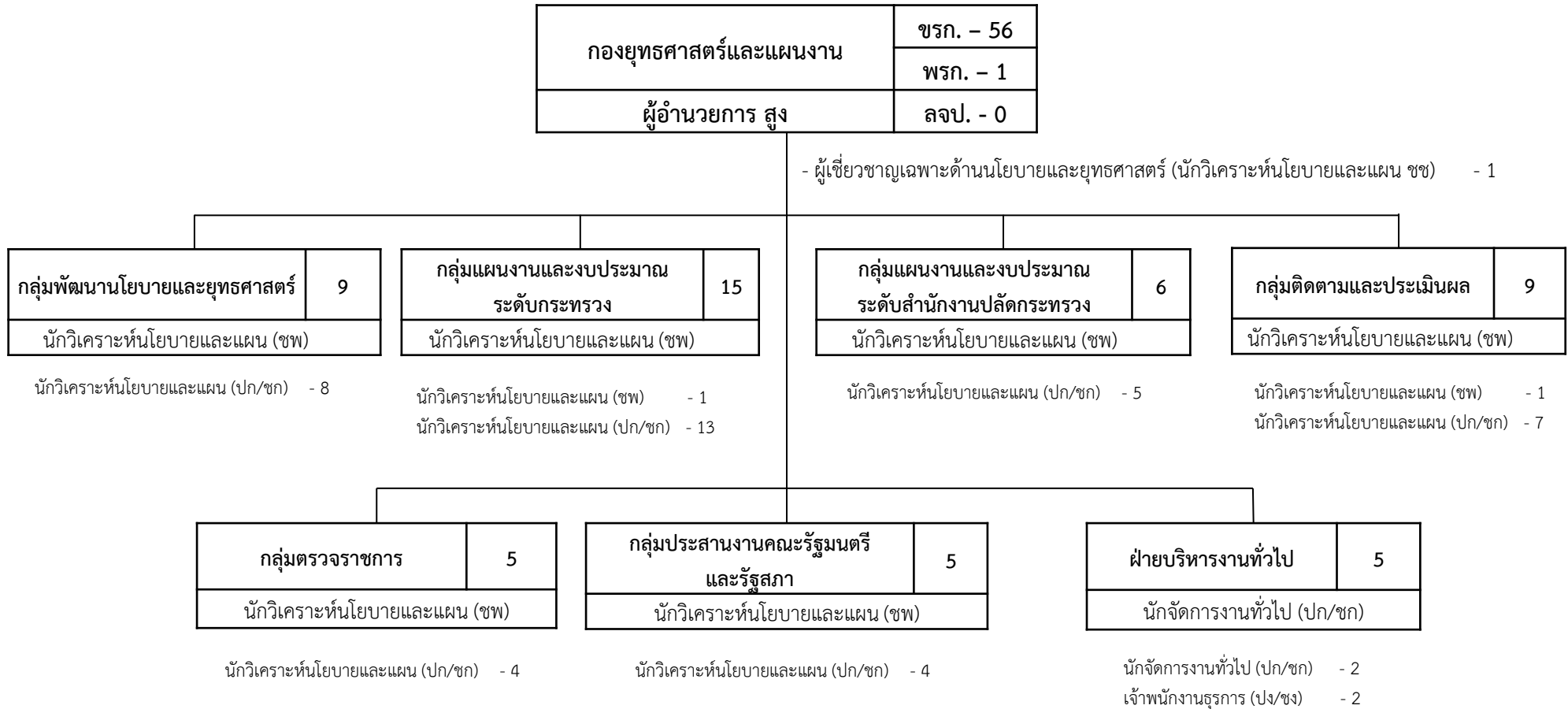
แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



* ตำแหน่งเฉพาะคราว สำหรับข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง (HiPPS)
เมื่อผู้ดำรงตำแหน่งพ้นไป ให้กำหนดตำแหน่งเป็นระดับปฏิบัติการหรือชำนาญการ จำนวน 2 ตำแหน่ง

ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

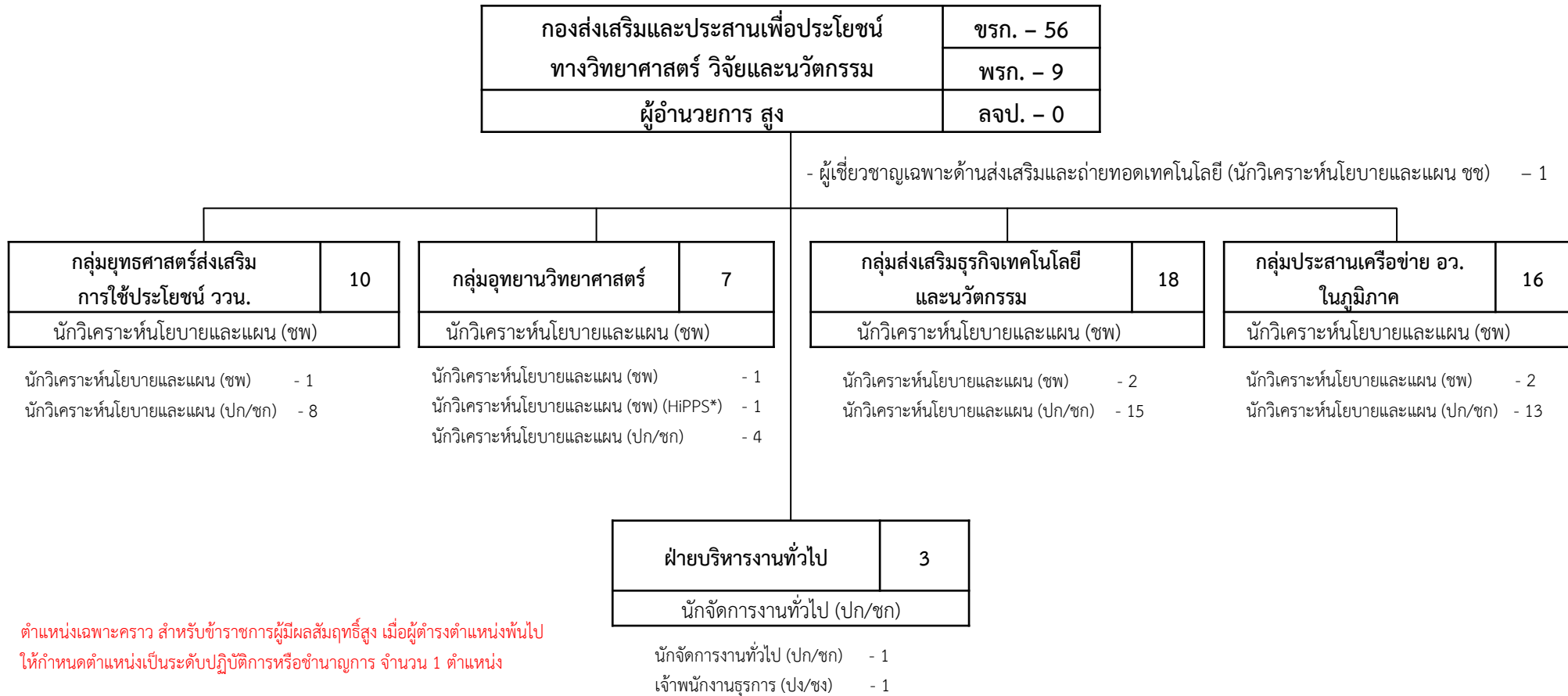
กองระบบและบริหารข้อมูลเชิงยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	ขรก. – 26
	พรง. – 3
ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการคอมพิวเตอร์) สูง	ลจป. – 0

- ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านเทคโนโลยีระบบสารสนเทศ (นักวิชาการศึกษา ขช) - 1



ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



ตำแหน่งเฉพาะคราว สำหรับข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง เมื่อผู้ดำรงตำแหน่งพ้นไป ให้กำหนดตำแหน่งเป็นระดับปฏิบัติการหรือชำนาญการ จำนวน 1 ตำแหน่ง

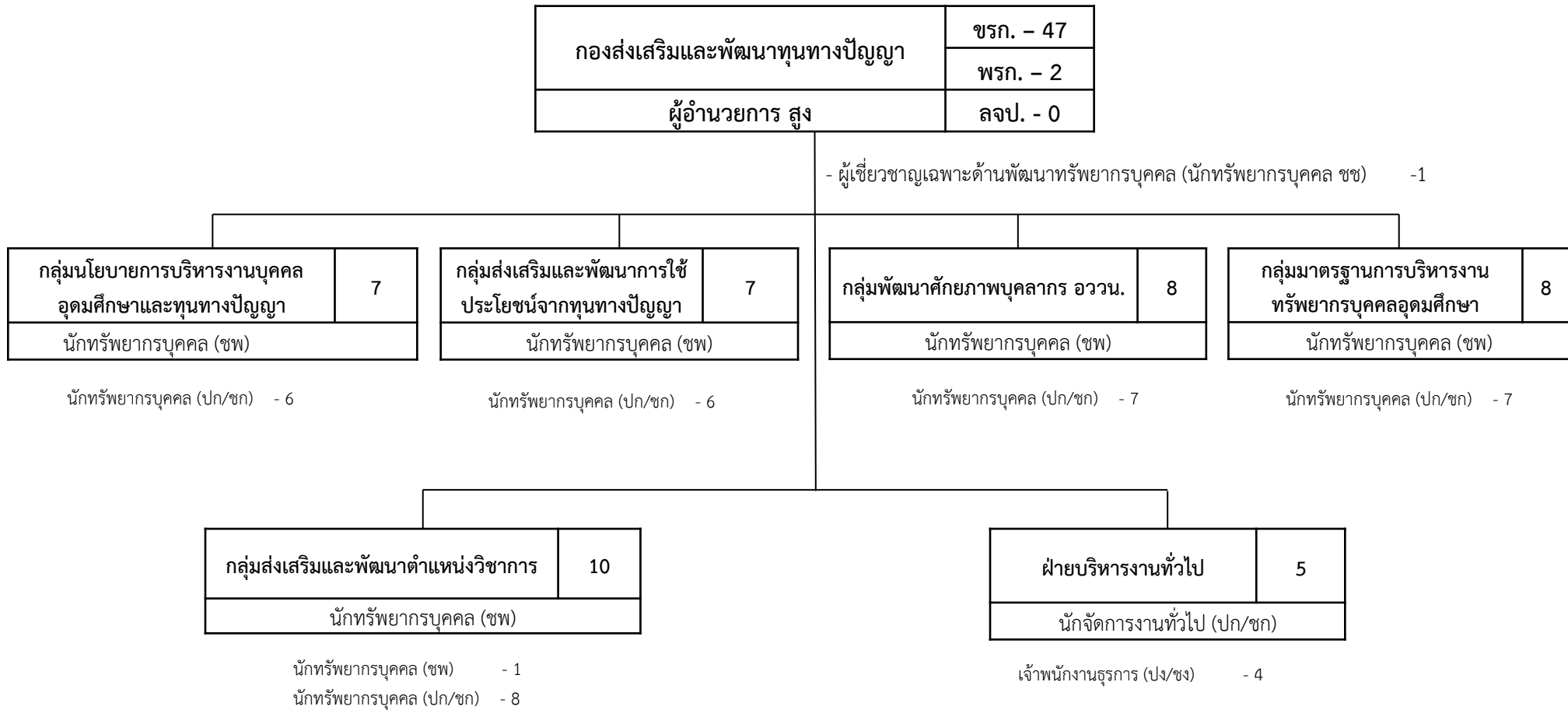
ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

ภาพรวมกรอบอัตรากำลังข้าราชการพลเรือนสามัญ จำแนกตามชื่อตำแหน่งในสายงาน ประเภทตำแหน่งและระดับตำแหน่ง
สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ลำดับ ที่	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ประเภทตำแหน่ง/ระดับตำแหน่ง														รวม
		บริหาร		อำนวยการ		วิชาการ						ทั่วไป				
		สูง	ต้น	สูง	ต้น	ทว	ทว/ชช	ชช	ชพ	ชก	ปก/ชก	ทพ	อว	ชง	ปจ/ชง	
1	นักบริหาร	3	1													4
2	ตรวจราชการกระทรวง	2														2
3	ผู้อำนวยการ			8	2											10
4	ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการคอมพิวเตอร์)			1												1
5	ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (นิติกร)				1											1
6	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน					2	1	6	49		194					252
7	นักวิชาการคอมพิวเตอร์								4		12					16
8	นักจัดการงานทั่วไป								2		25					27
9	นักทรัพยากรบุคคล					1		2	9		50					62
10	นักวิชาการพัสดุ								2		12					14
11	นักวิชาการศึกษา					2		2	10		33					47
12	นักวิชาการเงินและบัญชี								3		18					21
13	นักวิชาการตรวจสอบภายใน							1	3		4					8
14	นักประชาสัมพันธ์								2		7					9
15	นิติกร							1	4		20					25
16	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี														5	5
17	เจ้าพนักงานธุรการ												3		47	50
18	เจ้าพนักงานเผยแพร่และประชาสัมพันธ์														1	1
19	เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์														1	1
20	เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา														1	1
21	นายช่างภาพ														1	1
22	อยู่ระหว่างการปรับปรุงตำแหน่ง	3	1													4
	รวม	8	2	9	3	5	1	12	88	0	375	0	3	0	56	562

ข้อมูล ณ วันที่ 20 พฤศจิกายน 2568

สภาพปัญหาและข้อเสนอแนะในการบริหารงานบุคคล ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

- การวางแผนและบริหารอัตรากำลัง

สป.อว. มีการวางแผนอัตรากำลังและบริหารอัตรากำลังในแต่ละปีให้มีบุคลากรเพียงพอต่อการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ รวมทั้ง มีการปรับปรุงตำแหน่งโดยมีการวิเคราะห์ความจำเป็นของตำแหน่งที่สำคัญต่อการปฏิบัติงานขององค์กรแล้ว แต่พบปัญหาการปรับปรุงตำแหน่งที่มีข้อจำกัด ดังนี้

1) ค่าตอบแทนในการปรับปรุงตำแหน่งที่สำคัญไม่เพียงพอ เช่น การเปลี่ยนตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ เป็น นักจัดการงานทั่วไป

2) การดำเนินการขอปรับปรุงตำแหน่งซึ่งต้องอาศัยความรู้และประสบการณ์ในการจัดทำคำขอเมื่อปรับปรุงตำแหน่ง ซึ่ง สป.อว. ยังขาดทักษะความรู้ ความชำนาญในการจัดทำคำขอตำแหน่ง จึงทำให้ใช้ระยะเวลาในการดำเนินการที่ค่อนข้างนาน

ข้อเสนอแนะ:

1) ขอให้สำนักงาน ก.พ. พิจารณาการปรับปรุงตำแหน่งในสายงานธุรการเป็นนักจัดการงานทั่วไป โดยไม่นำเรื่องค่าตอบแทนมาปรับปรุงตำแหน่งดังกล่าว ทั้งนี้ อาจกำหนดให้เป็นสัดส่วนที่จำกัดให้ส่วนราชการดำเนินการหรืออาจจัดสรรกรอบพนักงานราชการ กลุ่มบริหารทั่วไปมาทดแทน

2) สำนักงาน ก.พ. จัดทำคู่มือกระบวนการขั้นตอนเกี่ยวกับการปรับปรุงตำแหน่งหรือกรณีศึกษาเกี่ยวกับการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งในแต่ละกรณี ให้ส่วนราชการนำไปศึกษา

- การดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับงานสรรหาและสารสนเทศบุคลากร

การโอนข้าราชการไปส่วนราชการอื่นสูง สืบเนื่องจากกระบวนการโอนเปิดกว้าง ส่วนราชการมีระยะเวลาในการยับยั้งการโอนได้ไม่เกิน ๙๐ วัน ส่งผลให้เกิดตำแหน่งว่างจากการโอนอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเมื่อสรรหาข้าราชการมาทดแทนตำแหน่งที่ว่างดังกล่าวด้วยวิธีการขอใช้บัญชีจากส่วนราชการอื่นพบว่าส่วนราชการอื่นก็ประสบปัญหาเช่นเดียวกัน จึงไม่สามารถส่งบัญชีให้ส่วนราชการดำเนินการคัดเลือกได้ ทำให้ต้องเปลี่ยนวิธีการสรรหาเป็นการเปิดสอบแข่งขันหรือการรับโอนข้าราชการ ดังนั้น จึงควรให้ส่วนราชการมีอำนาจในการพิจารณาการโอนข้าราชการ ทั้งนี้ ก.พ. อาจกำหนดขอบเขตของระยะเวลาว่าง ๆ ให้ทุกส่วนราชการปฏิบัติตาม เช่น การยับยั้งการโอนได้ไม่เกิน ๒ ปี

- การดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับงานพัฒนาบุคลากร

การพัฒนาบุคลากรเป็นกลไกสำคัญที่สนับสนุนให้หน่วยงานสามารถขับเคลื่อนภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพและรองรับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกองค์กร อย่างไรก็ตาม การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของหน่วยงานยังประสบกับสภาพปัญหาและอุปสรรคหลายประการทั้งในระดับของผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลและในระดับของบุคลากรทั้งองค์กร ซึ่งส่งผลโดยตรงต่อคุณภาพการดำเนินงานและความสามารถในการยกระดับศักยภาพของบุคลากรในระยะยาว

ในส่วนของ **ผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล** มีข้อจำกัดด้านเวลาและภาระงานที่เป็นอุปสรรคสำคัญต่อการพัฒนาความรู้และสมรรถนะของผู้ปฏิบัติงานเอง การศึกษาเครื่องมือใหม่ การออกแบบระบบสมรรถนะ หรือการวางแผนกำลังคนเชิงกลยุทธ์ ล้วนเป็นงานที่ต้องใช้เวลาในการเรียนรู้และทดลองปฏิบัติ แต่ผู้ปฏิบัติงานไม่สามารถบริหารเวลาในการทำงานได้กระทบกับการพัฒนาทักษะงานในด้านพัฒนาและบริหารทรัพยากรบุคคลทำให้ไม่ก้าวทันตามความเปลี่ยนแปลงของบริบทการทำงานสมัยใหม่ และยังมีลักษณะตอบสนองเชิงรับมากกว่าการวางระบบงานเชิงรุก

สำหรับ การพัฒนาบุคลากรขององค์กรในภาพรวม ยังมีข้อจำกัดเชิงโครงสร้างที่ปรากฏอย่างต่อเนื่อง ภาระงานประจำที่สูงและโครงสร้างอัตรากำลังที่ไม่สอดคล้องกับภารกิจ ทำให้บุคลากรไม่มีเวลาเพียงพอในการเข้ารับการอบรมหรือพัฒนาศักยภาพอย่างต่อเนื่อง แม้ว่าหน่วยงานจะมีนโยบายสนับสนุนการเรียนรู้ แต่บุคลากรหลายส่วนยังไม่สามารถจัดสรรเวลาเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาได้อย่างเหมาะสม

ดังนั้น จากสภาพปัญหาและอุปสรรคที่กล่าวมาข้างต้น สะท้อนให้เห็นว่าการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงานยังจำเป็นต้องได้รับการปรับปรุงทั้งในด้านโครงสร้างการทำงาน กลไกการบริหารจัดการ และการยกระดับศักยภาพของผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ควบคู่กับการสร้างระบบการเรียนรู้ขององค์กรที่มีประสิทธิภาพและยั่งยืน เพื่อให้หน่วยงานสามารถเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรได้อย่างรอบด้านและตอบสนองต่อภารกิจขององค์กรที่มีความซับซ้อนและเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในอนาคต

ข้อมูล ณ วันที่ 24 พฤศจิกายน 2568



กรมวิทยาศาสตร์บริการ

กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

กรมวิทยาศาสตร์บริการ

วิสัยทัศน์

เป็นองค์กรหลักในการนำวิทยาศาสตร์สู่การดูแลประชาชน เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมอย่างยั่งยืน

ภารกิจหลัก

1. บริการตรวจสอบและรับรอง และรับรองระบบงานห้องปฏิบัติการให้เป็นที่ยอมรับตามมาตรฐานระดับสากล
2. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม
3. ส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย ถ่ายทอดเทคโนโลยี ยกระดับอุตสาหกรรม และเศรษฐกิจฐานราก เพื่อสร้างเศรษฐกิจมูลค่าสูง และคุณภาพสังคมในทุกมิติ
4. พัฒนาเกณฑ์กำหนดและมาตรฐานเพื่อรับรองคุณภาพผลิตภัณฑ์ให้ได้มาตรฐานสากล

อำนาจหน้าที่/หน้าที่และอำนาจ (ใช้ตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการ)

กรมวิทยาศาสตร์บริการ มีภารกิจเกี่ยวกับการให้บริการทางวิทยาศาสตร์โดยการดำเนินการกำกับดูแล ส่งเสริม วิจัยและพัฒนาทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รวมทั้ง เป็นสถานปฏิบัติการกลางทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศ เพื่อเสริมสร้างการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต ความสามารถในการแข่งขันของประเทศ และการพัฒนาทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างยั่งยืน โดยให้มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

- (1) พัฒนาคุณภาพห้องปฏิบัติการ โดยการส่งเสริมสนับสนุนและดำเนินการรับรองระบบงานห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ด้านเคมี ด้านฟิสิกส์ และด้านวิทยาศาสตร์ชีวภาพ ตามมาตรฐานสากลเพื่อเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ให้เป็นที่ยอมรับของนานาชาติและทำให้เกิดผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ
- (2) พัฒนาศักยภาพบุคลากรห้องปฏิบัติการ โดยการบริหารจัดการศึกษา และฝึกอบรมทางวิชาการและเทคนิคปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ เพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะให้แก่บุคลากรห้องปฏิบัติการของภาครัฐและภาคเอกชน ให้สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ
- (3) พัฒนาหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยการจัดหา จัดระบบ และจัดบริการสารสนเทศทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และดำเนินการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเป็นแหล่งกลางของข้อมูลทางวิชาการและข้อมูลสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศ
- (4) วิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีชุมชน โดยการศึกษา วิจัย และพัฒนาทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในสาขาที่สำคัญและตามความจำเป็น รวมทั้งการถ่ายทอดไปสู่การใช้ประโยชน์ เพื่อพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ
- (5) เป็นสถานปฏิบัติการกลางทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศ โดยให้บริการวิเคราะห์ทดสอบวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ทางด้านเคมี เคมีเชิงฟิสิกส์ ฟิสิกส์ ฟิสิกส์เชิงกล วิศวกรรมและวิทยาศาสตร์ชีวภาพ และวิเคราะห์ทดสอบมลพิษในสิ่งแวดล้อมทางด้านเคมีเชิงฟิสิกส์ ฟิสิกส์ ฟิสิกส์เชิงกล และวิศวกรรม รวมทั้งสอบเทียบความถูกต้องเที่ยงตรงของเครื่องมือ และอุปกรณ์วัดแก๊สหน่วยงานทั้งของภาครัฐและภาคเอกชน ตลอดจนประชาชนทั่วไป

(6) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรม หรือตามที่รัฐมนตรี หรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

นโยบายและทิศทางการบริหารงานของกรมวิทยาศาสตร์บริการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 กรมวิทยาศาสตร์บริการ มีนโยบายและทิศทางการบริหารงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยแบ่งออกเป็น 4 ประเด็นยุทธศาสตร์ ได้แก่

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : การพัฒนาและยกระดับโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพของประเทศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

เป้าประสงค์ : 1. กำลังคนด้านโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพของประเทศ ได้รับการพัฒนาศักยภาพ นำไปสู่การพัฒนาฐานเศรษฐกิจของประเทศอย่างยั่งยืน

2. โครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพของประเทศด้านการตรวจสอบและรับรอง ได้รับการพัฒนาและยกระดับ นำไปสู่การเพิ่มขีดความสามารถของประเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : ส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าและบริการในอุตสาหกรรมเป้าหมาย ด้วย วทน. สู่เชิงพาณิชย์

เป้าประสงค์ : ผลิตภัณฑ์สินค้าและบริการในอุตสาหกรรมเป้าหมาย ได้รับการพัฒนา และยกระดับคุณภาพมาตรฐานสู่เชิงพาณิชย์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : สร้างโอกาสความเสมอภาคทางการแข่งขันของประเทศด้วย วทน. เพื่อยกระดับเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน

เป้าประสงค์ : เศรษฐกิจฐานรากของประเทศมีมูลค่าเพิ่มขึ้นด้วย วทน.

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : การบริหารจัดการองค์กรที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาลอย่างยั่งยืน

เป้าประสงค์ : 1. ระบบการบริหารจัดการองค์กรและบุคลากรมีประสิทธิภาพและมีความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล

2. องค์กรได้รับการพัฒนาสู่องค์กรดิจิทัล

แผนงาน/โครงการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569) ของกรมวิทยาศาสตร์บริการ

แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ผลผลิต : กลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาศักยภาพด้วยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และนวัตกรรม

กิจกรรม : พัฒนาและส่งเสริมศักยภาพบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กิจกรรม : พัฒนาเทคโนโลยีชุมชน

ผลผลิต : ส่งเสริมการรับรองคุณภาพสินค้าและรับรองห้องปฏิบัติการด้วย วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กิจกรรม : พัฒนาหน่วยตรวจสอบและรับรอง

กิจกรรม : พัฒนามาตรฐานและตรวจสอบรับรอง

กิจกรรม : การรับรองระบบงานห้องปฏิบัติการทดสอบ และสอบเทียบทั้งในและต่างประเทศ

แผนงานบูรณาการเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก

ผลผลิต : โครงการเสริมศักยภาพสนามทดสอบยานยนต์ขับเคลื่อนอัตโนมัติ

กิจกรรม : ปรับปรุงระบบและกระบวนการทดสอบตามความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย และตามความก้าวหน้าของเทคโนโลยียานยนต์ขับเคลื่อนอัตโนมัติ

แผนงานยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ผลผลิต : โครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการผลิตอาหารเพื่อตอบสนองความต้องการผู้บริโภค New Normal

กิจกรรม : การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตอาหารในเมืองนวัตกรรมอาหารเพื่อตอบสนองความต้องการผู้บริโภค New Normal

ผลผลิต : โครงการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม

กิจกรรม : เพิ่มคุณภาพผลิตภัณฑ์วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาและส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก

ผลผลิต : โครงการศูนย์ศิลปาชีพ และการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ

กิจกรรม : พัฒนาศักยภาพของสมาชิกศูนย์ศิลปาชีพด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม

ผลผลิต : โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชน

กิจกรรม : พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชนด้วย วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม

กิจกรรม : พัฒนาศักยภาพเกษตรกร และผู้ประกอบการ/วิสาหกิจชุมชน ด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม

แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ผลผลิต : การบริหารจัดการองค์กรและการบริการสารสนเทศด้าน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้มีประสิทธิภาพ

กิจกรรม : พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัล

กิจกรรม : จัดทำข้อเสนอเชิงนโยบาย ยุทธศาสตร์ แผนงานและโครงการด้านการพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของกรมวิทยาศาสตร์บริการ

กิจกรรม : ส่งเสริมการดำเนินงานของกรมวิทยาศาสตร์บริการ

ผลผลิต : โครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางดิจิทัลผ่านระบบคลาวด์ (Cloud) เพื่อการให้บริการทางวิทยาศาสตร์บริการ

กิจกรรม : พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางดิจิทัลผ่านระบบคลาวด์ (Cloud)

กรอบอัตรากำลังในภาพรวมของกรมวิทยาศาสตร์บริการ

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	รวม	ข้าราชการ (ตำแหน่ง)	พนักงาน ราชการ (อัตรา)	ลูกจ้างประจำ (อัตรา)	ลูกจ้างชั่วคราว	
						เงิน งบประมาณ (อัตรา)	เงินนอก งบประมาณ (อัตรา)
	ราชการบริหารส่วนกลาง	614	365	223	26	-	-
1	ส่วนกลาง	5	5	-	-	-	-
2	กลุ่มตรวจสอบภายใน	3	2	1	-	-	-
3	สำนักงานเลขานุการกรม	112	60	42	11	-	-
4	กองเทคโนโลยีชุมชน	102	50	40	9	-	-
5	กองบริหารและรับรองห้องปฏิบัติการ	44	28	16	-	-	-
6	กองพัฒนาศักยภาพนักวิทยาศาสตร์ ห้องปฏิบัติการ	40	25	15	2	-	-
7	กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	46	32	14	-	-	-
8	โครงการเคมี	81	48	31	2	-	-
9	โครงการฟิสิกส์และวิศวกรรม	115	77	36	2	-	-
10	โครงการวิทยาศาสตร์ชีวภาพ	66	38	28	-	-	-
	รวม	614	365	223	26	-	-

ข้อมูล ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2568 *

หมายเหตุ * กรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ รอบที่ 6 รวม 223 อัตรา เป็นพนักงานราชการที่สามารถจ้างได้จำนวน 187 อัตรา เป็นลูกจ้างประจำที่เป็นฐานกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการคงเหลือ จำนวน 21 อัตรา ทั้งนี้ มีพนักงานราชการกลุ่ม 2 ตามมติ ครม. (5 ต.ค. 2547) จำนวน 12 อัตรา และมีกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการเพื่อรองรับการทดแทนอัตรารว่างจากผลการเกษียณอายุของข้าราชการ จำนวน 0 อัตรา

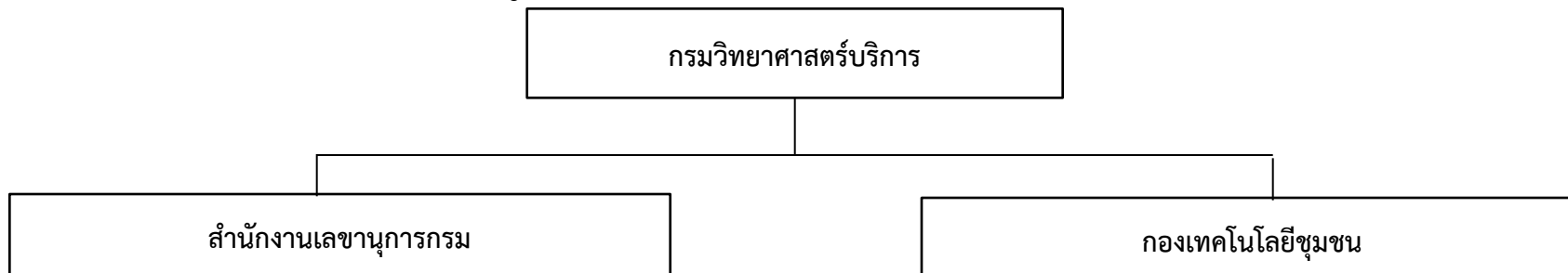
แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ



มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (1) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหาร การเงิน และการบัญชีของกรม
- (2) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่อธิบดีมอบหมาย

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ



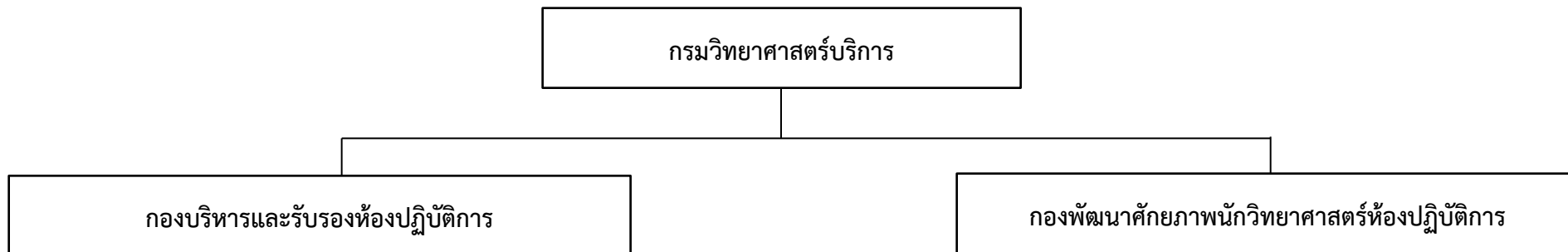
มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (1) ดำเนินการเกี่ยวกับงานบริหารทั่วไปและงานสารบรรณของกรม
- (2) จัดทำและประสานแผนการปฏิบัติราชการของกรม รวมทั้งเร่งรัด ติดตาม และ ประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนการปฏิบัติราชการของกรม
- (3) ดำเนินการเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยความสะดวกและงานเลขานุการของกรม
- (4) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดระบบงานและบริหารทรัพยากรบุคคลของกรม
- (5) ดำเนินการเกี่ยวกับเงิน การบัญชี การงบประมาณ การพัสดุ อาคารสถานที่ และ ยานพาหนะของกรม
- (6) ประสานงานและประมวลผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัด และการพัฒนาระบบบริหารของกรม
- (7) ดำเนินการเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่กิจกรรม ความรู้ ความก้าวหน้า และ ผลงานของกรม
- (8) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่อธิบดีมอบหมาย

มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (1) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินการวิจัยและพัฒนา เพื่อสร้างความต้องการใช้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีชุมชน รวมทั้งพัฒนาชนบท คุณภาพชีวิต และสังคม
- (2) ประสานและถ่ายทอดเทคโนโลยีแก่หน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานภาคเอกชน และ ประชาชนทั่วไป
- (3) ศึกษา วิจัย และพัฒนาเทคโนโลยีทางเซรามิกและแก้ว เพื่อเพิ่มศักยภาพและขีด ความสามารถทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเซรามิกและแก้วของประเทศ
- (4) วิเคราะห์ทดสอบวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์เซรามิกและแก้ว เพื่อการควบคุมคุณภาพ ให้ เป็นไปตามข้อกำหนดหรือกฎหมาย
- (5) ส่งเสริมและดำเนินการถ่ายทอดเทคโนโลยีเซรามิกและแก้ว
- (6) ศึกษา วิจัย และพัฒนาเทคโนโลยีการแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร เพื่อเพิ่มศักยภาพ และขีดความสามารถในการผลิตแก่ชุมชน
- (7) บริการทางช่างให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ ของกรม
- (8) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่อธิบดี มอบหมาย

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ



มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (1) ดำเนินการเกี่ยวกับการรับรองระบบงานห้องปฏิบัติการทดสอบและสอบเทียบ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมทั้งดำเนินการประสานงานกับต่างประเทศและ องค์การระหว่างประเทศเพื่อให้เกิดการยอมรับซึ่งกันและกันในเรื่องดังกล่าว
- (2) บริหารจัดการทดสอบความชำนาญห้องปฏิบัติการทดสอบและสอบเทียบ
- (3) จัดทำทะเบียนและดัชนีความสามารถห้องปฏิบัติการ เพื่อใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาห้องปฏิบัติการของประเทศ
- (4) ติดตามและประเมินผลความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบและสอบเทียบ
- (5) ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาห้องปฏิบัติการทดสอบและสอบเทียบ โดยการให้ คำแนะนำทางวิชาการและเผยแพร่ความรู้ด้านเทคนิคเกี่ยวกับห้องปฏิบัติการ
- (6) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ อธิบติมอบหมาย

มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (1) พัฒนาศักยภาพบุคลากรทางวิชาการและเทคนิคปฏิบัติ เพื่อเพิ่มความสามารถของ กำลังคนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- (2) ให้การเพิ่มพูนความรู้และทักษะ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการทาง วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในระดับประกาศนียบัตร
- (3) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่อธิบติ มอบหมาย

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ



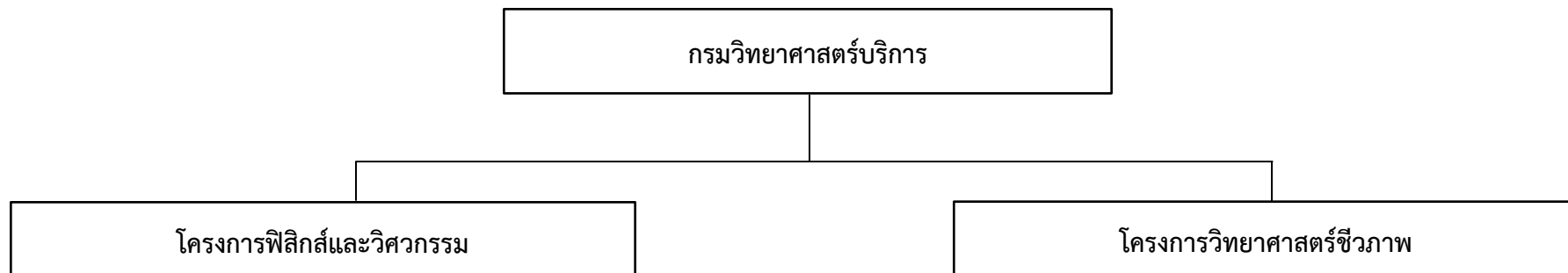
มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (1) เป็นหอสมุดวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศ
- (2) เป็นศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จัดทำและพัฒนาฐานข้อมูลเฉพาะทางเพื่อการศึกษา วิจัยและพัฒนา และอุตสาหกรรมของประเทศ
- (3) เป็นศูนย์ประสานงานสารนิเทศสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในระบบสารนิเทศทางวิชาการแห่งชาติ และจัดทำและพัฒนาระบบสารสนเทศและเครือข่าย เพื่อการร่วมใช้ทรัพยากรสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- (4) ดำเนินการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารงานของกรมและเพื่อการจัดการทรัพยากรสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- (5) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่อธิบดีมอบหมาย

มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (1) วิเคราะห์ทดสอบวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ด้านเคมีและเคมีเชิงฟิสิกส์ เพื่อหาองค์ประกอบของวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ เพื่อประโยชน์สำหรับการพัฒนาและควบคุมคุณภาพให้เป็นไปตามมาตรฐาน และวิเคราะห์ทดสอบพิษในสิ่งแวดล้อม
- (2) วิจัยและพัฒนา เพื่อเพิ่มขีดความสามารถด้านการทดสอบ การพัฒนาคุณภาพ และความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ด้านเคมีและเคมีเชิงฟิสิกส์ รวมถึงสิ่งแวดล้อม เพื่อพัฒนามาตรฐานผลิตภัณฑ์ตอบสนองความต้องการของภาคอุตสาหกรรม
- (3) ให้การตรวจสอบและรับรองคุณภาพผลิตภัณฑ์และบริการด้านเคมี และเคมีเชิงฟิสิกส์ เพื่อส่งเสริมคุณภาพผลิตภัณฑ์และบริการให้ได้มาตรฐาน ปลอดภัยต่อผู้บริโภค และสนับสนุนการส่งออก
- (4) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่อธิบดีมอบหมาย

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ



มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (1) วิเคราะห์ทดสอบวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ด้านฟิสิกส์ ฟิสิกส์เชิงกล และวิศวกรรม เพื่อหาองค์ประกอบของวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ เพื่อประโยชน์สำหรับการพัฒนา และควบคุมคุณภาพให้เป็นไปตามมาตรฐาน และวิเคราะห์ทดสอบมลพิษในสิ่งแวดล้อม
- (2) วิจัยและพัฒนา เพื่อเพิ่มขีดความสามารถด้านการทดสอบ การพัฒนาคุณภาพ และความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ด้านฟิสิกส์ ฟิสิกส์เชิงกล และวิศวกรรม เพื่อการพัฒนามาตรฐานผลิตภัณฑ์ และตอบสนองความต้องการของภาคอุตสาหกรรม
- (3) สอบเทียบความถูกต้องเที่ยงตรงของเครื่องมือและอุปกรณ์วัดตามมาตรฐานสากล ให้กับภาคอุตสาหกรรม
- (4) ให้การตรวจสอบและรับรองคุณภาพผลิตภัณฑ์และบริการด้านฟิสิกส์ ฟิสิกส์เชิงกลและวิศวกรรม เพื่อส่งเสริมคุณภาพผลิตภัณฑ์และบริการให้ได้มาตรฐาน ปลอดภัยต่อผู้บริโภค และสนับสนุนการส่งออก
- (5) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่อธิบดีมอบหมาย

มีหน้าที่และอำนาจ

- (1) วิเคราะห์ทดสอบวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ทางด้านวิทยาศาสตร์ชีวภาพ เพื่อหาองค์ประกอบของวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ เพื่อประโยชน์สำหรับการพัฒนาและควบคุมคุณภาพให้เป็นไปตามมาตรฐาน
- (2) วิจัยและพัฒนา เพื่อเพิ่มขีดความสามารถด้านการทดสอบ การพัฒนาคุณภาพ และความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ ด้านวิทยาศาสตร์ชีวภาพ เพื่อการพัฒนามาตรฐานผลิตภัณฑ์ และตอบสนองความต้องการของภาคอุตสาหกรรม
- (3) ให้การตรวจสอบและรับรองคุณภาพผลิตภัณฑ์และบริการ ด้านวิทยาศาสตร์ชีวภาพ เพื่อส่งเสริมคุณภาพผลิตภัณฑ์และบริการให้ได้มาตรฐาน ปลอดภัยต่อผู้บริโภค และสนับสนุนการส่งออก
- (4) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่อธิบดีมอบหมาย

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งงานภายในส่วนราชการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ



แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง กรมวิทยาศาสตร์บริการ

กรมวิทยาศาสตร์บริการ	ขรก. - 365
	ลจป. - 26
อธิบดี	พรก. - 223

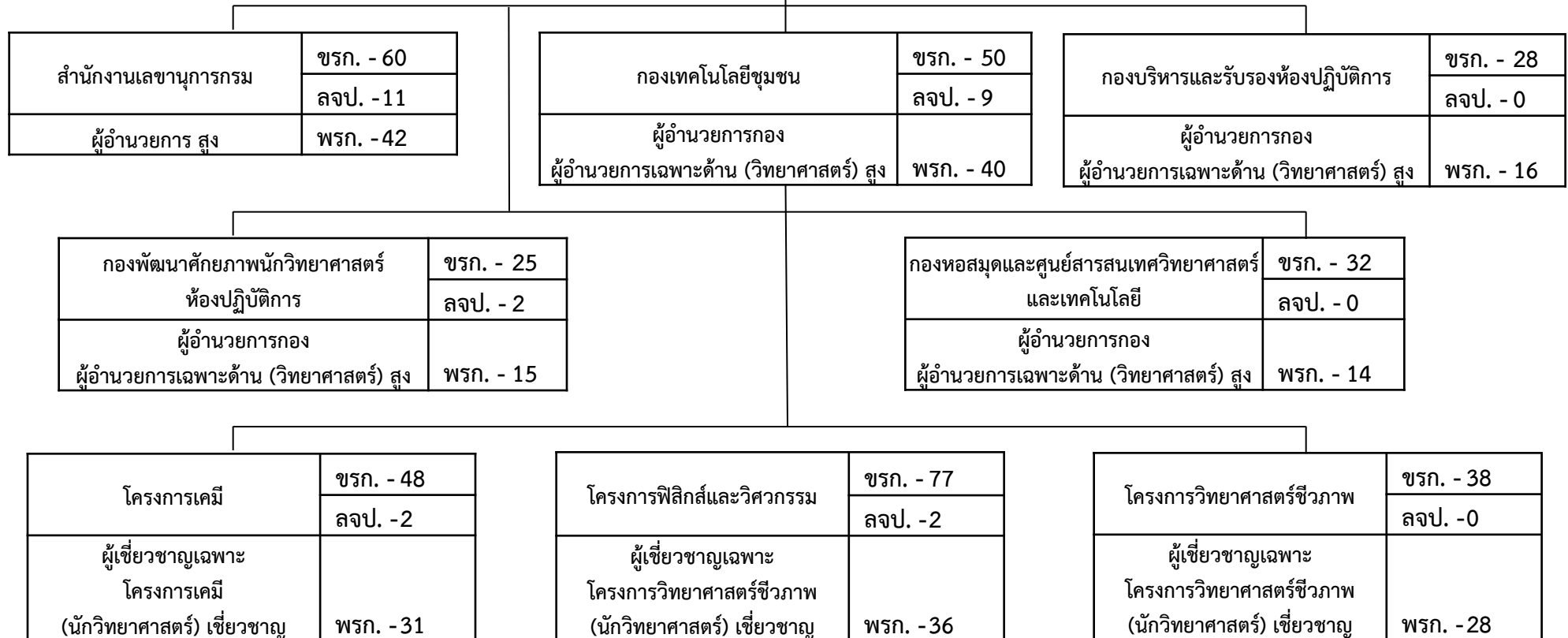
กลุ่มตรวจสอบภายใน - ขรก. 2 พรก. 1

ข้าราชการ

- นักวิชาการตรวจสอบภายใน ขพ - 1
- นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปก/ชก - 1

- รองอธิบดี (นักบริหาร ต้น) - 2

- นักวิทยาศาสตร์เฉพาะด้านวิจัยและพัฒนา (นักวิทยาศาสตร์ ทรงคุณวุฒิ) - 1
- นักวิทยาศาสตร์เฉพาะด้านวิเคราะห์ทดสอบ (นักวิทยาศาสตร์ ทรงคุณวุฒิ) - 1



แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง กรมวิทยาศาสตร์บริการ

สำนักงานเลขาธิการกรม	ขรก. - 60
	ลจป. - 11
ผู้อำนวยการ สูง	พรง. - 42

กลุ่มอำนาจการกลาง ขรก. - 10 ลจป. - 3		กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล ขรก. - 10 ลจป. - 0		กลุ่มการคลัง ขรก. - 12 ลจป. - 0		กลุ่มพัสดุ ขรก. - 10 ลจป. - 6	
นักจัดการงานทั่วไป (ศพ) พรง. - 14		นักทรัพยากรบุคคล (ศพ) พรง. - 7		นักวิชาการเงินและบัญชี (ศพ) พรง. - 5		นักวิชาการพัสดุ (ศพ) พรง. - 4	
นักจัดการงานทั่วไป ปก/ชก. - 8 เจ้าพนักงานธุรการ ปง/ชง. - 1		นักทรัพยากรบุคคล ปก/ชก. - 5 เจ้าพนักงานธุรการ ปง/ชง. - 2 นิติกร ชพ. - 1 นิติกร ปก/ชก. - 1		นักวิชาการเงินและบัญชี ปก/ชก. - 8 เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปง/ชง. - 2 เจ้าพนักงานธุรการ ปง/ชง. - 1		นักวิชาการพัสดุ ปก/ชก. - 6 เจ้าพนักงานพัสดุ ปง/ชง. - 3	
กลุ่มประชาสัมพันธ์ ขรก. - 5 ลจป. - 2		กลุ่มแผนงานและงบประมาณ ขรก. - 7 ลจป. - 0		กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ขรก. - 5 ลจป. - 0			
นักวิชาการเผยแพร่ (ศพ) พรง. - 4		นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ศพ) พรง. - 6		นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ศพ) พรง. - 2			
นักวิชาการเผยแพร่ ปก/ชก. - 3 เจ้าพนักงานธุรการ ปง/ชง. - 1		นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปก/ชก. - 6		นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปก/ชก. - 4			

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง กรมวิทยาศาสตร์บริการ

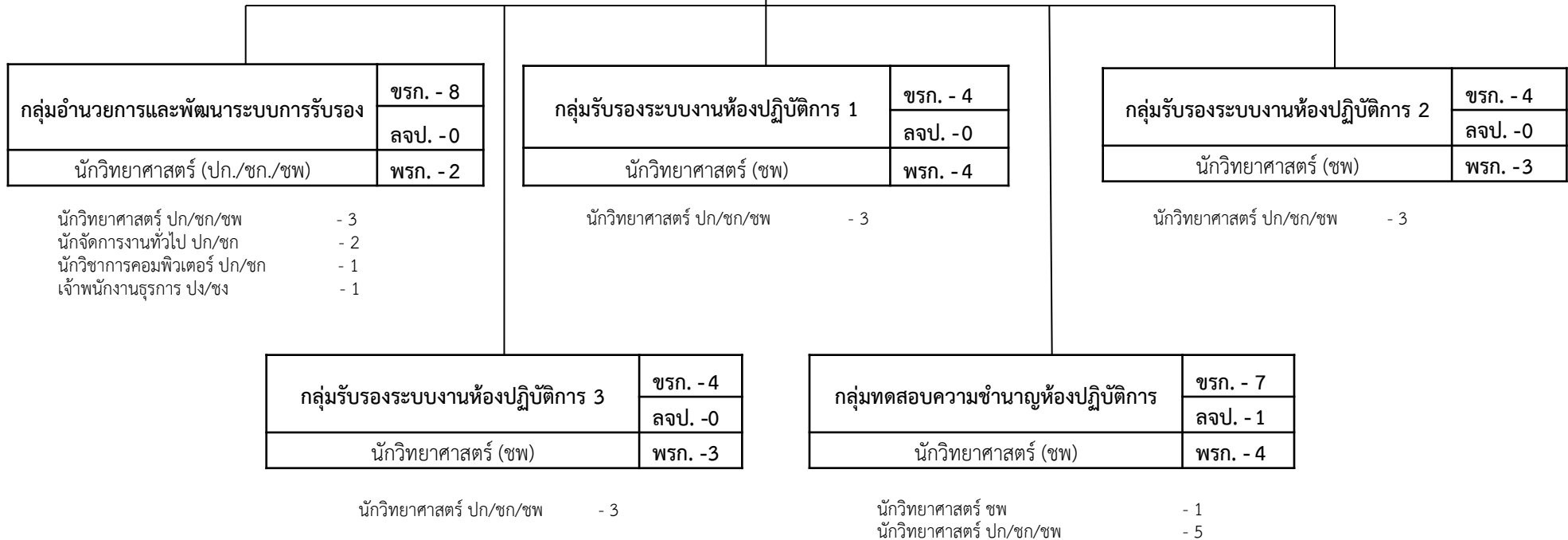
กองเทคโนโลยีชุมชน	ขรก. - 50
	ลจป. - 9
ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิทยาศาสตร์) สูง	พรก. - 40

- ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านวิจัยพัฒนา และถ่ายทอดเทคโนโลยี (นักวิทยาศาสตร์ ชข) - 1

กลุ่มอำนวยการเทคโนโลยีชุมชน ขรก. - 4 ลจป. - 1 นักวิทยาศาสตร์ (ชพ) พรก. - 8		กลุ่มวิจัยและพัฒนาเซรามิกและแก้ว ขรก. - 9 ลจป. - 2 นักวิทยาศาสตร์ (ชพ) พรก. - 10		กลุ่มวิจัยและพัฒนาสมุนไพร ขรก. - 7 ลจป. - 0 นักวิทยาศาสตร์ (ชพ) พรก. - 6		กลุ่มวิจัยและพัฒนาอาหารแปรรูป ขรก. - 10 ลจป. - 0 นักวิทยาศาสตร์ (ชพ) พรก. - 2	
นักจัดการงานทั่วไป ปก/ชก - 3		นักวิทยาศาสตร์ ปก/ชก/ชพ - 7 นักวิชาการออกแบบผลิตภัณฑ์ ชพ - 1		นักวิทยาศาสตร์ ปก/ชก/ชพ - 6		นักวิทยาศาสตร์ ปก/ชก/ชพ - 7 นักวิทยาศาสตร์ ปก/ชก - 1 เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์ ปง/ชง - 1	
กลุ่มวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์หัตถกรรมพื้นถิ่น ขรก. - 5 ลจป. - 0 นักวิทยาศาสตร์ (ชพ) พรก. - 4		กลุ่มวิจัยและพัฒนาเครื่องมือและอุปกรณ์ชุมชน ขรก. - 8 ลจป. - 0 พรก. - 4		กลุ่มสนับสนุนและบริการทางวิศวกรรมด้านเครื่องมือและอุปกรณ์ ขรก. - 5 ลจป. - 6 นายช่างเครื่องกล (อาวุโส) พรก. - 6			
นักวิทยาศาสตร์ ปก/ชก/ชพ - 4		นักวิทยาศาสตร์ ปก/ชก/ชพ - 3 นักวิชาการออกแบบผลิตภัณฑ์ ปก/ชก - 1 เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์ ปง/ชง - 2 นายช่างเครื่องกล ปง/ชง - 2		นายช่างเครื่องกล ปง/ชง - 3 นายช่างไฟฟ้า ปง/ชง - 1			

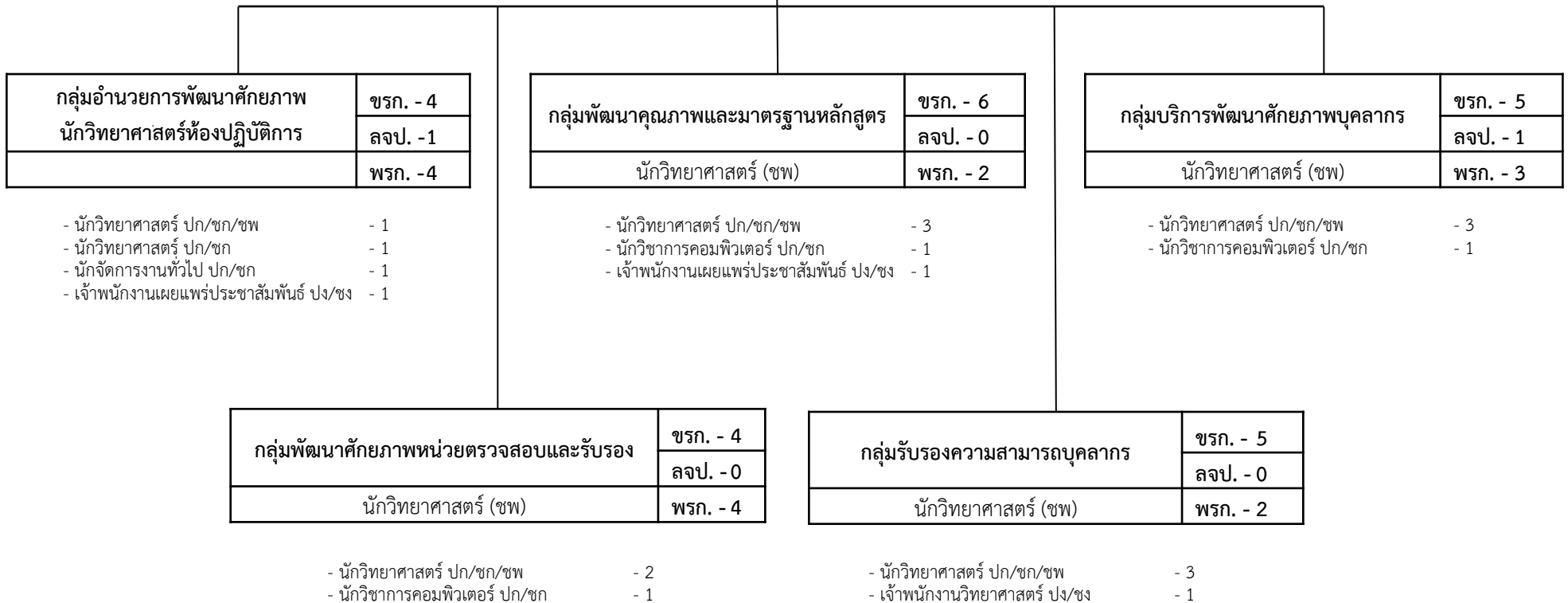
แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง กรมวิทยาศาสตร์บริการ

กองบริหารและรับรองห้องปฏิบัติการ	ขรก. - 28
	ลจป. - 0
ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิทยาศาสตร์) สูง	พรก. - 16



แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง กรมวิทยาศาสตร์บริการ

กองพัฒนาศักยภาพนักวิทยาศาสตร์ ห้องปฏิบัติการ	ขรก. - 25
	ลจป. - 2
ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิทยาศาสตร์) สูง	พรก. - 15



แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง กรมวิทยาศาสตร์บริการ

กองหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ขรก. - 32
	ลจป. - 0
ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิทยาศาสตร์/บรรณารักษ์) สูง	พรก. - 14

กลุ่มอำนวยการสารสนเทศ ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ขรก. - 5	กลุ่มหอสมุดวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ขรก. - 9
	ลจป. - 0		ลจป. - 1
	นักวิทยาศาสตร์ (ปก./ชก./ศพ)		พรก. - 3

- นักวิทยาศาสตร์ ปก/ชก/ศพ - 1
- นักจัดการงานทั่วไป ปก/ชก - 1
- บรรณารักษ์ ปก/ชก - 1
- เจ้าหน้าที่งานธุรการ ปง/ชง - 1

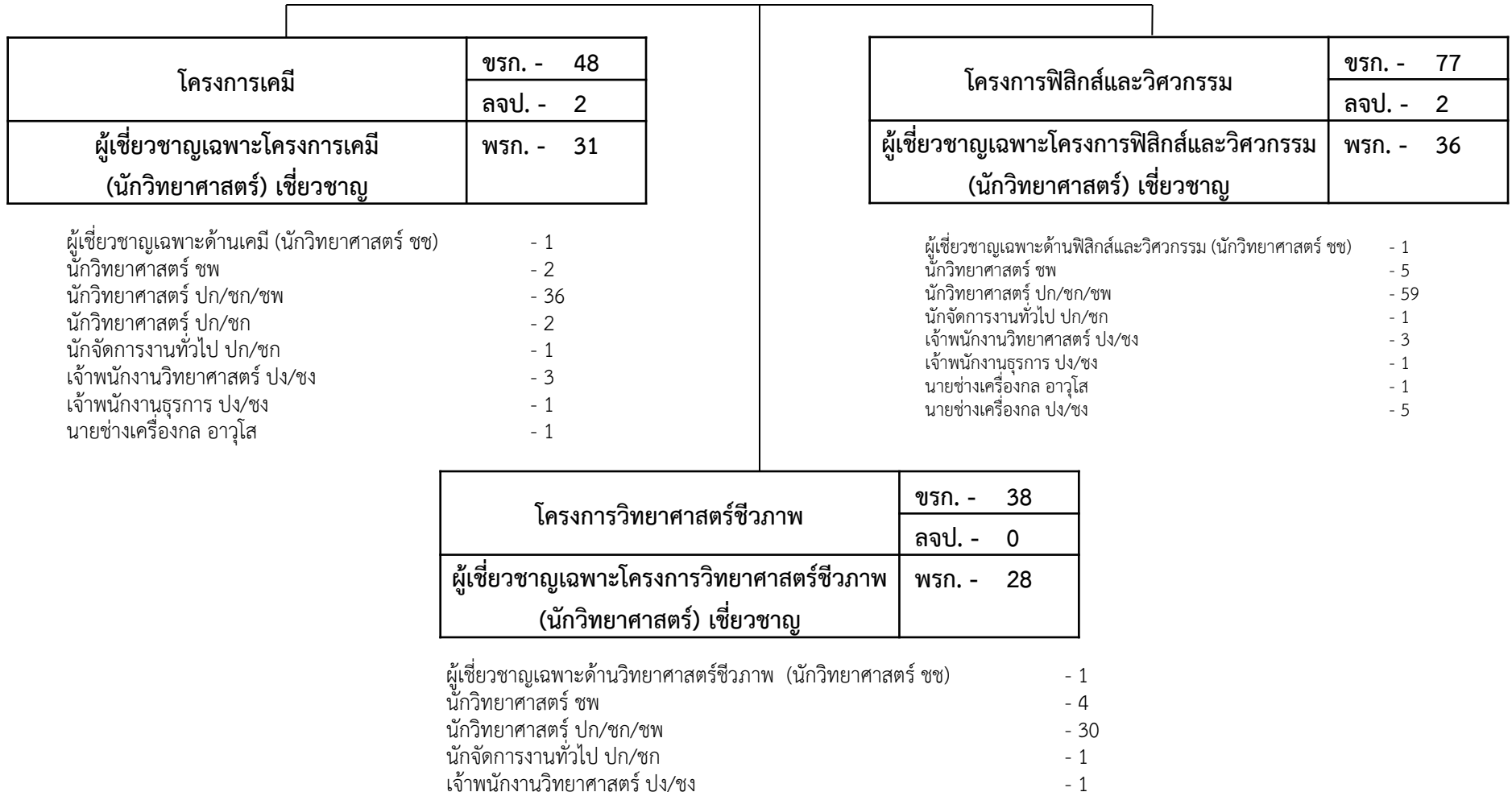
- บรรณารักษ์ ชพ - 2
- บรรณารักษ์ ปก/ชก - 3
- นักวิทยาศาสตร์ ปก/ชก/ศพ - 1
- นักจัดการงานทั่วไป ปก/ชก - 1
- เจ้าหน้าที่งานธุรการ อาวุโส - 1

กลุ่มสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ขรก. - 10	กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ	ขรก. - 7
	ลจป. - 0		ลจป. - 0
	นักวิทยาศาสตร์ (ศพ)		พรก. - 5

- นักวิทยาศาสตร์ ปก/ชก/ศพ - 5
- บรรณารักษ์ ปก/ชก - 3
- นักจัดการงานทั่วไป ปก/ชก - 1

- นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ปก/ชก - 5
- เจ้าหน้าที่งานธุรการ ปง/ชง - 1

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง กรมวิทยาศาสตร์บริการ



ภาพรวมกรอบอัตรากำลังข้าราชการพลเรือนสามัญ จำแนกตามชื่อตำแหน่งในสายงาน ประเภทตำแหน่งและระดับตำแหน่ง
กรมวิทยาศาสตร์บริการ

ลำดับที่	ส่วนราชการ/สายงาน	ประเภทตำแหน่ง/ระดับตำแหน่ง															รวม
		บริหาร		อำนวยการ		วิชาการ						ทั่วไป					
		สูง	ต้น	สูง	ต้น	ทว	ชช	ชพ	ชก	ปก/ชก/ชพ	ปก/ชก	ทพ	อว	ชง	ปง	ปง/ชง	
1	นักบริหาร	1	2														3
2	อำนวยการ			5													5
3	นักวิทยาศาสตร์					2	7	26		191	4						230
4	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน							2			10						12
5	นักวิชาการคอมพิวเตอร์							1			9						10
6	นักจัดการงานทั่วไป							1			20						21
7	นักทรัพยากรบุคคล							1			5						6
8	นิติกร							1			1						2
9	นักวิชาการพัสดุ							1			6						7
10	นักวิชาการตรวจสอบภายใน							1			1						2
11	นักวิชาการเงินและบัญชี							1			8						9
12	นักวิชาการเผยแพร่							1			3						4
13	นักวิชาการออกแบบผลิตภัณฑ์							1			1						2
14	บรรณารักษ์							2			7						9
15	เจ้าพนักงานธุรการ												1			10	11
16	เจ้าพนักงานพัสดุ															3	3
17	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี															2	2
18	เจ้าพนักงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์															2	2
19	เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์															11	11
20	นายช่างไฟฟ้า															1	1
21	นายช่างเครื่องกล												3			10	13
รวม		1	2	5	0	2	7	39	0	191	75	0	4	0	0	39	365

ข้อมูล ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2568

สภาพปัญหาและข้อเสนอแนะในการบริหารงานบุคคลของกรมวิทยาศาสตร์บริการ

ปัจจุบันข้าราชการมีการลาออก โอน ย้าย จำนวนบุคลากรมีความเคลื่อนไหวอย่างต่อเนื่อง ต้องมีการสรรหาบุคลากรใหม่ อยู่ตลอดเวลา ทำให้การวางแผนอัตรากำลังในอนาคตไม่แน่นอน และการพัฒนาบุคลากรไม่ต่อเนื่อง องค์กรเสียคนที่มียอดความรู้ และประสบการณ์

ข้อมูล ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2568 *



สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

วิสัยทัศน์ องค์กรชั้นนำมาตรฐานระดับนานาชาติ ในการกำกับดูแลการใช้พลังงานนิวเคลียร์และรังสี ด้วยธรรมาภิบาลเพื่อความมั่นคงและปลอดภัยของประเทศชาติ ประชาชน และสิ่งแวดล้อม

ภารกิจหลัก

- 1) ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- 2) รับผิดชอบงานเลขานุการของคณะกรรมการพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ
- 3) กำกับดูแลความปลอดภัยและความมั่นคงปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสี รวมทั้งพิทักษ์ความปลอดภัยทางนิวเคลียร์
- 4) เสนอแนะนโยบาย แนวทาง และแผนยุทธศาสตร์ด้านพลังงานนิวเคลียร์ในทางสันติ
- 5) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาองค์ความรู้ เทคโนโลยีและมาตรฐานด้านการกำกับดูแลความปลอดภัยและความมั่นคงปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสี และพิทักษ์ความปลอดภัยทางนิวเคลียร์
- 6) ประสานและดำเนินการความร่วมมือกับหน่วยงานทั้งภายในประเทศและต่างประเทศและดำเนินการให้เป็นไปตามพันธกรณีหรือความตกลงระหว่างประเทศ
- 7) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจของสำนักงาน หรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

อำนาจหน้าที่/หน้าที่และอำนาจ

- (๑) ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (๒) รับผิดชอบงานเลขานุการของคณะกรรมการพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ
- (๓) กำกับดูแลความปลอดภัยและความมั่นคงปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสี รวมทั้งพิทักษ์ ความปลอดภัยทางนิวเคลียร์
- (๔) เสนอแนะนโยบาย แนวทาง และแผนยุทธศาสตร์ด้านพลังงานนิวเคลียร์ในทางสันติ
- (๕) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาองค์ความรู้ เทคโนโลยีและมาตรฐานด้านการกำกับดูแล ความปลอดภัยและความมั่นคงปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสี และพิทักษ์ความปลอดภัยทางนิวเคลียร์
- (๖) ประสานและดำเนินการความร่วมมือกับหน่วยงานทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ และดำเนินการให้เป็นไปตามพันธกรณีหรือความตกลงระหว่างประเทศ
- (๗) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจของสำนักงาน หรือ ตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

นโยบายและทิศทางการบริหารงานของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

1. การเฝ้าระวัง เตรียมความพร้อม และตอบสนองเหตุฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสี

- ประเทศไทยมีความพร้อมด้านการเฝ้าระวัง การเตรียมความพร้อม และการตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสีอย่างเป็นระบบ
- มีเครื่องมือ อุปกรณ์ สำหรับการปฏิบัติงานที่พร้อมต่อสถานการณ์ที่มีโอกาสเกิดขึ้นทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- ประเทศไทยมีความพร้อมขั้นสูงสุดจากการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินทางนิวเคลียร์และรังสีทั้งในระดับชาติ ระดับภูมิภาค และระดับสถาน ประกอบการ เพื่อเสริมสร้างความมั่นใจแก่สังคมและนานาชาติอย่างยั่งยืน

2. การยกระดับห้องปฏิบัติการอ้างอิงนิวเคลียร์และรังสีแห่งชาติ

- ห้องปฏิบัติการอ้างอิงนิวเคลียร์และรังสีแห่งชาติ ซึ่งเป็นแห่งแรกของอาเซียน เพื่อรองรับการเป็น Medical Hub ด้านรังสีรักษา และผลักดันการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านนิวเคลียร์ และรังสีที่ทันสมัย
- การศึกษา วิจัยด้านการกำกับดูแลทางนิวเคลียร์และรังสี เพื่อเตรียมการรองรับเทคโนโลยีใหม่ เครื่องปฏิบัติการนิวเคลียร์วิจัย รุ่นใหม่ และเทคโนโลยีฟิวชันพลาสมา เพื่อเพิ่มขีดความสามารถทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศให้ทัดเทียมนานาชาติ

3. การกำกับดูแลทางนิวเคลียร์และรังสีเพื่อความปลอดภัยของประเทศประชาชน ผู้ปฏิบัติงาน และสิ่งแวดล้อม

- การกำกับดูแลด้านนิวเคลียร์และรังสี มีมาตรฐานสากล
- มีระบบการกำกับดูแลที่ครอบคลุมตามมาตรฐานของทบวงการพลังงานปรมาณูระหว่างประเทศ
- การสร้างความเชื่อมั่นระดับชาติและนานาชาติ
- ประเทศมีขีดความสามารถการแข่งขัน และมีการขับเคลื่อนสำคัญต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมไทยอย่างยั่งยืนและมั่นคงในระยะยาว

4. การเตรียมความพร้อมระบบกำกับดูแลความปลอดภัยและพัฒนานกฎหมาย สำหรับโรงไฟฟ้านิวเคลียร์มาตรฐานปลอดภัยขนาดเล็ก (SMR)

- การปรับปรุงกฎหมายที่พร้อมสำหรับการกำกับ ดูแลทางนิวเคลียร์และรังสีของโรงไฟฟ้านิวเคลียร์มาตรฐานปลอดภัยขนาดเล็ก (SMR) เพื่อให้สามารถรองรับเทคโนโลยีนิวเคลียร์รุ่นใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้ประเทศไทยมีศักยภาพในการกำกับดูแลการใช้ประโยชน์จากพลังงานนิวเคลียร์อย่างปลอดภัย โปร่งใส เป็นที่ยอมรับทั้งในประเทศและต่างประเทศ

5. การเสริมสร้างประเทศไทยสู่การเป็นผู้นำนานาชาติด้านนิวเคลียร์และรังสี

- ประเทศไทยมีบุคลากรไทยให้มีบทบาทสำคัญในองค์การระหว่างประเทศด้านนิวเคลียร์และรังสี เพื่อกำหนดนโยบาย ผู้นำโครงการพหุภาคี หรือผู้ประสานความร่วมมือระดับโลกควบคู่กับการขยายเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานและ องค์กรชั้นนำทั้งในและต่างประเทศ
- การใช้ประโยชน์จากพลังงานนิวเคลียร์และรังสี มีความปลอดภัยและยั่งยืน ทำให้เกิดความเชื่อมั่นในระดับสากลเพิ่มขึ้น
- ประเทศไทยสามารถเข้าถึงองค์ความรู้เทคโนโลยี และแหล่งทุนระหว่างประเทศ พร้อมเสริมฐานความมั่นคงทางพลังงาน วิทยาศาสตร์ และเศรษฐกิจของประเทศในระยะยาว

6. การยกระดับองค์กรสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล

- มีระบบฐานข้อมูล ที่เชื่อมโยงและเข้าถึงได้ง่าย เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจในการกำกับดูแลความปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสีอย่างมีประสิทธิภาพ และครอบคลุมทั้งการพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน ดิจิทัล (ระบบเครือข่ายที่มีเสถียรภาพ ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ ระบบจัดเก็บข้อมูล และการบริหารจัดการดิจิทัลแบบครบวงจร)

- มีการเชื่อมโยงข้อมูลภายใน ปส. และกับหน่วยงาน ภายนอกที่เกี่ยวข้อง เพื่อลดขั้นตอนการทำงาน เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแล และขับเคลื่อนการให้บริการภาครัฐผ่าน e-Service ได้อย่างเต็มรูปแบบ

- ลดต้นทุนในภาพรวมของประเทศได้ไม่ต่ำกว่า 100 ล้านบาทต่อปี พร้อมทั้งยกระดับศักยภาพการแข่งขันของประเทศในยุคเศรษฐกิจดิจิทัล

7. การสร้างความเข้าใจและความตระหนักรู้ด้านนิวเคลียร์และรังสี

- ประชาชนทุกกลุ่มมีความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้อง และมีทัศนคติที่ดีต่อพลังงานนิวเคลียร์ ซึ่งครอบคลุมถึงบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเยาวชน นักศึกษา ไปจนถึงประชาชนทั่วไป ผ่านการสื่อสารที่เข้าถึงง่ายและต่อเนื่อง

- ประชาชนทุกกลุ่มมีการยอมรับต่อโครงการด้านนิวเคลียร์ของประเทศ เพื่อสนับสนุนให้เกิดการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนต่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนของประเทศ

8. การเสริมศักยภาพระบบบริหารจัดการที่มีธรรมาภิบาล

- บุคลากรมีความพร้อมในการปฏิบัติงาน ผ่านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี และได้รับการยกย่องและเชิดชูเกียรติเป็นแรงใจแก่ผู้ปฏิบัติงาน

- องค์กรมีการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล นำไปสู่การเป็น องค์กรชั้นนำระดับนานาชาติ ที่มีความสุขในการทำงานอย่างแท้จริง พร้อมขับเคลื่อนพันธกิจอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

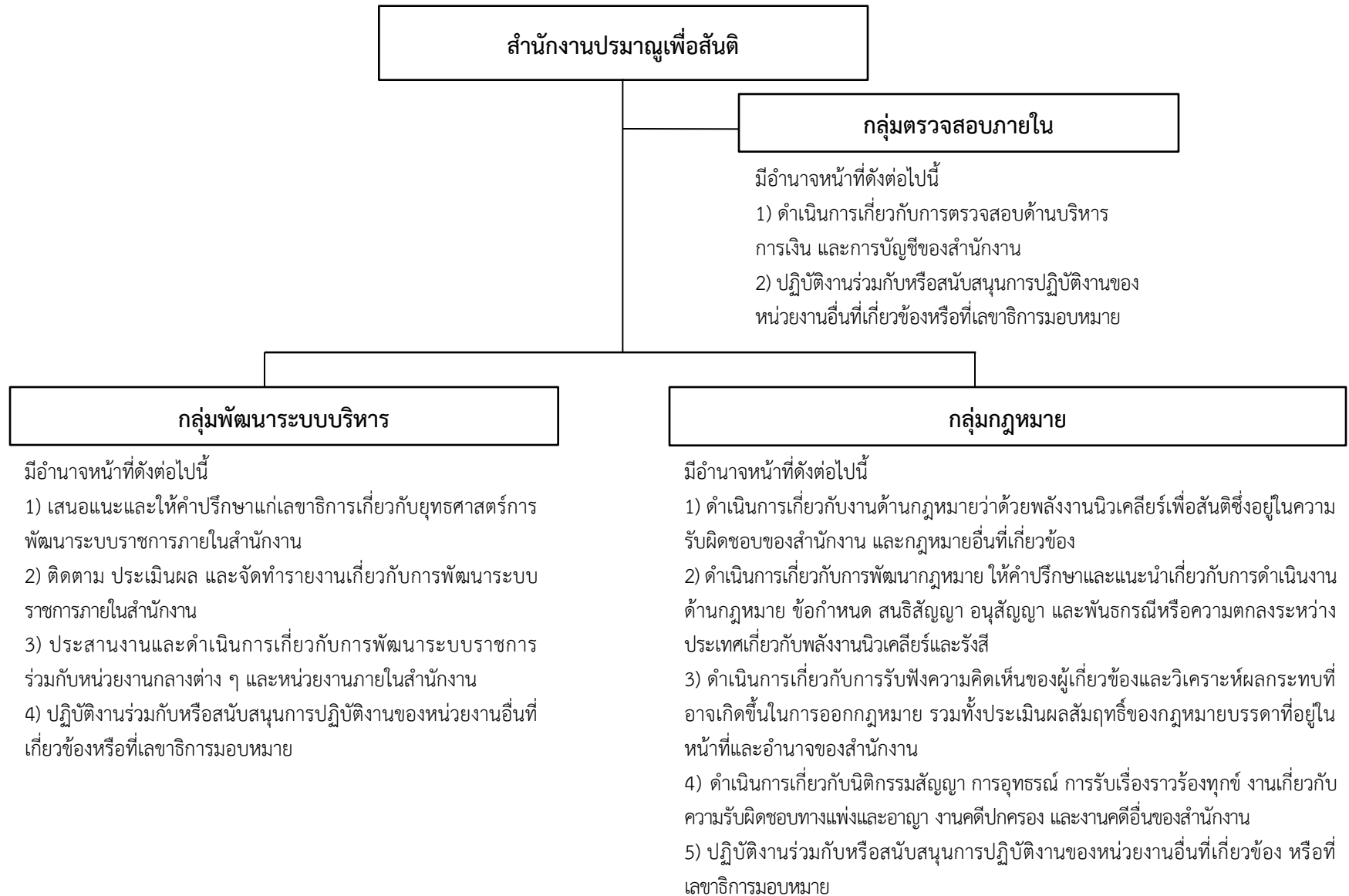
กรอบอัตรากำลังในภาพรวมของสำนักงานปรมาณเพื่อสันติ

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	รวม	ข้าราชการ (ตำแหน่ง)	พนักงาน ราชการ (อัตรา)	ลูกจ้างประจำ (อัตรา)	ลูกจ้างชั่วคราว	
						เงิน งบประมาณ (อัตรา)	เงินนอก งบประมาณ (อัตรา)
	ราชการบริหารส่วนกลาง	366	243	110	13	-	-
1	ส่วนกลาง	15	4	11	-	-	-
2	กลุ่มกฎหมาย	13	6	7	-	-	-
3	กลุ่มตรวจสอบภายใน	4	2	2	-	-	-
4	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	9	5	4	-	-	-
5	สำนักงานเลขานุการกรม	79	44	29	6	-	-
6	กองตรวจสอบทางนิวเคลียร์และรังสี	59	46	12	1	-	-
7	กองพัฒนาระบบและมาตรฐานกำกับ ดูแลความปลอดภัย	69	55	12	2	-	-
8	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน	63	39	22	2	-	-
9	กองอนุญาตทางนิวเคลียร์และรังสี	55	42	11	2	-	-
	รวม	366	243	110	13	-	-

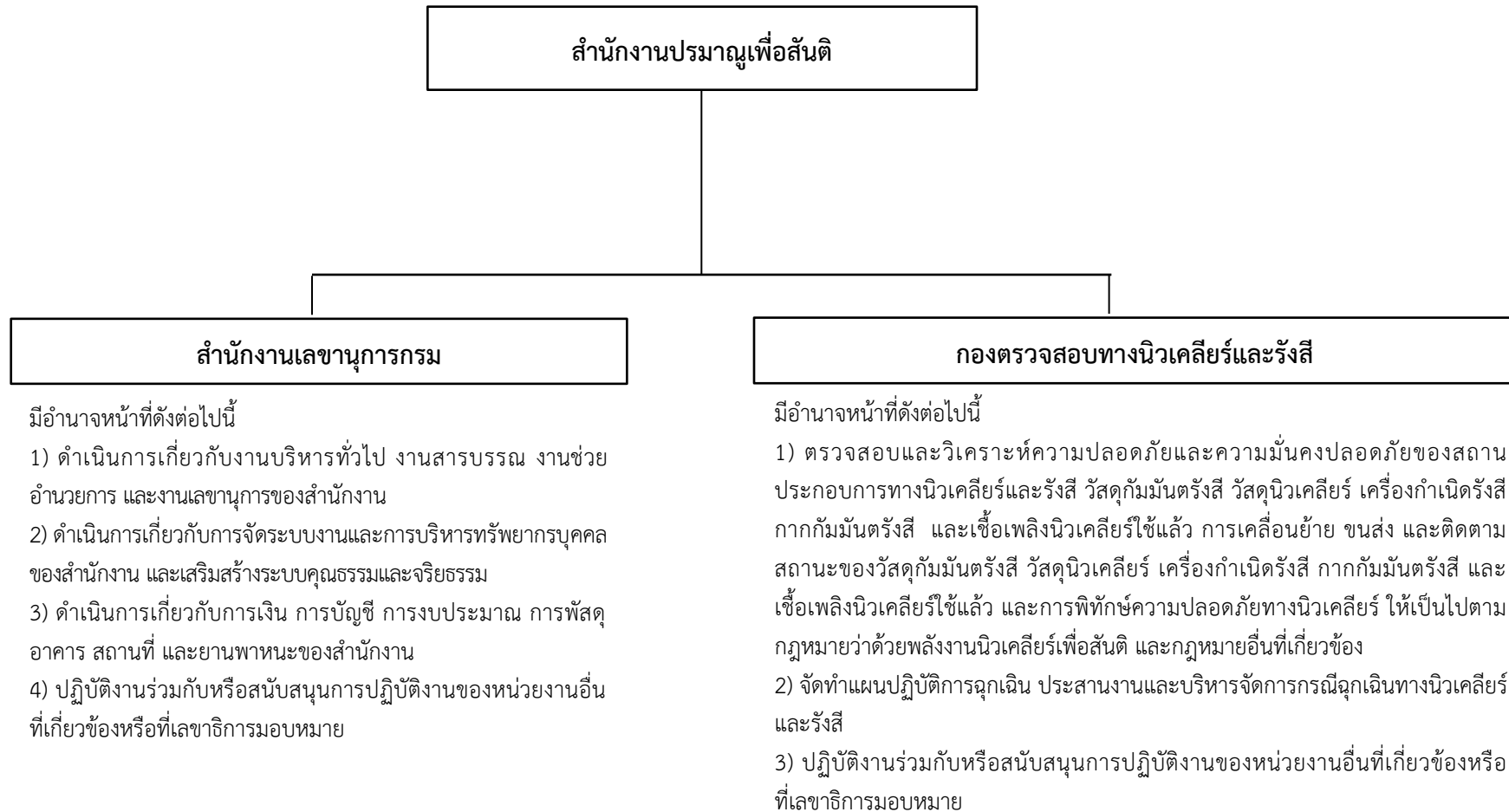
ข้อมูล ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2568 *

หมายเหตุ * กรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ รอบที่ 6 รวม 110 อัตรา เป็นพนักงานราชการที่สามารถจ้างได้จำนวน 103 อัตรา เป็นลูกจ้างประจำที่เป็นฐานกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการคงเหลือ จำนวน 4 อัตรา ทั้งนี้ มีพนักงานราชการกลุ่ม 2 ตามมติ ครม. (5 ต.ค. 2547) จำนวน - อัตรา และมีกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการเพื่อรองรับการทดแทนอัตรารว่างจากผลการเกษียณอายุของข้าราชการ จำนวน - อัตรา

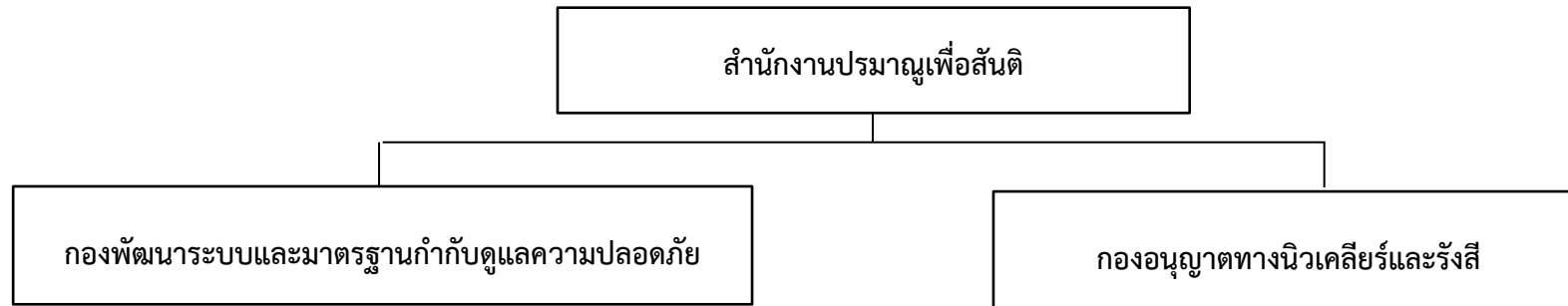
แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ



แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ



แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ



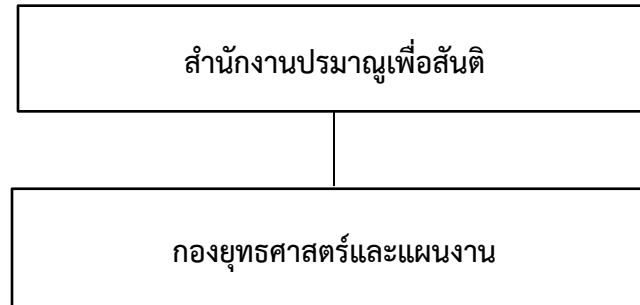
มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- 1) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาองค์ความรู้ เทคโนโลยีและมาตรฐานด้านการวัดทางนิวเคลียร์และรังสี
- 2) ดำเนินการตรวจวัด ติดตาม เฝ้าระวัง และประเมินผลกระทบทางรังสีเพื่อความปลอดภัยของประชาชนและสิ่งแวดล้อม
- 3) ดำเนินการประเมินค่าการได้รับรังสีของผู้ปฏิบัติงานทางรังสีและผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจัดทำฐานข้อมูลการได้รับรังสี เพื่อสนับสนุนการกำกับดูแล
- 4) ศึกษา พัฒนา และให้ข้อเสนอแนะทางด้านเทคนิค ในการจัดทำและดำเนินการเกี่ยวกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสี ความมั่นคงปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสี และการพิทักษ์ความปลอดภัยทางนิวเคลียร์
- 5) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาองค์ความรู้ เทคโนโลยีและมาตรฐานด้านความปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสี
- 6) ดำเนินการตรวจพิสูจน์เอกลักษณ์ทางนิวเคลียร์
- 7) พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานงานด้านวิศวกรรมนิวเคลียร์
- 8) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่เลขาธิการมอบหมาย

มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- 1) ดำเนินการเกี่ยวกับการอนุญาตทางนิวเคลียร์และรังสี ตามกฎหมายว่าด้วยพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ รวมทั้งการเปลี่ยนแปลง แก้ไข และการแจ้งเตือนเกี่ยวกับการอนุญาตดังกล่าว
- 2) ดำเนินการเกี่ยวกับการอนุญาตที่เกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสี เจ้าหน้าที่ดำเนินการทางเทคนิคเกี่ยวกับวัสดุนิวเคลียร์ และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเดินเครื่องปฏิกรณ์นิวเคลียร์ตามกฎหมายว่าด้วยพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ
- 3) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำฐานข้อมูลด้านการกำกับดูแลทางนิวเคลียร์และรังสี
- 4) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่เลขาธิการมอบหมาย

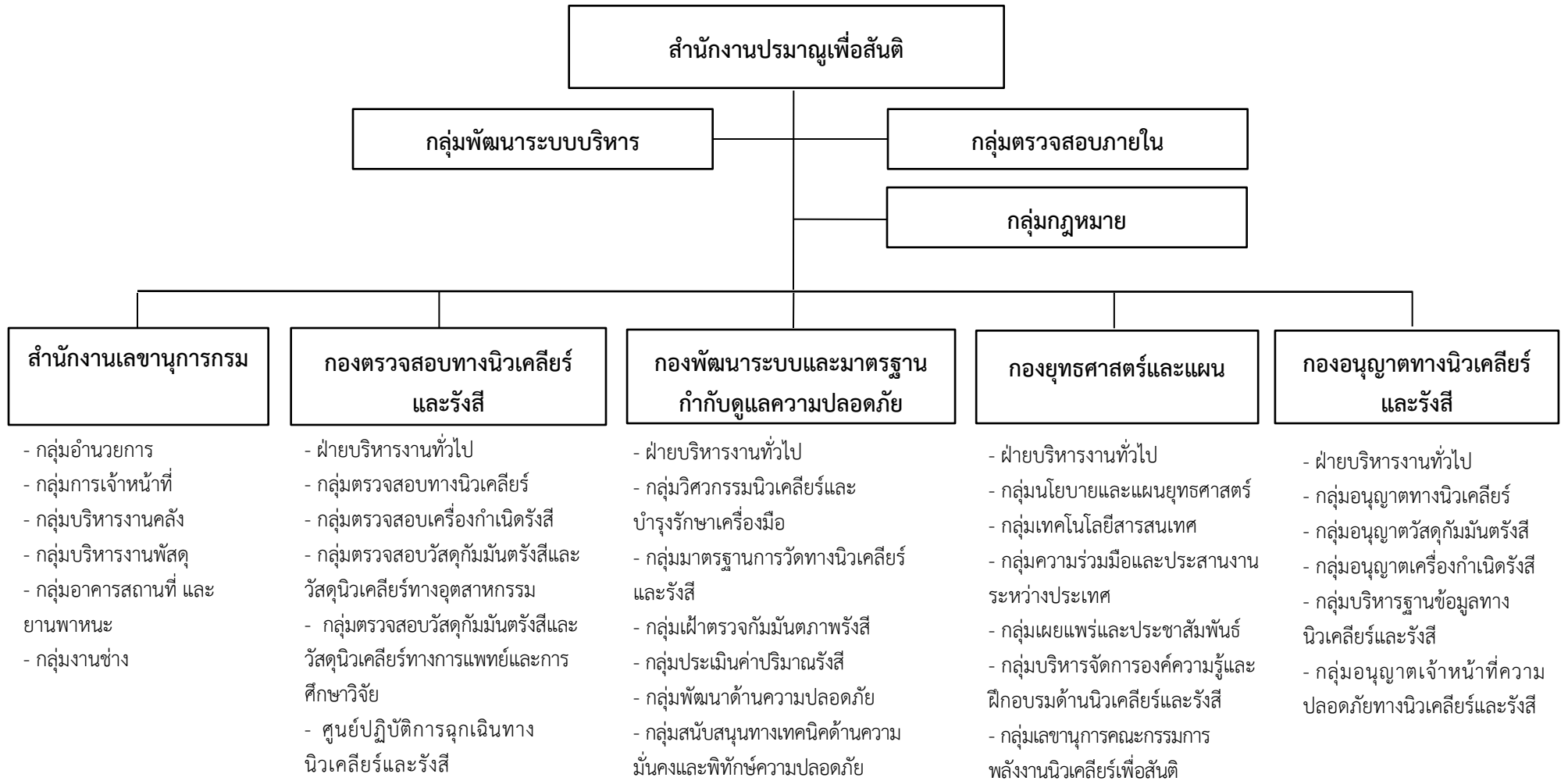
แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ



มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- 1) ศึกษา พัฒนา เสนอแนะ และจัดทำแผนยุทธศาสตร์ด้านพลังงานนิวเคลียร์ของประเทศ รวมทั้งติดตาม กำกับ และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนดังกล่าว
- 2) จัดทำยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของกระทรวง
- 3) จัดทำแผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ภายใต้แผนปฏิบัติการด้านดิจิทัล รวมถึงพัฒนาและบริหารจัดการโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีดิจิทัล ระบบงานคอมพิวเตอร์และเครือข่ายของสำนักงาน ตลอดจนสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานภายในสังกัด
- 4) ประสานและดำเนินการความร่วมมือกับหน่วยงานทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ และดำเนินการให้เป็นไปตามพันธกรณีและความตกลงระหว่างประเทศ
- 5) เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ และสร้างความตระหนักเกี่ยวกับพลังงานนิวเคลียร์และรังสี
- 6) ดำเนินการเกี่ยวกับการส่งเสริม และฝึกอบรมด้านความปลอดภัยจากพลังงานนิวเคลียร์และรังสี
- 7) พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศของสำนักงาน
- 8) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ
- 9) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่เลขาธิการมอบหมาย

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งงานภายในส่วนราชการ สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ



แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ	ขรก. 243
	ลจป. 13
	พรก. 110
เลขาธิการ	

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	ขรก. - 5
	ลจป. - 0
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ขพ.	พรก. - 4

กลุ่มตรวจสอบภายใน	ขรก. - 2
	ลจป. - 0
นักวิชาการตรวจสอบภายใน ขพ.	พรก. - 2

- รองเลขาธิการ สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ (นักบริหาร ต้น) - 2
- ผู้เชี่ยวชาญด้านพลังงานปรมาณู (นักวิทยาศาสตร์นิวเคลียร์ ชช) - 1

กลุ่มกฎหมาย	ขรก. - 6
	ลจป. - 0
นิติกร ขพ.	พรก. - 7

สำนักงานเลขานุการกรม	ขรก. - 44
	ลจป. - 6
ผู้อำนวยการ สูง	พรก. - 29

กองตรวจสอบทางนิวเคลียร์และรังสี	ขรก. - 46
	ลจป. - 1
ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิทยาศาสตร์นิวเคลียร์) สูง	พรก. - 12

กองพัฒนาระบบและมาตรฐานกำกับดูแลความปลอดภัย	ขรก. - 55
	ลจป. - 2
ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิทยาศาสตร์นิวเคลียร์) สูง	พรก. - 12

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน	ขรก. - 39
	ลจป. - 2
ผู้อำนวยการ สูง	พรก. - 22

กองอนุญาตทางนิวเคลียร์และรังสี	ขรก. - 42
	ลจป. - 2
ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิทยาศาสตร์นิวเคลียร์) สูง	พรก. - 11

ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	ขรก. - 5
	ลจป. - 0
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชพ.	พรก. - 4

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก/ชก) - 3
นักจัดการงานทั่วไป (ปก/ชก) - 1

กลุ่มตรวจสอบภายใน	ขรก. - 2
	ลจป. - 0
นักวิชาการตรวจสอบภายใน ชพ	พรก. - 2

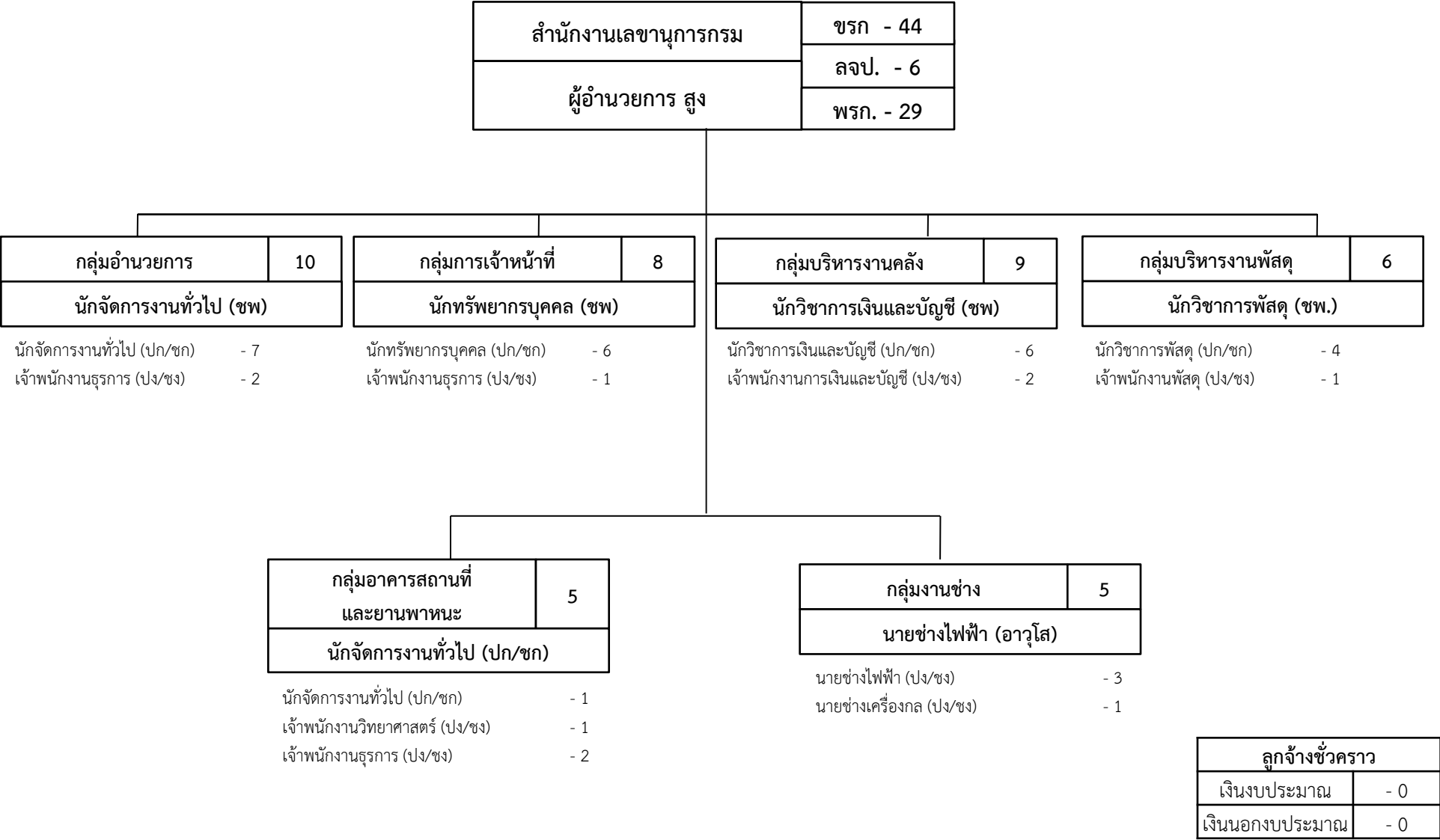
นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.) -1

กลุ่มกฎหมาย	ขรก. - 6
	ลจป. - 0
นิติกร ชพ	พรก. - 7

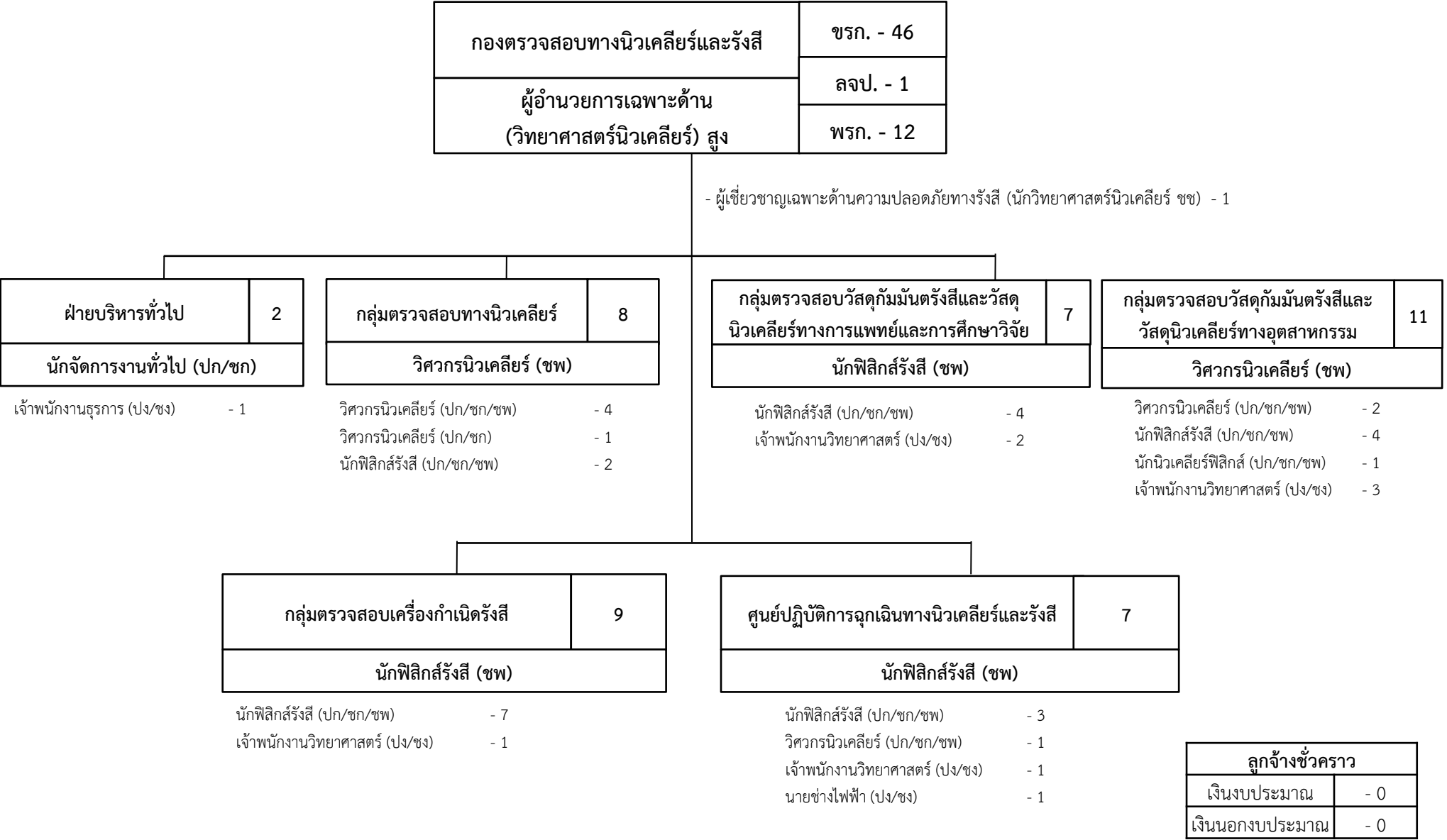
นิติกร (ปก/ชก) - 5

ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

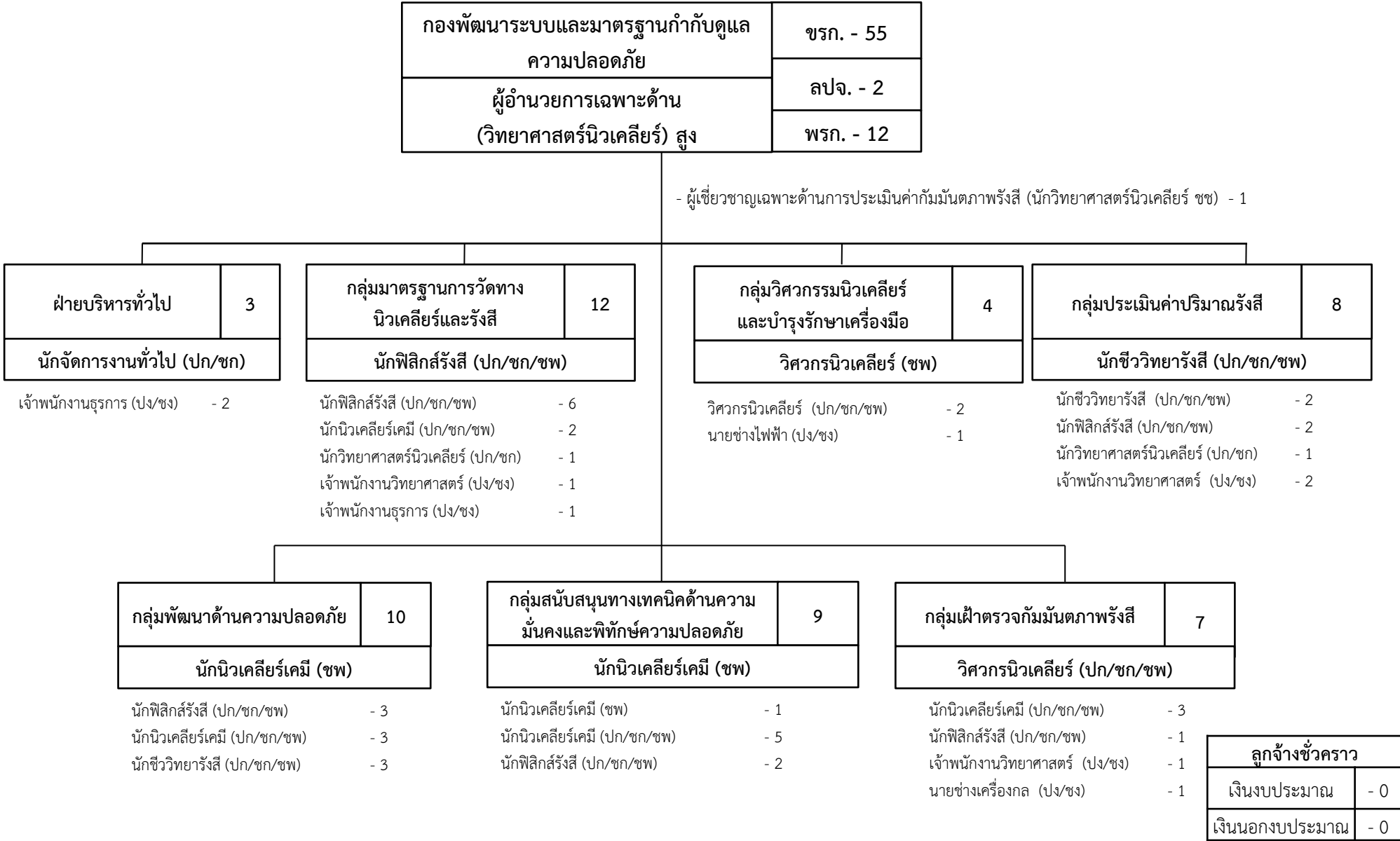
แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ



แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ



แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ



แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน	ขรก. - 39
ผู้อำนวยการ สูง	ลจป. - 2
	พรก. - 22

ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านพัฒนาระบบบริหารจัดการด้านพลังงานปรมาณู - 1
(นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชช)

ฝ่ายบริหารทั่วไป	1	กลุ่มนโยบายและแผนยุทธศาสตร์	11	กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ	8	กลุ่มความร่วมมือและ ประสานงานระหว่างประเทศ	6
นักจัดการงานทั่วไป (ปก/ชก)		นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ชพ)		นักวิชาการคอมพิวเตอร์ (ปก/ชก/ชพ)		นักวิเทศสัมพันธ์ (ชพ)	

- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ชพ)

- 1
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก/ชก)

- 8
- เจ้านักงานธุรการ (ปง/ชง)

- 1
- นักวิชาการคอมพิวเตอร์ (ปก/ชก/ชพ)

- 1
- นักวิชาการคอมพิวเตอร์ (ปก/ชก)

- 5
- นายช่างเครื่องกล (ปง/ชง)

- 1
- นักวิเทศสัมพันธ์ (ปก/ชก)

- 4
- เจ้านักงานวิทยาศาสตร์ (ปง/ชง)

- 1

กลุ่มเผยแพร่และประชาสัมพันธ์	4	กลุ่มบริหารจัดการองค์ความรู้และ ฝึกอบรมด้านนิวเคลียร์และรังสี	3	กลุ่มเลขานุการคณะกรรมการ พลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ	4
นักวิชาการเผยแพร่ (ชพ)		นักวิชาการเผยแพร่ (ชพ)		นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ชพ)	

- นักวิชาการเผยแพร่ (ปก/ชก)

- 2
- เจ้านักงานธุรการ (ปง/ชง)

- 1
- นักวิชาการเผยแพร่ (ปก/ชก)

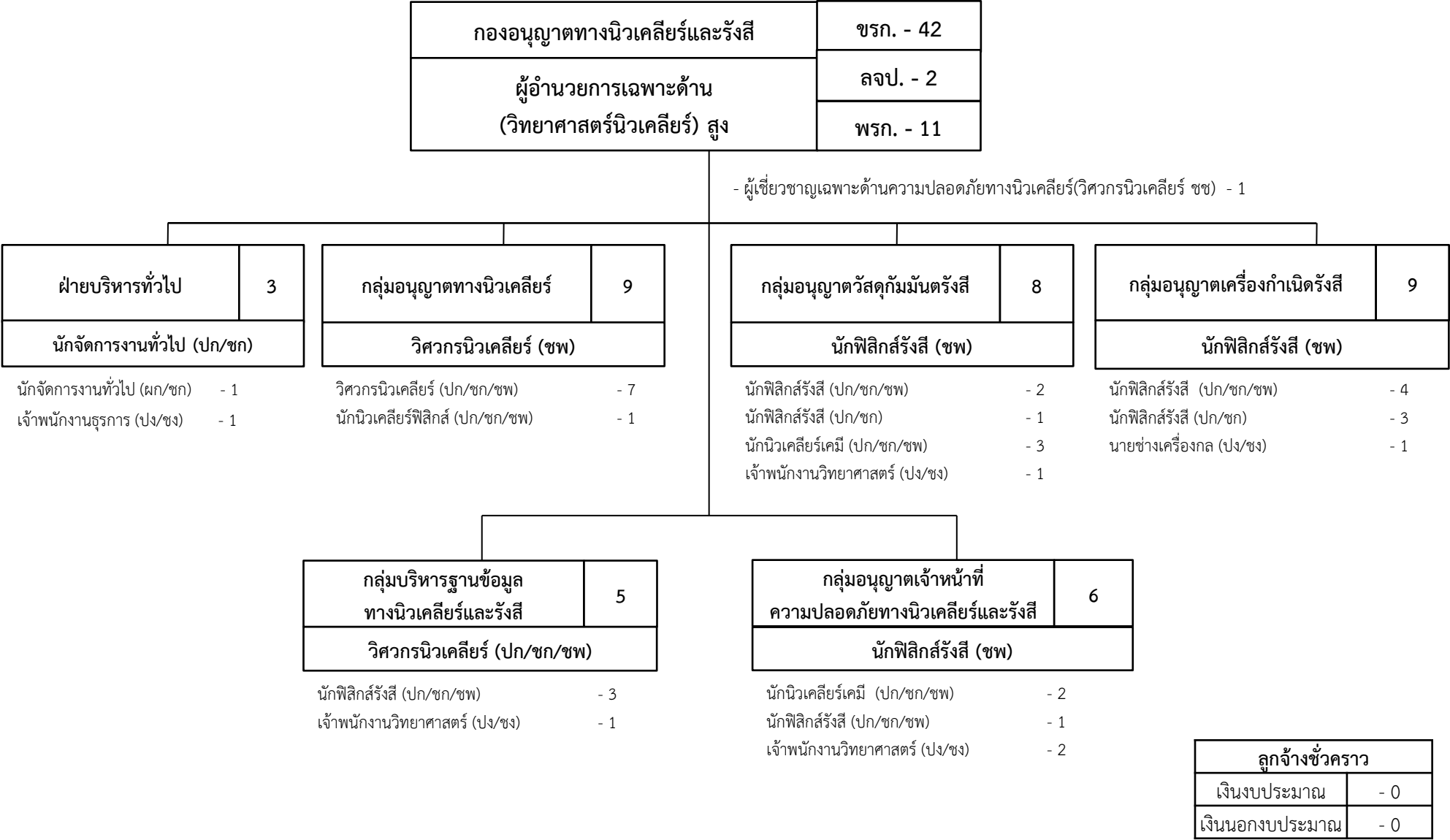
- 2
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก/ชก)

- 2
- นักจัดการงานทั่วไป (ปก/ชก)

- 1

ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ



ภาพรวมกรอบอัตรากำลังข้าราชการพลเรือนสามัญ จำแนกตามชื่อตำแหน่งในสายงาน ประเภทตำแหน่งและระดับตำแหน่ง
สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ

ลำดับ ที่	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ประเภทตำแหน่ง/ระดับตำแหน่ง																รวม
		บริหาร		อำนวยการ		วิชาการ								ทั่วไป				
		สูง	ต้น	สูง	ต้น	ทว	ชช	ชพ	ชก/ชพ	ปก/ ชก/ชพ	ชก	ปก/ชก	ปก	ทพ	อว	ชง	ปง/ชง	
1	นักบริหาร	1	2															3
2	ผู้อำนวยการ			2														2
3	ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิทยาศาสตร์นิวเคลียร์)			3														3
4	นักชีววิทยารังสี									6								6
5	นักนิวเคลียร์เคมี							3		18								21
6	นักนิวเคลียร์ฟิสิกส์									2								2
7	นักฟิสิกส์รังสี							6		45		4						55
8	นักวิทยาศาสตร์นิวเคลียร์						3					2						5
9	เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์																17	17
10	วิศวกรนิวเคลียร์						1	4		18		1						24
11	นายช่างเครื่องกล																4	4
12	นายช่างไฟฟ้า														1		7	8

ลำดับ ที่	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ประเภทตำแหน่ง/ระดับตำแหน่ง																รวม
		บริหาร		อำนวยการ		วิชาการ								ทั่วไป				
		สูง	ต้น	สูง	ต้น	ทว	ชช	ชพ	ชก/ชพ	ปก/ ชก/ชพ	ชก	ปก/ชก	ปก	ทพ	อว	ชง	ปง/ชง	
13	นักจัดการงานทั่วไป							1					14					15
14	นักทรัพยากรบุคคล							1					6					7
15	นิติกร							1					5					6
16	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน						1	4					13					18
17	นักวิชาการคอมพิวเตอร์									2			3					5
18	นักวิชาการพัสดุ							1					4					5
19	นักวิเทศสัมพันธ์							1					4					5
20	เจ้าพนักงานธุรการ																14	14
21	เจ้าพนักงานพัสดุ																1	1
22	นักวิชาการเงินและบัญชี							1					6					7
23	นักวิชาการตรวจสอบภายใน							1					1					2
24	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี																2	2
25	นักวิชาการเผยแพร่							2					4					6
	รวม	1	2	5	0	0	5	26	0	91	0	67	0	0	1	0	45	243

ข้อมูล ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2568

สภาพปัญหาและข้อเสนอแนะในการบริหารงานบุคคลของสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติสภาพปัญหา

1. กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการมีเป็นจำนวนมาก บุคลากรต้องศึกษาเรียนรู้และตรวจสอบให้มีความถูกต้องทุกครั้ง ซึ่งอาจทำให้การปฏิบัติงานในแต่ละครั้งนานเกินความจำเป็น บางครั้งมียกเลิกหรือแก้ไขเพิ่มเติม
2. การสับเปลี่ยนหมุนเวียนข้าราชการ เพื่อการพัฒนาบุคลากรและพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพให้กับบุคลากรในสังกัดยังไม่สามารถทำได้จริง
3. ภาระงานที่หนักและมีความซับซ้อนสูง ภารกิจการงานที่หลากหลายและปริมาณมาก เจ้าหน้าที่/นักทรัพยากรบุคคลต้องรับผิดชอบงานหลายด้านพร้อมกัน เช่น การสรรหา, การบรรจุแต่งตั้ง, การโอนย้าย, การประเมินผลงาน, การพัฒนาบุคลากร, และการจัดการวินัย ทำให้มีปริมาณงานล้นมือความละเอียดอ่อนทางกฎหมายและระเบียบ งานทุกขั้นตอนต้องอ้างอิงและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ข้อบังคับ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงและปรับปรุงอยู่เสมอ การทำงานภายใต้ข้อจำกัดทางกฎหมายที่ซับซ้อนเหล่านี้ทำให้ต้องใช้เวลาตรวจสอบและกลั่นกรองสูงมาก มีความเสี่ยงทางกฎหมายและโทษ การปฏิบัติงานที่ผิดพลาดหรือไม่ครบถ้วนตามกฎหมายหรือระเบียบที่ ก.พ. กำหนด อาจส่งผลให้เกิดความเสียหายต่อราชการและมี โทษทางวินัยหรือทางอาญา ต่อผู้ปฏิบัติงานได้โดยตรง ทำให้การทำงานมีความตึงเครียดสูงและทำงานไม่เสร็จตามกรอบเวลา

ข้อเสนอแนะ

1. สำนักงาน ก.พ. อาจรวบรวมความคิดเห็นจากส่วนราชการที่เป็นผู้ปฏิบัติงานตาม กฎ ระเบียบ ที่กำหนด เพื่อวิเคราะห์หาแนวทางปรับลด กฎ ระเบียบ ให้มีความกระชับ คล่องตัว เหมาะสมแก่ส่วนราชการผู้ปฏิบัติมากยิ่งขึ้น ควรมีระบบกลางที่ครอบคลุมทั้งหมดเพื่อการตรวจสอบ เพื่อให้ดำเนินการเป็นไปตามหลักเกณฑ์
 2. ส่วนราชการอาจต้องกำหนดเป็นแนวทางและวิธีการ กระบวนการหมุนเวียนที่ชัดเจน เพื่อให้การสับเปลี่ยนหมุนเวียนข้าราชการ มีความเหมาะสมเกิดประโยชน์ต่อความก้าวหน้าในสายอาชีพของข้าราชการและเกิดประสิทธิภาพการปฏิบัติงานในองค์กร
 3. การลดความซ้ำซ้อนและลดภาระงาน ทบทวนและลดขั้นตอนการทำงาน เสนอให้สำนักงาน ก.พ. ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทบทวนและปรับปรุงระเบียบ/ขั้นตอน ในงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อนกัน โดยมุ่งเน้นการใช้ระบบดิจิทัล (Digitalization) เพื่อลดการใช้เอกสารและการอนุมัติหลายชั้น
- ถ่ายโอนภารกิจที่ไม่จำเป็น พิจารณา ยกเลิกหรือถ่ายโอนภารกิจ/แบบฟอร์ม ที่เคยปฏิบัติมาแต่ปัจจุบันไม่มีผลกระทบต่อการบริหารงานบุคคลหลัก หรือสามารถให้ฝ่ายอื่นรับผิดชอบได้ เพื่อลดภาระงานที่ไม่ใช่ภารกิจหลักของนักทรัพยากรบุคคล
- การพิจารณาค่าตอบแทนพิเศษ เสนอให้สำนักงาน ก.พ. พิจารณาเพิ่มค่าตอบแทนพิเศษ หรือเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ (พ.ต.ส.) สำหรับ นักทรัพยากรบุคคลโดยเฉพาะ เนื่องจากเป็นตำแหน่งที่มีภาระงานหนัก ต้องแบกรับความเสี่ยงในการกระทำผิดระเบียบกฎหมายสูง และต้องใช้ความรู้ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านอย่างต่อเนื่อง การเพิ่มค่าตอบแทนจะเป็นขวัญและกำลังใจ และช่วยดึงดูดรักษาบุคลากรที่มีความสามารถในสายงานนี้ไว้ในระบบราชการ



สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ

กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ

วิสัยทัศน์

สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) เป็นผู้นำการสร้างสรรค์งานวิจัยและนวัตกรรมสู่การใช้ประโยชน์ในทุกมิติ

ภารกิจหลัก

1. การให้ทุนวิจัยและนวัตกรรมหลักของประเทศ
2. การจัดทำฐานข้อมูลและดัชนีวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของประเทศ
3. การริเริ่ม ขับเคลื่อนและประสานการดำเนินงานโครงการวิจัยและนวัตกรรมที่สำคัญของประเทศ
4. การจัดทำมาตรฐานและจริยธรรมการวิจัย
5. การส่งเสริมและถ่ายทอดความรู้เพื่อใช้ประโยชน์
6. การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรด้านวิจัยและนวัตกรรม
7. การให้รางวัล ประกาศเกียรติคุณหรือยกย่องบุคคลหรือหน่วยงานด้านวิจัยและนวัตกรรม

อำนาจหน้าที่

ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2562 มาตรา 13 สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ มีหน้าที่และอำนาจเกี่ยวกับการให้ทุนวิจัยและนวัตกรรม การจัดทำฐานข้อมูลและดัชนีด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของประเทศ การริเริ่มขับเคลื่อนและประสานการดำเนินงานโครงการวิจัยและนวัตกรรมที่สำคัญของประเทศ การจัดทำมาตรฐานและจริยธรรมการวิจัย การส่งเสริมและถ่ายทอดความรู้เพื่อใช้ประโยชน์ การส่งเสริมและสนับสนุน การพัฒนาบุคลากรด้านการวิจัยและนวัตกรรม และการให้รางวัล ประกาศเกียรติคุณ หรือยกย่องบุคคลหรือหน่วยงานด้านการวิจัยและนวัตกรรม

นโยบายและทิศทางการบริหารงานของสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ

สำนักงานการวิจัยแห่งชาติมุ่งมั่นการนำองค์การสู่การเป็นหน่วยงานกลางด้านการบริหารงานวิจัยของประเทศ ที่ทุกภาคส่วนในระบบวิจัยยอมรับในบทบาทการกำหนดนโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ การส่งเสริมการวิจัยอย่างมีทิศทาง การประเมินผลและการจัดการความรู้จากการวิจัย การวางมาตรฐานด้านการวิจัย การเป็นศูนย์กลางเชื่อมโยงฐานข้อมูลการวิจัยของประเทศโดยการบริหารจัดการอย่างมีอาชีพ

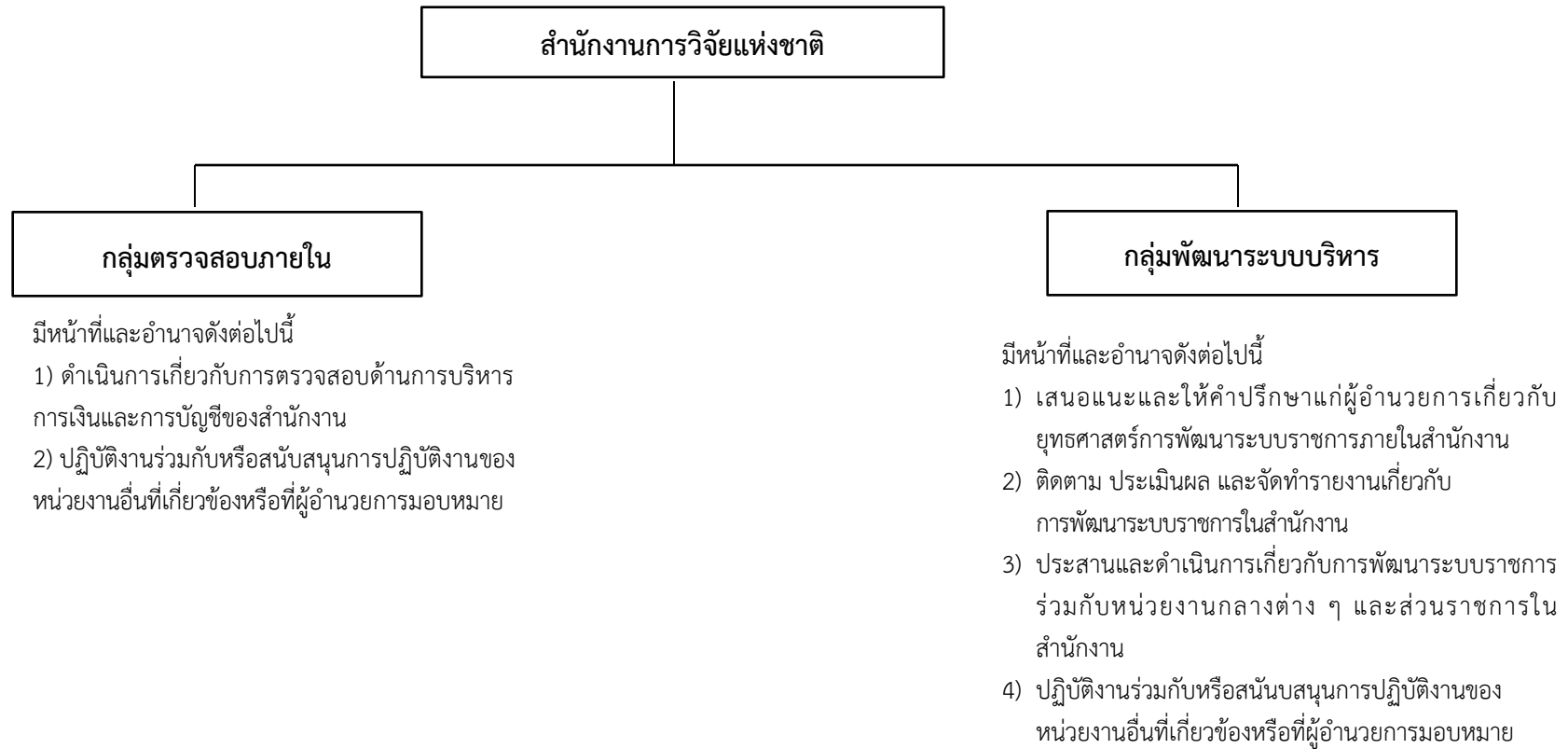
กรอบอัตรากำลังในภาพรวมของสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	รวม	ข้าราชการ (ตำแหน่ง)	พนักงาน ราชการ (อัตรา)	ลูกจ้างประจำ (อัตรา)	ลูกจ้างชั่วคราว	
						เงิน งบประมาณ (อัตรา)	เงินนอก งบประมาณ (อัตรา)
	ราชการบริหารส่วนกลาง	341	223	103	15	-	-
1	ส่วนกลาง	7	7	-	-	-	-
2	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	8	5	3	-	-	-
3	กลุ่มตรวจสอบภายใน	4	4	-	-	-	-
4	สำนักงานเลขานุการกรม	99	59	25	15	-	-
5	กองบริหารทุนวิจัยและนวัตกรรม 1	26	17	9	-	-	-
6	กองบริหารทุนวิจัยและนวัตกรรม 2	42	30	12	-	-	-
7	กองบริหารทุนวิจัยและนวัตกรรม 3	24	17	7	-	-	-
8	กองมาตรฐานการวิจัยและสถาบัน พัฒนาพัฒนาการดำเนินการต่อสัตว์ เพื่องานทางวิทยาศาสตร์	41	27	14	-	-	-
9	กองระบบและบริหารข้อมูลเชิง ยุทธศาสตร์ด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและ นวัตกรรม	44	29	15	-	-	-
10	กองส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยและ นวัตกรรม	46	28	18	-	-	-
รวม		341	223	103	15	-	-

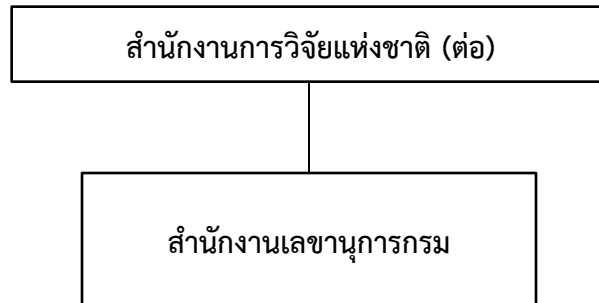
ข้อมูล ณ วันที่ 3 พฤศจิกายน 2568 *

หมายเหตุ * กรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ รอบที่ 6 รวม 103 อัตรา เป็นพนักงานราชการที่สามารถจ้างได้จำนวน 103 อัตรา เป็นลูกจ้างประจำที่เป็นฐานกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการคงเหลือ จำนวน - อัตรา ทั้งนี้ มีพนักงานราชการกลุ่ม 2 ตามมติ ครม. (5 ต.ค. 2547) จำนวน - อัตรา และมีกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการเพื่อรองรับการทดแทนอัตรารว่างจากผลการเกษียณอายุของข้าราชการ จำนวน - อัตรา

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ



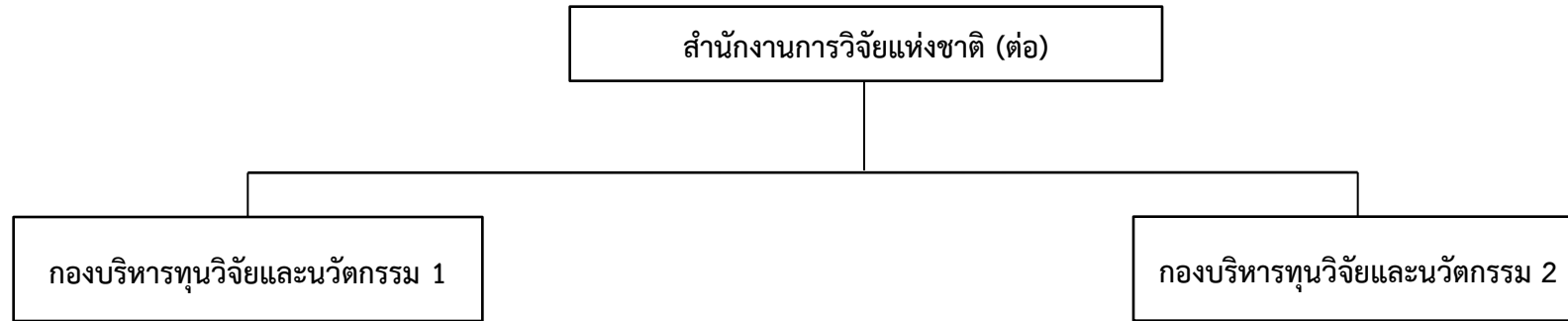
แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ



มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

- 1) ดำเนินการเกี่ยวกับงานบริหารทั่วไป งานสารบรรณ และงานประสานราชการของสำนักงาน
- 2) จัดทำและประสานแผนปฏิบัติราชการของสำนักงาน รวมทั้งเร่งรัด ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนการปฏิบัติราชการของสำนักงาน
- 3) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดระบบงานและการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงาน
- 4) ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การงบประมาณ การพัสดุ อาคารสถานที่ และยานพาหนะของสำนักงาน
- 5) ดำเนินการเกี่ยวกับงานกฎหมาย งานนิติกรรมและสัญญา งานเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางแพ่งและอาญา ความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ และคดีปกครองของสำนักงาน
- 6) ดำเนินการเกี่ยวกับงานวิเทศสัมพันธ์ของสำนักงาน
- 7) ดำเนินการเกี่ยวกับงานประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผลงาน ผลการปฏิบัติงาน และความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานในหน้าที่ของสำนักงาน
- 8) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ผู้อำนาจการมอบหมาย

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ



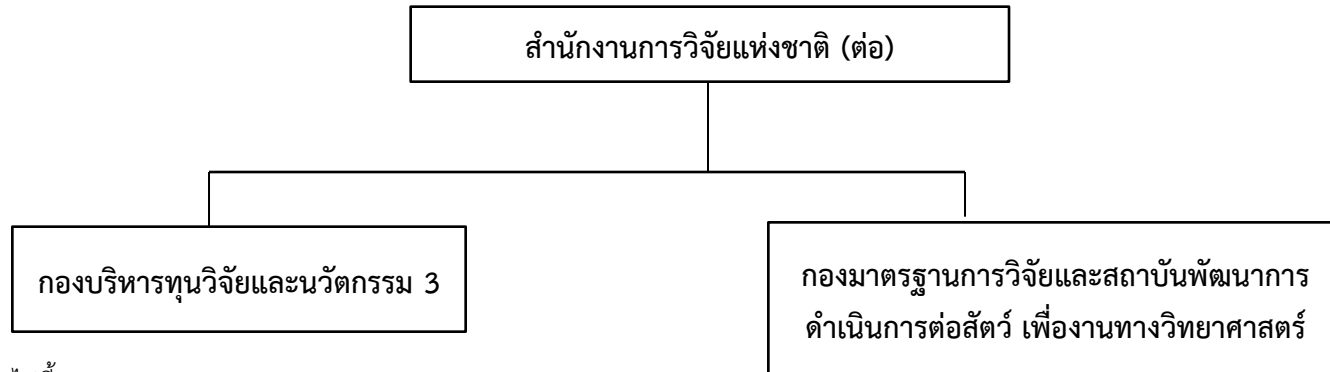
มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

- 1) สนับสนุนทุนวิจัยและนวัตกรรมในความรับผิดชอบให้แก่บุคคล คณะบุคคล ชุมชน หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือหน่วยงานภาคเอกชน ติดตาม ช่วยเหลือ และประเมินผลโครงการที่ได้รับ การสนับสนุน ทุนวิจัยและนวัตกรรมให้ประสบผลสัมฤทธิ์
- 2) จัดทำนโยบายและหลักเกณฑ์การจัดสรรทุนในความรับผิดชอบ ให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และระบบการจัดสรรทุน รวมทั้งจัดทำหลักเกณฑ์ เกี่ยวกับการขอรับทุน กลั่นกรองคำขอรับทุน และจัดสรรทุนให้แก่ ผู้รับทุน
- 3) จัดทำข้อเสนอ และริเริ่มโครงการวิจัยและนวัตกรรมที่สำคัญของ ประเทศในสาขาที่รับผิดชอบ รวมทั้งส่งเสริม สนับสนุน และประสาน ให้ผู้รับทุนรวมตัวกันรับทุน และดำเนินโครงการที่ได้รับการสนับสนุน
- 4) บริหารแผนงานในสาขาที่รับผิดชอบ วิเคราะห์ สังเคราะห์ และ ประเมินผลสัมฤทธิ์ตามนโยบายและยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
- 5) ส่งเสริมและถ่ายทอดความรู้ วิทยาการหรือเทคโนโลยีเกี่ยวกับการวิจัย และนวัตกรรมในความรับผิดชอบ
- 6) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่น ที่เกี่ยวข้องหรือที่ผู้อำนวยการมอบหมาย

มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

- 1) สนับสนุนทุนวิจัยและนวัตกรรมในความรับผิดชอบให้แก่บุคคล คณะบุคคล ชุมชน หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือหน่วยงานภาคเอกชน ติดตาม ช่วยเหลือ และประเมินผล โครงการที่ได้รับการสนับสนุนทุนวิจัยและนวัตกรรม
- 2) จัดทำนโยบายและหลักเกณฑ์การจัดสรรทุนในความรับผิดชอบให้สอดคล้องกับ นโยบายและยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และ ระบบการจัดสรรทุน รวมทั้งจัดทำหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการขอรับทุนกลั่นกรอง คำขอรับทุน และจัดสรรทุนให้แก่ผู้รับทุน
- 3) จัดทำข้อเสนอ และริเริ่มโครงการวิจัยและนวัตกรรมที่สำคัญของประเทศในสาขา ที่รับผิดชอบ รวมทั้ง ส่งเสริม สนับสนุน และประสานให้ผู้รับทุนรวมตัวกันรับทุน และดำเนินโครงการที่ได้รับการสนับสนุน
- 4) บริหารแผนงานในสาขาที่รับผิดชอบ วิเคราะห์ สังเคราะห์ และประเมินผลสัมฤทธิ์ ตามนโยบายและยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
- 5) ส่งเสริมและถ่ายทอดความรู้ วิทยาการหรือเทคโนโลยีเกี่ยวกับการวิจัยและนวัตกรรม ในความรับผิดชอบ
- 6) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือ ที่ผู้อำนวยการมอบหมาย

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ



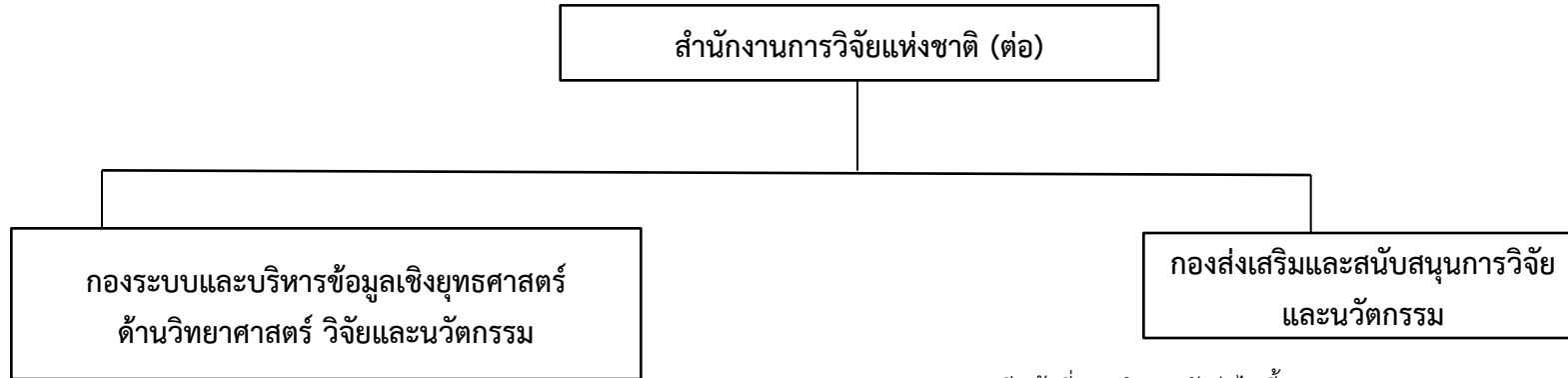
มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

- 1) สนับสนุนทุนวิจัยและนวัตกรรมในความรับผิดชอบให้แก่บุคคล คณะบุคคล ชุมชน หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือหน่วยงานภาคเอกชน ติดตาม ช่วยเหลือ และประเมินผลโครงการที่ได้รับการสนับสนุนทุนวิจัยและนวัตกรรม
- 2) จัดทำนโยบายและหลักเกณฑ์การจัดสรรทุนในความรับผิดชอบให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม และระบบการจัดสรรทุน รวมทั้งจัดทำหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการขอรับทุนกลั่นกรองคำขอรับทุน และจัดสรรทุนให้แก่ผู้รับทุน
- 3) จัดทำข้อเสนอ และริเริ่มโครงการวิจัยและนวัตกรรมที่สำคัญของประเทศ ในสาขาที่รับผิดชอบ รวมทั้งส่งเสริม สนับสนุน และประสานให้ผู้รับทุน รวมตัวกันรับทุนและดำเนินโครงการที่ได้รับการสนับสนุน
- 4) บริหารแผนงานในสาขาที่รับผิดชอบ วิเคราะห์ สังเคราะห์ และประเมินผลสัมฤทธิ์ตามนโยบายและยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม
- 5) ส่งเสริมและถ่ายทอดความรู้ วิทยาการหรือเทคโนโลยีเกี่ยวกับการวิจัยและนวัตกรรมในความรับผิดชอบ
- 6) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ที่อำนวยความสะดวก

มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

- 1) จัดทำมาตรฐานการวิจัยและจริยธรรมการวิจัยของประเทศ ข้อกำหนด หรือแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวกับการวิจัยและนวัตกรรมของประเทศ รวมทั้งส่งเสริม พัฒนา กำกับดูแล และติดตามการดำเนินการวิจัยและนวัตกรรมให้เป็นไปตามมาตรฐาน จริยธรรม และข้อกำหนด หรือแนวทางปฏิบัติ
- 2) ตรวจสอบและรับรองหน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรม และการดำเนินงานเกี่ยวกับการวิจัยและนวัตกรรมตามมาตรฐานการวิจัยของประเทศ
- 3) ดำเนินการและจัดทำมาตรฐานและจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์ เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ตามกฎหมายว่าด้วยสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
- 4) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ และคณะกรรมการจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
- 5) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ผู้อำนวยความสะดวก

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ



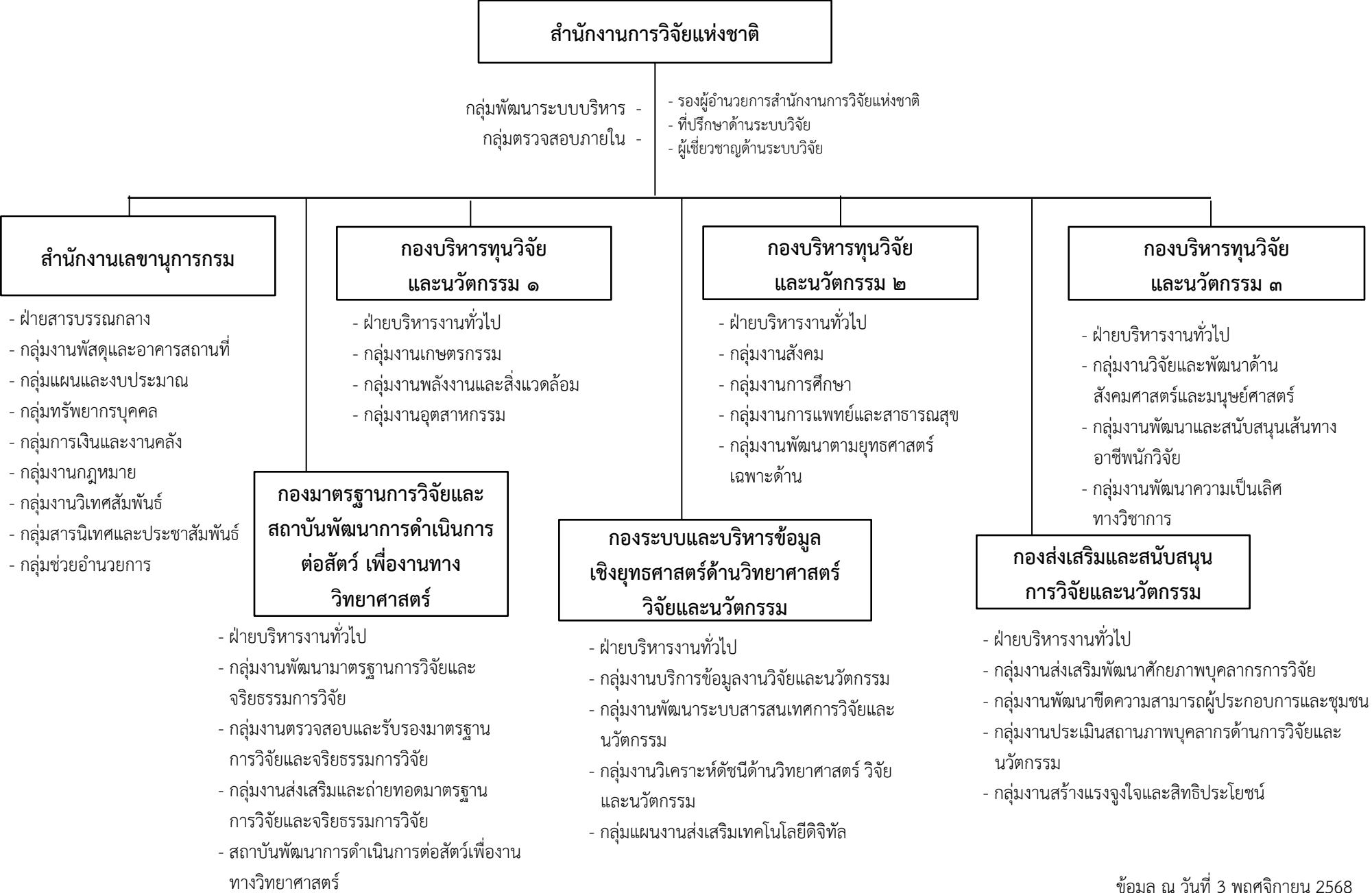
มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

- 1) จัดทำแผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนระดับชาติ ว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานภายใต้แผนปฏิบัติการด้านดิจิทัล รวมถึงพัฒนาและบริหารจัดการโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีดิจิทัล ระบบงานคอมพิวเตอร์และเครือข่ายของสำนักงาน ตลอดจนสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานภายในสังกัด
- 2) จัดทำฐานข้อมูลด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของประเทศ จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศกลางการวิจัยและนวัตกรรม รวมถึงเชื่อมโยงข้อมูลด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมกับหน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรมทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ
- 3) จัดทำดัชนีด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของประเทศ และรายงานสถานภาพการวิจัยและนวัตกรรมด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
- 4) วิเคราะห์ สังเคราะห์การดำเนินการและผลงานวิจัยและนวัตกรรมของหน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรม ตามนโยบายและยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
- 5) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ผู้อำนวยการมอบหมาย

มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

- 1) ประเมินสถานภาพของบุคลากรด้านการวิจัยและนวัตกรรม ส่งเสริม สนับสนุนการผลิตบุคลากร และเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรด้านการวิจัยและนวัตกรรม
- 2) ส่งเสริม พัฒนาให้ผู้ประกอบการและชุมชนมีแนวคิด ทักษะ และขีดความสามารถในการสร้างผลงานวิจัยและนวัตกรรม
- 3) ดำเนินการเกี่ยวกับการสนับสนุนทุนเพื่อพัฒนาบุคลากรด้านการวิจัย และนวัตกรรมตามที่ได้รับมอบหมาย
- 4) สร้างแรงจูงใจและสิทธิประโยชน์อื่นเพื่อดึงดูดและรักษาบุคลากรด้านการวิจัย และนวัตกรรม รวมทั้งการประกาศเกียรติคุณ หรือยกย่องบุคคลหรือหน่วยงานที่มีผลงานวิจัย และนวัตกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสาธารณะอย่างต่อเนื่อง
- 5) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ผู้อำนวยการมอบหมาย

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งงานตามกฎหมายส่วนราชการสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ



แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ

สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ	ชรก. - 223
ผู้อำนวยการสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (นักบริหาร สูง) 1	ลจป. - 15
	พรก. - 103

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	ขรก. - 5
	ลจป. - 0
	พรง. - 3

กลุ่มตรวจสอบภายใน	ขรก. - 4
	ลจป. - 0
	พรก. - 0

- รองผู้อำนวยการสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (นักบริหาร ต้น) - 2
- ที่ปรึกษาด้านระบบวิจัย (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชช/ทว) - 2
- ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบวิจัย (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชช) - 2

สำนักงานเลขาธิการกรม		ขรก. - 59	กองบริหารทุนวิจัยและนวัตกรรม 1		ขรก. - 17	กองบริหารทุนวิจัยและนวัตกรรม 2		ขรก. - 30	กองบริหารทุนวิจัยและนวัตกรรม 3	ขรก. - 17		
ผู้อำนวยการ สูง		ลจป. - 18	ผู้อำนวยการ สูง		ลจป. - 0	ผู้อำนวยการ สูง		ลจป. - 0	ผู้อำนวยการ สูง		ลจป. - 0	
		พรก. - 25			พรก. - 9			พรก. - 12			พรก. - 7	
กองมาตรฐานการวิจัยและสถาบันพัฒนาการดำเนินการต่อสัตว์ เพื่องานทางวิทยาศาสตร์		ขรก. - 27	กองระบบและบริหารข้อมูลเชิงยุทธศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม				ขรก. - 29	กองส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยและนวัตกรรม				ขรก. - 28
ผู้อำนวยการ สูง		ลจป. - 0	ผู้อำนวยการ สูง				ลจป. - 0	ผู้อำนวยการ สูง				ลจป. - 0
		พรก. - 14					พรก. - 15					พรก. - 18

ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	ขรก. - 5
	ลจป. - 0
	พรก. - 3
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ศพ)	

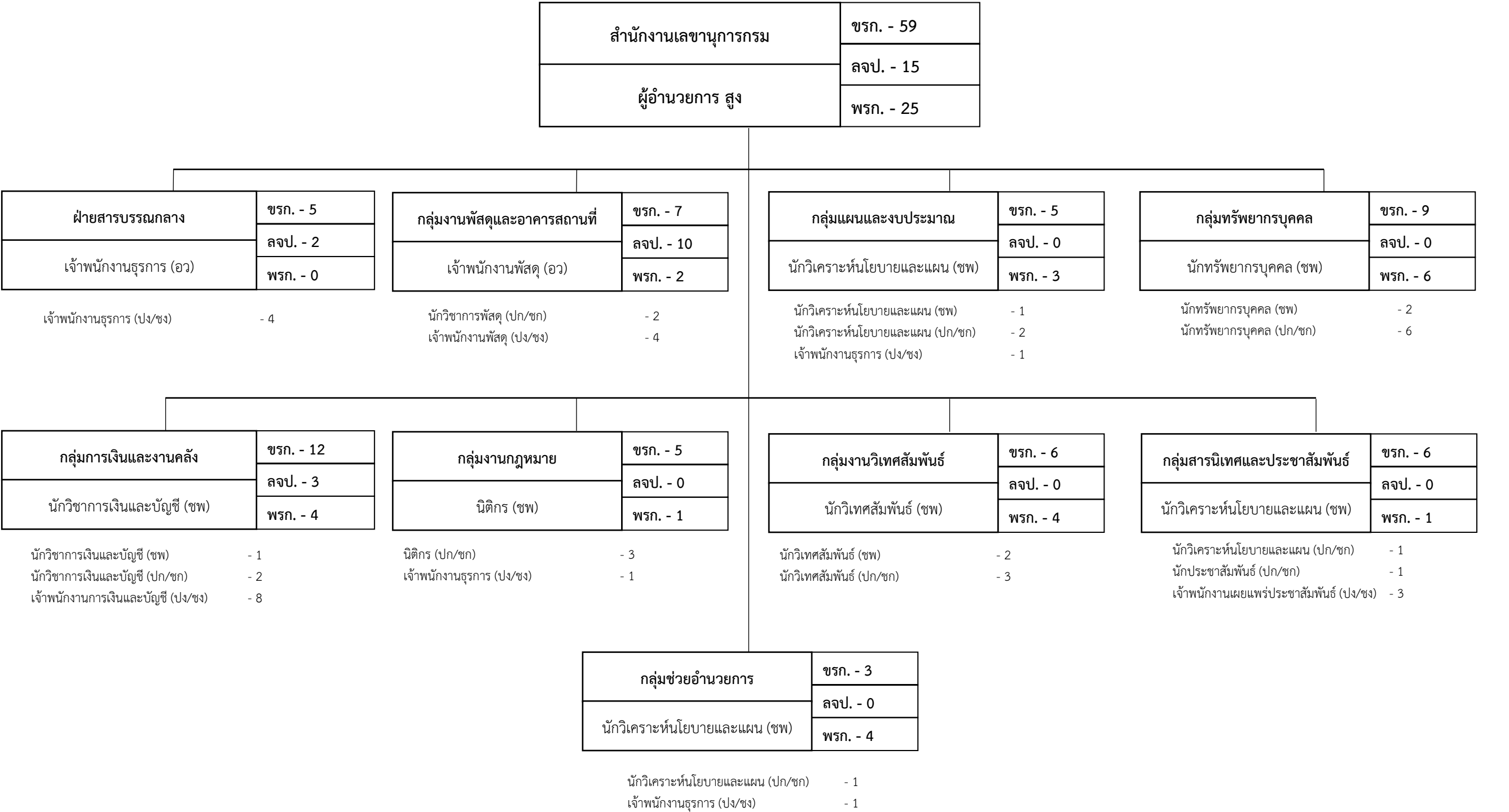
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ศพ)	- 1
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก/ชก)	- 2
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง/ชง)	- 1

กลุ่มตรวจสอบภายใน	ขรก. - 4
	ลจป. - 0
	พรก. - 0
นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ศพ)	

นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก/ชก)	- 2
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง/ชง)	- 1

ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ



กลุ่มการเงินและงานคลัง	ขรก. - 12
	ลจป. - 3
	พรก. - 4

นักวิชาการเงินและบัญชี (ชพ)	
-----------------------------	--

นักวิชาการเงินและบัญชี (ชพ)

- 1

นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก/ชก)

- 2

ผู้อำนวยการการเงินและบัญชี (ปง/ชง)

- 8

กลุ่มงานกฎหมาย	ขรก. - 5
	ลจป. - 0
	พรก. - 1

นิติกร (ชพ)	
-------------	--

นิติกร (ปก/ชก)

- 3

ผู้อำนวยการ (ปง/ชง)

- 1

กลุ่มงานวิเทศสัมพันธ์	ขรก. - 6
	ลจป. - 0
	พรก. - 4

นักวิเทศสัมพันธ์ (ชพ)	
-----------------------	--

นักวิเทศสัมพันธ์ (ชพ)

- 2

นักวิเทศสัมพันธ์ (ปก/ชก)

- 3

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก/ชก)

- 1

นักประชาสัมพันธ์ (ปก/ชก)

- 1

ผู้อำนวยการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (ปง/ชง)

- 3

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก/ชก)

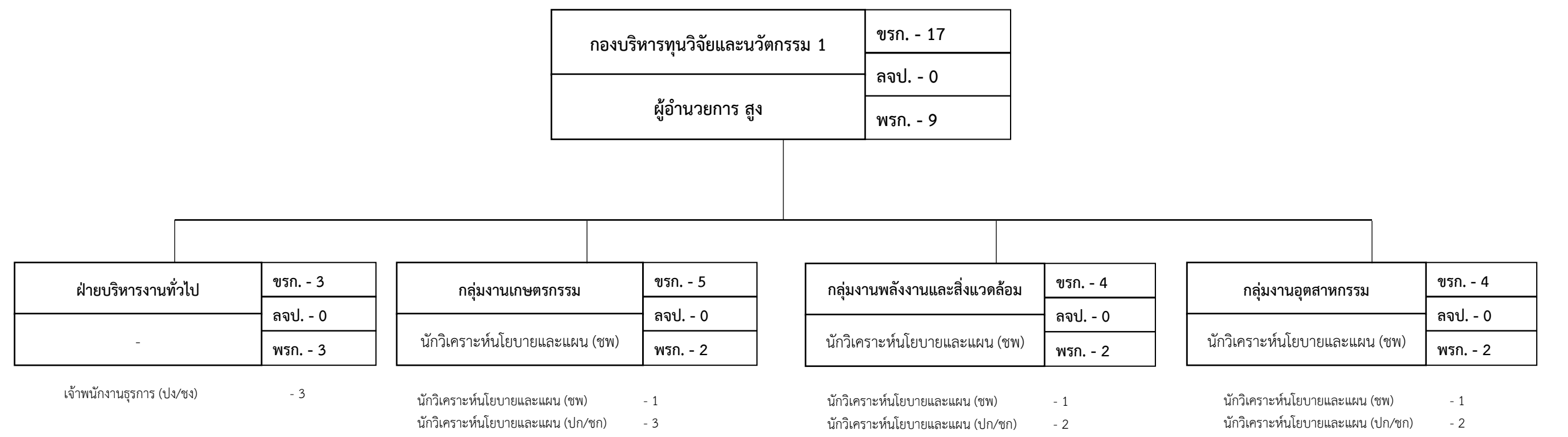
- 1

ผู้อำนวยการ (ปง/ชง)

- 1

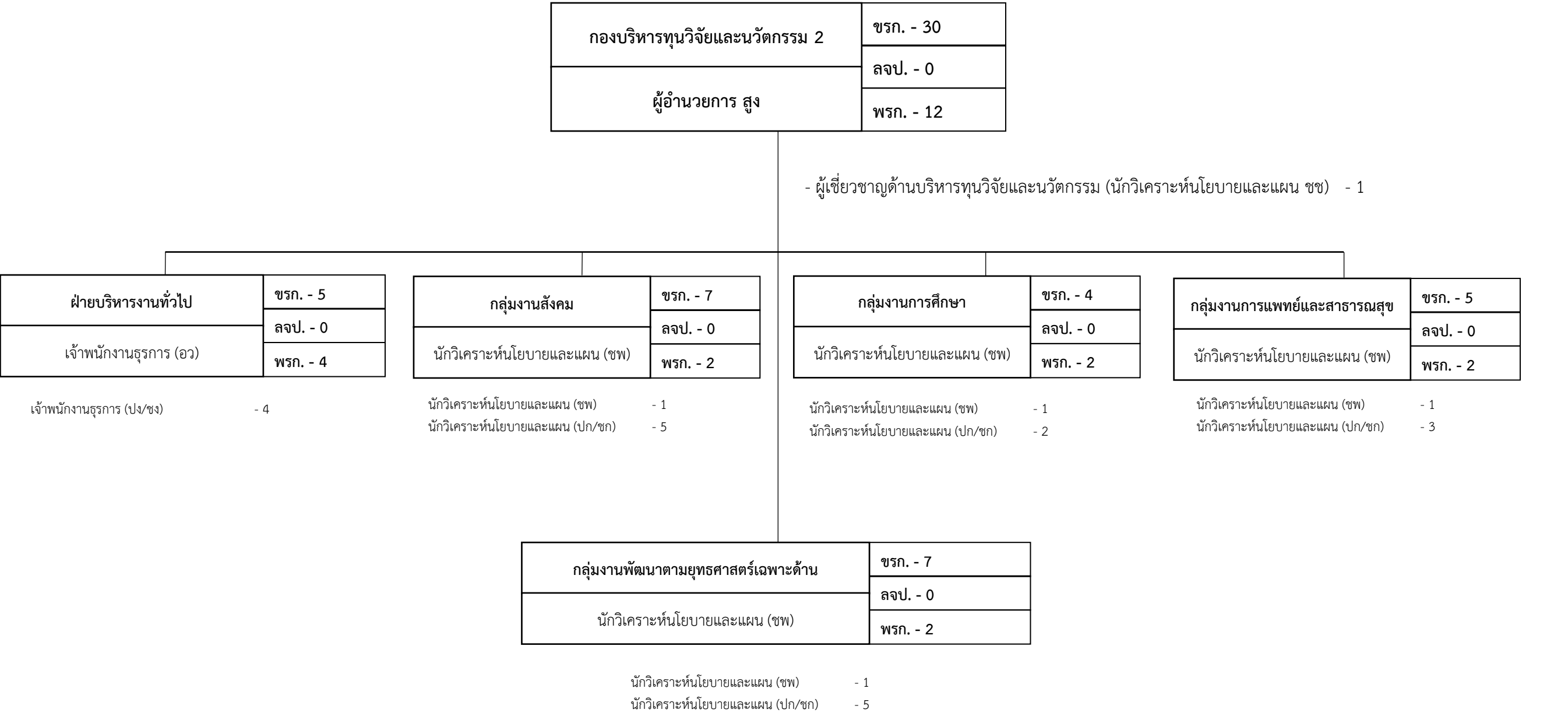
ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ



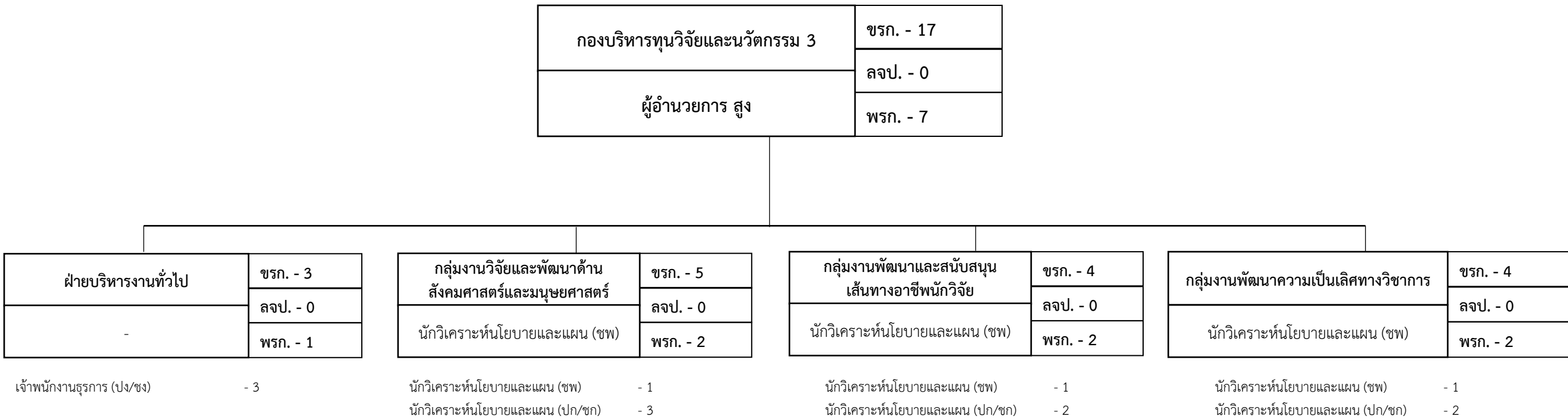
ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ



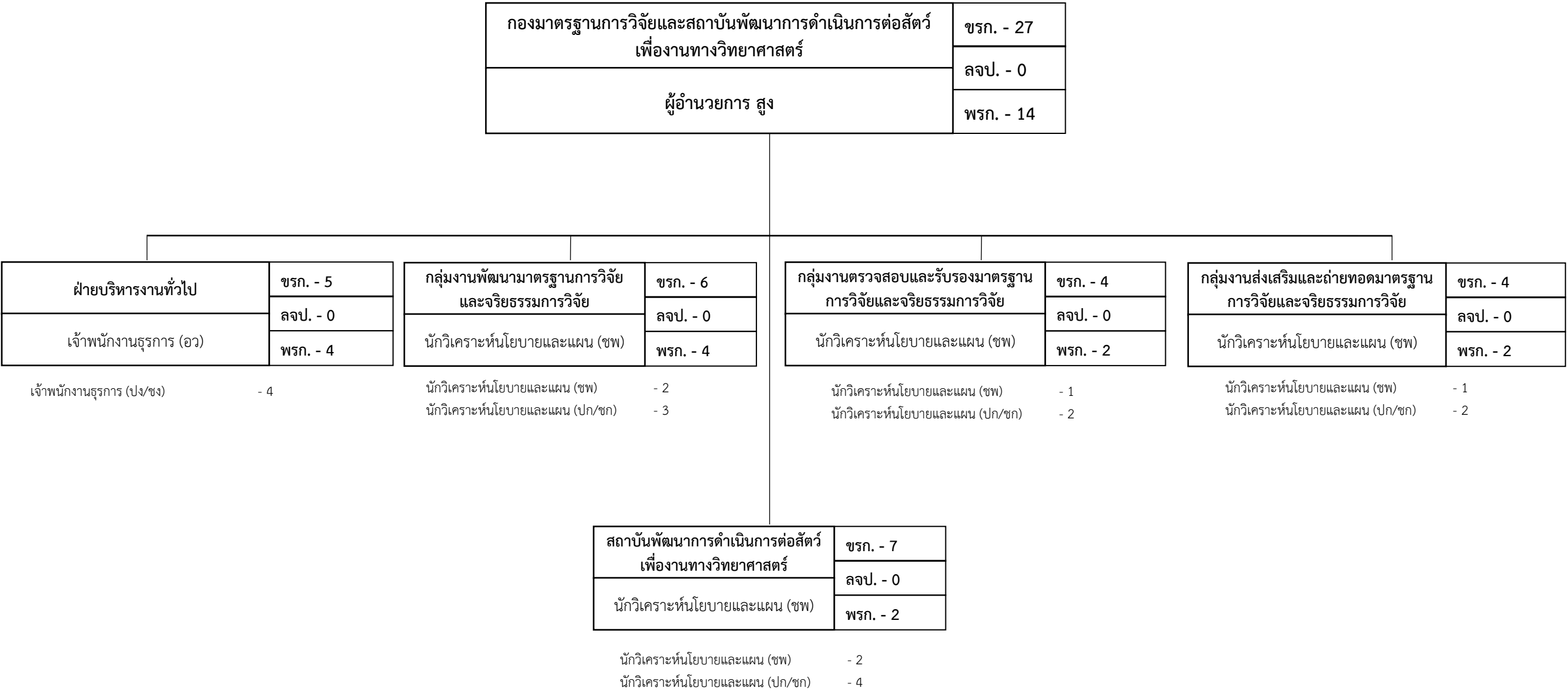
ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ



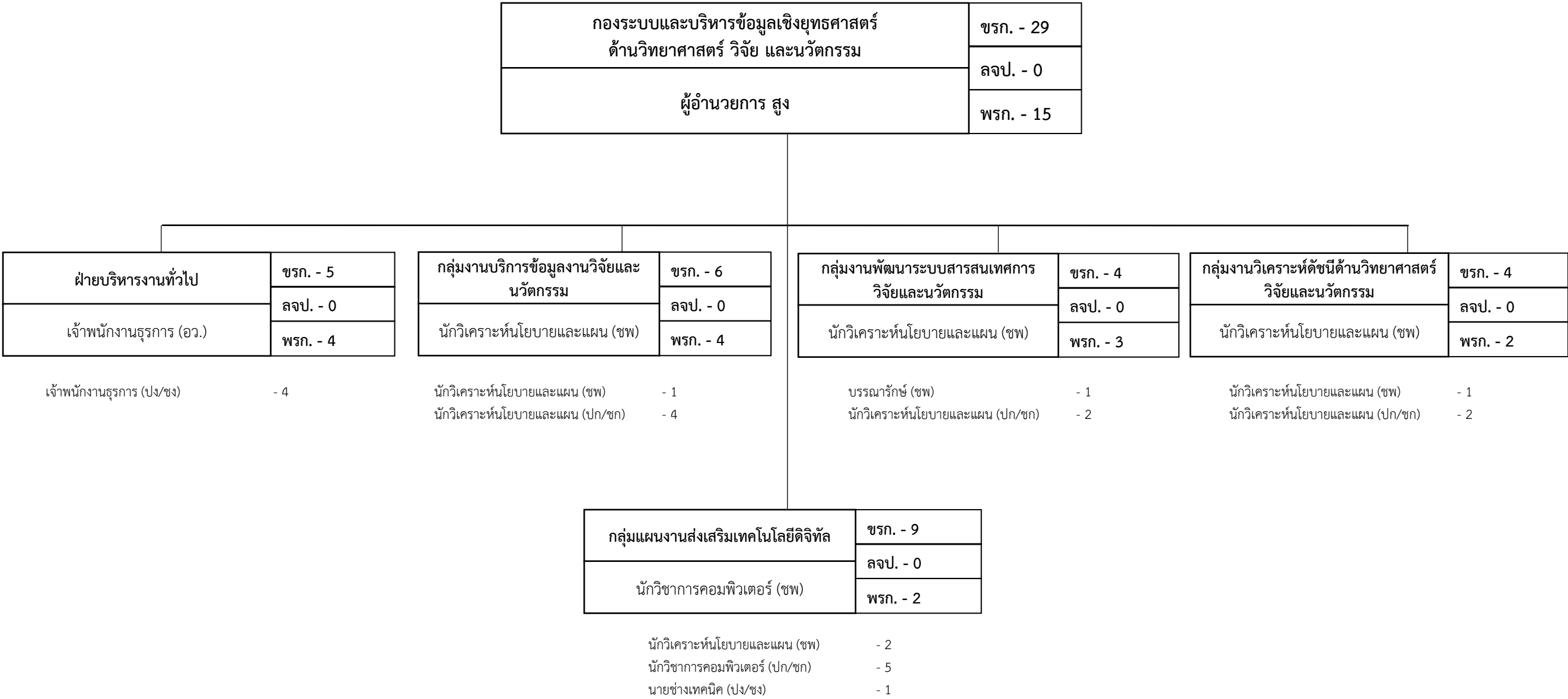
ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ



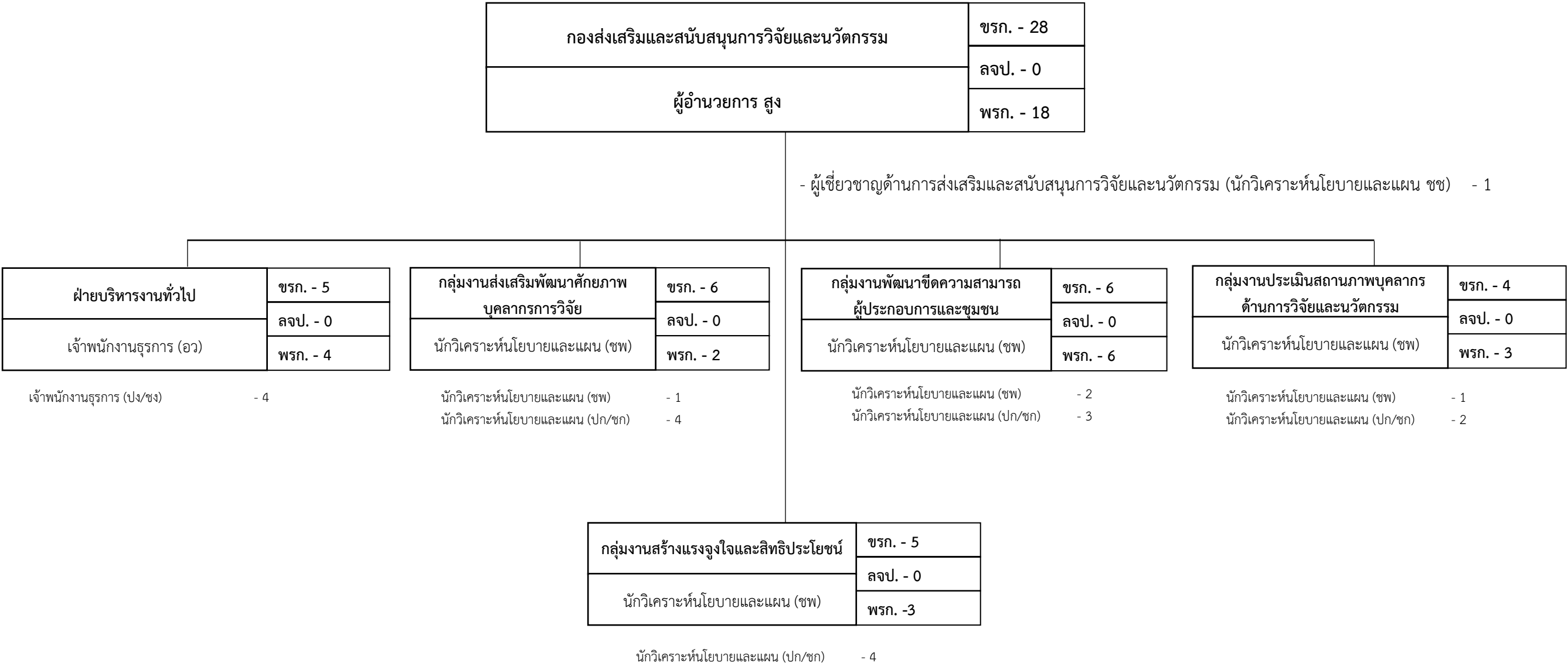
ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ



ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

แผนภูมิโครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ



ลูกจ้างชั่วคราว	
เงินงบประมาณ	- 0
เงินนอกงบประมาณ	- 0

ภาพรวมกรอบอัตรากำลังข้าราชการพลเรือนสามัญ จำแนกตามชื่อตำแหน่งในสายงาน ประเภทตำแหน่งและระดับตำแหน่ง
สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ

ลำดับ ที่	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ประเภทตำแหน่ง/ระดับตำแหน่ง																รวม	
		บริหาร		อำนวยการ		วิชาการ							ทั่วไป						
		สูง	ต้น	สูง	ต้น	ทว	ชช	ชพ	ชก/ชพ	ปก/ชก/ชพ	ชก	ปก/ชก	ปก	ทพ	อว	ชง	ปง/ชง		
1	นักบริหาร	1	2															3	
2	ผู้อำนวยการ			7														7	
3	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน					2	4	51				67						124	
4	นักทรัพยากรบุคคล							3				6						9	
5	นักวิชาการคอมพิวเตอร์							1				5						6	
6	เจ้าพนักงานธุรการ														5		31	36	
7	เจ้าพนักงานพัสดุ														1		4	5	
8	นักวิชาการพัสดุ											2						2	
9	นิติกร							1				3						4	
10	นักวิเทศสัมพันธ์							3				3						6	
11	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี																8	8	
12	นักวิชาการเงินและบัญชี							2				2						4	
13	นักวิชาการตรวจสอบภายใน							1				2						3	
14	เจ้าพนักงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์																	3	3
15	นักประชาสัมพันธ์											1						1	
16	นายช่างเทคนิค																1	1	
17	บรรณารักษ์							1										1	
	รวม	1	2	7	0	2	4	63	0	0	0	91	0	0	6	0	47	223	

สภาพปัญหาและข้อเสนอแนะในการบริหารงานบุคคลของสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ

การบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นเครื่องมือสำคัญที่ใช้ในการขับเคลื่อนการปฏิบัติงานขององค์กร โดยการเรียนรู้และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บุคลากรสามารถดำเนินงานตามหน้าที่ของตนให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด รวมถึงการพัฒนาให้บุคลากรมีศักยภาพเพิ่มขึ้น จากการดำเนินงานที่ผ่านมาพบว่ามีปัญหาและอุปสรรค คือการฝึกอบรมและพัฒนาภายใต้สถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาในหลักสูตรที่จะต้องฝึกปฏิบัติอย่างจริงจัง เพื่อพัฒนาทักษะแก่บุคลากร รวมถึงการมีปฏิสัมพันธ์กับวิทยากร เพื่อประเมินพฤติกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียน

ปัญหาเรื่องเทคโนโลยีเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล

-เนื่องจากสำนักงาน กพ. มีการปรับเปลี่ยน Dpis5 ไปเป็น Dpis6 และระบบ Dpis6 ในเมนูของการตั้งรายงานยังมีรายงานบางชนิดที่ไม่ตอบโจทย์กับเจ้าหน้าที่เนื่องจาก รายงานบางตัวมีข้อมูลจำนวนมากเกินไป

ข้อมูล ณ วันที่ 3 พฤศจิกายน 2568 *



กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม