

# แผนการดำเนินงาน

## องค์กรคุณธรรม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

แผนการดำเนินงานองค์กรคุณธรรมของกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล  
สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม/วิธีการ	ตัวชี้วัด	คุณธรรม	ผู้รับผิดชอบ		ระยะเวลา การดำเนินกิจกรรม
				กลุ่มภารกิจ	เจ้าหน้าที่	
๑	<p><b>กิจกรรม บค. ร่วมใจลดการประหยัดพลังงานและวัสดุ ในสำนักงาน</b></p> <p>วิธีการ การรณรงค์การลดการใช้พลังงานไฟฟ้า ลดการใช้กระดาษ ใช้วัสดุสำนักงาน ทรัพยากรของทางราชการอย่างประหยัดและคุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุดภายใน บค. รวมถึงการคัดแยกขยะที่สามารถรีไซเคิลได้ก่อนนำไปทิ้งเป็นการลดการใช้พลังงานและทรัพยากรใหม่ของโลก</p>	๑. จัดกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง	พอเพียง	ภารกิจด้าน HRM	พรทิพย์	มิ.ย. - ก.ค. ๖๘
๒	<p><b>กิจกรรม บค. มีวินัย ใส่ใจตรงเวลา</b></p> <p>วิธีการ ส่งเสริมและสร้างวัฒนธรรมเรื่องการรักษาเวลาให้แก่บุคลากร บค. ในการเข้าปฏิบัติงาน หรือเข้าร่วมประชุม</p>	๒. จำนวนบุคลากร บค. ที่มาสายไม่เกินร้อยละ ๕	วินัย	ภารกิจด้าน HRM	พรทิพย์	เม.ย - มิ.ย. ๖๘
๓	<p><b>กิจกรรม ๕ ส Big Cleaning Day ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</b></p> <p>วิธีการ บุคลากร บค. ร่วมกันปฏิบัติตามแนวปฏิบัติการ ๕ ส ในพื้นที่ส่วนตัวและส่วนกลางของ บค. เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมในการปรับปรุงและสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อยอยู่เสมอ</p>	๓. จัดกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง	วินัย กตัญญู	ภารกิจด้าน HRM และภารกิจ ด้าน HRD	ทุกคน	ธ.ค ๖๗

แผนการดำเนินงานองค์กรคุณธรรมของกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล  
สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม/วิธีการ	ตัวชี้วัด	คุณธรรม	ผู้รับผิดชอบ		ระยะเวลา การดำเนินกิจกรรม
				กลุ่มภารกิจ	เจ้าหน้าที่	
๔	<p><b>กิจกรรมแบ่งปันความดี มีดีต้องแชร์</b></p> <p>(๑) การยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากร บค. ที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้</p> <p><u>วิธีการ</u> ประกาศยกย่อง เชิดชูและชื่นชมบุคลากร บค. ที่มีคุณธรรมหรือที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้</p> <p>(๒) กิจกรรม Sharing Happiness บค. ปันสุข</p> <p><u>วิธีการ</u> บุคลากร บค. ร่วมแบ่งปันความสุข โดยการแชร์เรื่องราวดี ๆ กิจกรรมทำดี ที่ได้ทำเพื่อผู้อื่น โดยรายละเอียดประกอบด้วย ชื่อกิจกรรม/โครงการ ชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม รายละเอียดกิจกรรม ความรู้สึก ความประทับใจที่อยากจะบอกเล่า รูปภาพแห่งความประทับใจ</p>	๔. จำนวนกิจกรรมแบ่งปันความดี มีดีต้องแชร์ (ค่าเป้าหมาย ๒ กิจกรรม)	จิตอาสา พอเพียง	ภารกิจ ด้าน HRD	เจ้าหน้าที่	พ.ค. ๖๘  ต.ค. ๖๗ - มิ.ย. ๖๘
๕	<p><b>กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม ความซื่อสัตย์ สุจริตและต่อต้านการทุจริตของบุคลากร</b></p> <p>(๑) กิจกรรม “คุณธรรม บค. ทำได้” ภายใต้โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “พัฒนาศักยภาพบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านบริหารทรัพยากรบุคคล” สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม”</p> <p><u>วิธีการ</u> ส่งเสริมคุณงามความดีและสร้างความสามัคคีในกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม สร้างความสุข และความผูกพันของบุคลากรในกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล</p>	๕. จำนวนกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม ความซื่อสัตย์ สุจริตและต่อต้านการทุจริตของบุคลากร (ค่าเป้าหมาย ๒ กิจกรรม)	พอเพียง สุจริต	ภารกิจ ด้าน HRD	การดา/จุฑามาศ	๘ - ๙ พ.ย. ๖๗

แผนการดำเนินงานองค์การคุณธรรมของกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล  
สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม/วิธีการ	ตัวชี้วัด	คุณธรรม	ผู้รับผิดชอบ		ระยะเวลา การดำเนินกิจกรรม
				กลุ่มภารกิจ	เจ้าหน้าที่	
	(๒) การเผยแพร่ความรู้ “๗ คุณธรรม จริยธรรมในการทำงาน” ผ่านสื่ออินโฟกราฟิกเพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์ สุจริตของบุคลากร <u>วิธีการ</u> การจัดทำสื่อองค์ความรู้เรื่อง “๗ คุณธรรม จริยธรรมในการทำงาน” ผ่านสื่ออินโฟกราฟิก และเผยแพร่ให้บุคลากร บค. รับทราบ		พอเพียง สุจริต	ภารกิจ ด้าน HRD	กนกพร	ก.ค. ๖๘
๖	กิจกรรมสืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย กิจกรรมสงฆ์และรดน้ำดำหัวขอพรผู้ใหญ่เนื่องในวันสงกรานต์ <u>วิธีการ</u> บค. จัดกิจกรรมสงฆ์และรดน้ำดำหัว ขอพรผู้ใหญ่เนื่องในวันสงกรานต์ เพื่อความเป็นสิริมงคลและร่วมสืบสานประเพณีอันดีงามของไทย	๖. สมาชิกในกลุ่มบริหาร ทรัพยากรบุคคล เข้าร่วมกิจกรรม	วิถี วัฒนธรรม ไทย	ภารกิจ ด้าน HRM	พรทิพย์	เม.ย. ๖๘

-----



# กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม  
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๕๐๐  
โทรศัพท์ : ๐ ๒๓๓๓ ๓๗๕๒

